

2/127-553/2005

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği ve Odaları kurulması hakkında kanun teklifim gerekçesi ile birlikte ilişikte sunulmuştur.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

Yücel SEÇKİNER

Ankara Milletvekili

## GENEL GEREKÇE

Futbol Antrenörleri şu anda "Türkiye Futbol Antrenörleri Derneği" nde örgütlenmişlerdir.

Futbol eğitiminde önemli görevleri yerine getiren antrenörler için, "Dernek" türü bir örgütlenme yeterli olmamaktadır. A Milli Takımı, profesyonel kulüpler, amatör kulüpler, genç takımlarda özveriyle çalışan antrenörler. meslek disiplini ve ahlakı ile dayanışma bilinci içinde görev yaptıkları halde, güçlü bir örgüte sahip olmamaları nedeniyle hak, yetki, sorumluluk ve vecibelerde karmaşa ve yetersizlik görülmektedir.

Meslek, disiplin, ahlak ve dayanışmayı gerçekleştirip geliştirerek, futbol eğitiminde daha çok yararlı olmaları ve katkıda bulunmaları olanaklıdır.

Kamu Kurumu niteliğinde meslek kuruluşu halinde örgütlenmesine olanak tanınması durumunda, "Futbol Antrenörleri Derneği" ile sağlanan alt yapı sayesinde, örgütlenme ve faaliyet sıkıntısı çekilmeyecektir.

Bu amaca uygun olarak ; antrenörlüğün niteliği, mesleğe kabul edilme koşulları, kabulde engeller, odaya yazılma istemi, antrenörlük ruhsatnamesi, antrenörlükle birleşen ve birleşmeyen işler, antrenörlük stajı, antrenörün hak ve ödevleri, antrenörler levhası, antrenör odalarının kuruluşu, organları ve görevleri, Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği'nin kuruluşu, çalışması, organları, organların oluşması ve görevleri, disiplin işlem ve cezaları, antrenörlük ücreti, demokratik hukuk devleti ilkelerine, antrenörlüğün bağımsız bir meslek olarak gelişmesi anlayışına, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının edindikleri kurulma ve çalışma tecrübe gelenekleri dikkate alınarak düzenlenmiştir. Bütün maddelerde, antrenörlüğün, kamu hizmeti serbest bir meslek olduğu anlayışı egemen olmuştur. Aksi halde, futbol eğitimini geliştirmek, gerçekleştirmek ve niteliğini yükseltmek, futbol ahlak ve disiplinini sağlamak mümkün olmayacaktır.

## MADDE GEREKÇELERİ

Madde1- Teklifinin/Tasarının bu maddesiyle Yasanın amacı tanımlanmaktadır.

Madde 2- Bu madde ile, yasanın kapsamı belirtilmektedir.

Madde 3- Bu madde ile, tanımlar tarif edilmektedir.

Madde 4- Bu madde ile, Antrenörlüğün niteliği belirtilmektedir.

Madde 5- Bu madde ile, Antrenörlüğün amacı tarif edilmektedir.

Madde 6- Bu madde ile, Antrenörlüğe kabuldeki mani haller belirtilmektedir.

Madde 7-Bu madde ile, Antrenörlerin Odaya nasıl kayıt olacakları belirtilmektedir.

Madde 8- Bu madde ile Antrenörlere verilecek belgeler tanımlanmaktadır.

Madde 9- Bu madde ile, Antrenörlükle birleşmeyen işler belirtilmektedir.

Madde 10- Bu madde ile, Antrenörlerin yapacakları staj tanımlanmaktadır.

Madde 11- Bu madde ile, Antrenörün hak ve yükümlülüklerinin neler olduğu tanımlanmaktadır.

Madde 12- Bu madde ile, Antrenörlerin Oda levhalarına yazılma ve nakil olma işlemlerini nasıl yapacakları belirlenmektedir.

Madde 13- Bu madde ile, Antrenörlerin Oda levhasından geçici olarak hangi hallerde silinecekleri belirtilmektedir.

Madde 14- Bu madde ile, Oda levhasından geçici olarak silinen Antrenörlerin tekrar levhaya nasıl yazılabilecekleri belirtilmektedir.

Madde 15- Bu madde ile, Antrenörler listesinin nasıl tesbit edileceği ve bu listenin nelerle bildirilebileceği belirtilmektedir.

Madde 16- Bu madde ile, Odaların kuruluş amaçları ve nitelikleri belirtilmektedir.

Madde 17- Bu madde ile, Oda kuruluş sayıları belirtilmektedir.

Madde 18- Bu madde ile, Oda'da görevlendirilecek kişilerin bir kişide birleşmeyecek halleri belirtilmektedir.

Madde 19- Bu madde ile, Oda'da görev alanlara ücret ödenebileceği ve ödemelerin ne şekilde yapılacağı belirtilmektedir.

Madde 20- Bu madde ile, Türkiye Futbol Antrenörleri Odalarının organlarının neler olduğu tanımlanmaktadır.

Madde 21- Bu madde ile, Oda Genel Kurulunun oluşumu ve görevleri belirtilmektedir.

Madde 22- Bu madde ile Oda Genel Kurul toplantısının yapılacağı zaman ve çağrının ne şekilde olacağı belirtilmektedir.

Madde 23- Bu madde ile Oda Genel Kurulu Başkanlık Divanının ne şekilde seçileceği belirtilmektedir.

Madde 24- Bu madde ile üyelerin Genel Kurul toplantılarına katılma yükümlülükleri belirtilmektedir.

Madde 25- Bu madde ile, Oda Yönetim Kurulunun oluşumunun ne şekilde yapılacağı belirtilmektedir.

Madde 26- Bu madde ile, Oda Yönetim Kuruluna seçilebilme yeterliliği, engel olan durumlar ve seçim biçimi belirtilmektedir.

Madde 27- Bu madde ile, Türkiye Futbol Antrenörleri Oda Yönetim Kurulunun görevleri belirtilmektedir.

Madde 28- Bu madde ile, Oda Başkanlık seçiminin nasıl yapılacağı ve süresi ile süresinden önce görevden ayrılanların yerine nasıl seçim yapılacağı belirtilmektedir.

Madde 29 - Bu madde ile, Oda Başkanının görevleri belirtilmektedir.

Madde 30- Bu madde ile, Oda Başkanlık Divanının oluşumu, seçimi ile görevleri belirtilmektedir.

Madde 31- Bu madde ile Oda Disiplin Kurulunun oluşumu, seçilme yeterlilikleri, seçim dönemi, toplantıları ve görevleri belirtilmektedir.

Madde 32- Bu madde ile, Oda Denetleme Kurulunun seçimi, süresi ve görevleri belirtilmektedir.

Madde 33- Bu madde ile, Odaların, Birliğe kayıtlı olma zorunluluğu olduğu ve bunun süreleri ile katılım payı ödemekle yükümlü oldukları belirtilmektedir.

Madde 34- Bu madde ile, Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği Odalarının gelirlerinin neler olduğu belirtilmektedir.

Madde 35- Bu madde ile, Antrenörlerin Sözleşme ve Antrenörlük ücretleri belirtilmektedir.

Madde 36- Bu madde ile, Antrenörlük hizmetinin ücretli olduğu ve bu ücretin ve istihdamın ne şekilde olacağı belirtilmektedir.

Madde 37- Bu madde ile, Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği'nin kuruluşu, yeri ve nitelikleri belirtilmektedir.

Madde 38- Bu madde ile, Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği'nin görevlerinin neler olduğu belirtilmektedir.

Madde 39- Bu madde ile, Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği'nin çalışma organları belirtilmektedir.

Madde 40- Bu madde ile, Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği'nin Genel Kurulunu oluşturan öğeler, ile delege sayısının ne şekilde tespit edileceği ve Genel Kurula katılacak delegelerin harcahlarının ne şekilde karşılanacağı belirtilmektedir.

Madde 41- Bu madde ile, Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği'nin Genel Kurulunun görevlerinin neler olduğu belirtilmektedir.

Madde 42- Bu madde ile, Birlik Yönetim Kurulunun Başkan ve Üyelerinin tesbiti ile görev süreleri ve yapacakları toplantıların zamanları, toplantı için gerekli üye sayısı belirtilmektedir.

Madde 43- Bu madde ile, Birlik Yönetim Kurulunun görevleri belirtilmektedir.

Madde 44- Bu madde ile, Birlik Başkanının seçilebilmesi için gereken koşullar ve seçimi ile süresinden evvel işten ayrılması halinde uygulanacak işlemler belirtilmektedir.

Madde 45- Bu madde ile, Birlik Başkanının görevleri belirtilmektedir.

Madde 46- Bu madde ile, Birlik Başkanlık Divanının oluşturulması, yapacakları işler belirtilmektedir.

Madde 47- Bu madde ile, Birlik Disiplin Kurulunun kuruluşu, seçim dönemi yapacağı toplantıların usulü ile görevi belirtilmektedir.

Madde 48- Bu madde ile, Birlik Denetleme Kurulunun seçimi, şartları, süresi ile yetkileri belirtilmektedir.

Madde 49- Bu madde ile, Birlik'in Yan Kurulları ile ne şekilde teşkil edileceği belirtilmektedir.

Madde 50- Bu madde ile Birliğin gelirlerinin neler olduğu belirtilmektedir.

Madde 51- Bu madde ile, Futbol Antrenörlerine gerektiğinde uygulanacak disiplin işlem ve cezaları belirtilmektedir.

52- Bu madde ile, Türkiye Futbol Federasyonunun sözleşmelerin tastikinde Birliğin referansının olması gerektiği belirtilmektedir.

53- Bu madde ile, Türkiye Futbol Federasyonu Genel Kurulunda Antrenörleri temsil edecek üyelerin ne şekilde tesbit edileceği belirtilmektedir.

Madde 54- Bu madde ile, Kanunda düzenlenmesi Yönetmeliğe bırakılan hususların ve Kanunun uygulanabilmesi için gereken konuların, Birlik Yönetim Kurulunca hazırlanarak, Bakanlık onayından sonra yürürlüğe konulacağı belirtilmektedir.

Madde 55- Bu Madde ile, topluluk sigorta primlerinin, SSK ile Çalışma Bakanlığı ve Birlik işbirliğinin ne şekilde gerçekleşeceği konusu belirtilmektedir.

Madde 56- Bu madde ile Öğretim Üye ve Görevlilerinin hizmetlerinin, Antrenörlüğe geçiş halinde kıdemlerine yazılacağı belirtilmektedir.

Madde 57- Bu madde ile, bu Kanunda hükmü bulunmayan hallerde, hangi Kanun hükümlerinin uygulanabileceği belirtilmektedir.

Madde 58- Bu madde ile, bu Kanunun yayımlanmasından itibaren hangi maddelerin hangi hallerde yürürlüğe gireceği belirtilmektedir.

Madde 59- Bu madde ile, bu Kanun hükümlerinin hangi Hukuki Merci tarafından yürütüleceği belirtilmektedir.

ANTRENÖRLÜK VE TÜRKİYE FUTBOL ANTRENÖRLERİ BİRLİĞİ  
KANUNU *TEKLİFİ*

BİRİNCİ KISIM  
Genel Hükümler

BİRİNCİ BÖLÜM  
Amaç , Kapsam ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – Bu Kanunun amacı , Futbol Antrenörleri Odası ile Türkiye Futbol Antrenörleri Birliğinin kurulmasına , teşkilat , faaliyet ve denetimlerine , organlarının seçimlerine dair esas ve usulleri düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – Bu Kanun , Antrenörlük yapmaya hak kazananlarla antrenör adaylarını kapsar.

Tanımlar

Madde 3 – Bu Kanunda geçen ;

- a ) Antrenör : Futbol Antrenörünü
  - b-) Oda : Futbol Antrenörleri Odalarını ,
  - c ) Birlik : Türkiye Futbol Antrenörleri Birliğini ,
  - d ) Federasyon : Türkiye Futbol Federasyonunu ,
  - e ) Bakanlık : Spordan Sorumlu Devlet Bakanlığın' ,
- ifade eder .

## İKİNCİ BÖLÜM

### Antrenörlük ve Antrenörlük Belgesi

#### Antrenörlük

Madde 4 – Antrenörlük , kamu hizmeti niteliğinde serbest meslektir.

Antrenör , görevini yerine getirme de bağımsızdır.

#### Antrenörlüğün amacı

Madde 5 – Antrenörlüğün amacı ; futbol eğitimi gerçekleştirmek , niteliğini yükseltmek , futbol ahlak ve disiplinini geliştirmek , bu alanda çalışan kişi , kurum ve kuruluşlara hizmet etmektir.

#### Antrenörlüğe kabulde engeller

Madde 6 - Aşağıda yazılı durumlardan biri varsa , antrenörlük mesleğine kabul istemleri reddedilir.

a ) Kesinleşmiş bir disiplin cezası sonucunda antrenörlük görevini yapabilme şartlarını yitirmiş olmak ,

b ) Çevresince ; Antrenörlük mesleğine yakışmayacak tutum ve davranışları ile biliniyor olmak ,

c ) Antrenörlük mesleği ile birleşmeyen bir işle uğraşmak ,

d ) İflas etmiş olup da , itibarı iade edilmemiş bulunmak . Taksiratlî ve hileli müflislerin itibarı iade edilmiş olsa dahi antrenörlüğe kabul olunmazlar .

e ) Hakkında borç ödemedi aciz vesikası verilmiş olup da , bunu kaldırmamış bulunmak,

f ) Antrenörlüğü sürekli olarak gereği gibi yapmaya engel vücut veya akılca malul olmak ,

g ) Taksirli suçlar ve aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere , ağır hapis veya bir yıldan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, basit ve nitelikli zimmet, irtikap, rüşvet , hırsızlık , dolandırıcılık , sahtecilik , inancı kötüye kullanma , dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık , resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma , Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmak ,

Antrenör adayı hakkında : yukarıda belirtilen suçlardan dolayı kovuşturma açılmış ise ilgilinin adaylığı kovuşturmanın sonuna kadar bekletilmesine karar verilebilir.

### Odaya yazılma istemi

Madde 7 - Staj bitim belgesi ile başvuruda bulunanlar , Yönetmelikte belirtilecek koşulları yerine getirmek kaydıyla bulunduğu yerin odasına ait antrenörler levhasına yazılmayı isteyebilirler.

Oda Yönetim Kurulu , yazılma istemi hakkında bir ay içinde karar verir. Antrenörlüğe kabul isteminin reddedildiği veya kovuşturmanın, sonuna kadar beklenmesine karar verdiği takdirde gerekçesini kararında gösterir ve ilgiliye tebliğ eder .

Süresi içinde karar verilmediği takdirde , adayın antrenörlük istemi reddedilmiş sayılır.

Antrenörlük isteminin reddi halinde ; aday kararın tebliği tarihinden itibaren 15 gün içinde bulunduğu yerin oda aracılığıyla Birliğe itiraz edebilir.

Birlik , itiraz üzerine bir ay içinde karar verir.Bir ay içinde karar veremez ise , itiraz reddedilmiş sayılır.

Oda Yönetim Kurulunun kararlarına süresi içinde itiraz edilmediği takdirde kesinleşir.

Birlik Yönetim Kurulu kararı aleyhine kararın ilgililere tebliği tarihinden itibaren otuz gün içinde İdari Yargıya başvurabilirler.

Birlik kararın kesinleşmesini müteakip 15 gün içinde tüm odalara bilgi verir.

### Antrenörlük belgesi

Madde 8 – Antrenörlük mesleğine kabul edilen adaya , Oda tarafından sertifika verilir.

Sertifikasını alan adaylar Onbeş gün içinde Oda Yönetim Kurulunun huzurunda aşağıdaki şekilde yemin eder .

" Meslek ilkelerine , ahlakına , mesleğin onuruna ve kurallarına uygun davranacağıma namusum ve vicdanım üzerine yemin ederim. "

Yemin metni Yönetim Kurulu üyeleri ve aday tarafından imzalanır.

Aday Yemin metninin imzalanmasını takiben antrenörlük ünvanını kazanır.

## Antrenörlükle birleşmeyen işler

Madde 9 – Sigorta prodüktörlüğü , tacirlik , esnafılık veya mesleğin onuru ile bağdaşmayan işler antrenörlükle birleşmez.

Meslek onuru ile bağdaşmayan işler Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Antrenörlük stajı , Görev , Yetki ve Sorumlulukları

#### Antrenörlük stajı

Madde 10 – Antrenörlük stajı bir yıldır.

Antrenörlük stajının eğitimi , açılma zamanı , çalışma usul ve esasları ile staja kimlerin tabi tutulacağı Birlik Yönetim Kurulunca çıkarılacak Yönetmelikle düzenlenir.

Antrenörlük stajı bizzat Birlik tarafından yapılabileceği gibi görevlendirilecek Oda veya Odalar tarafından da yapılabilir.

Fakülte veya Yüksek Okullarda futbol veya antrenörlük özel dalında öğretim üyesi veya görevlisi olanlar staja tabi tutulmazlar.

Staja kabul edilmeme işlemi Oda tarafından yapılması halinde Birliğe, itiraz, Birlik tarafından yapılması halinde ; işbu kanunun 7 nci maddesinde öngörülen süreler içinde itiraz veya İdari Yargıya başvurulabilir.

#### Antrenörlerin hak ve görevleri

Madde 11 – Antrenörlerin hak ve görevleri şunlardır ;

a ) Birliğe kayıtlı olanlar kulüplerde antrenörlük yapabilirler.

b ) Antrenör ; kendisine önerilen işi neden göstermeden reddedebilir. Reddin en geç 20 gün içinde bildirilmesi zorunludur.

c ) Antrenör , ücreti veya yapmış olduğu giderler kendisine ödenmedikçe elindeki evrakı iş sahibine geri vermekle yükümlü değildir.

d ) Antrenör , futbol eğitimini ve kalitesini yükseltmek , futbolcuların ve futbolcu adaylarının yüksek ahlak , karakter , disiplin ve dayanışma içinde yetişmelerini ve çalışmalarını , centilmenlik ve barışın egemen olmasını sağlar.

e ) Antrenör ; kendisine yapılan öneriyi kanunlara aykırı olduğunu görür yahut işi aldıktan sonra işin kanunsuz veya Birlikçe belirlenen esaslara aykırı olduğunu görürse öneriyi reddetmek zorundadır.

Bu zorunluluk , antrenör yardımcılarını da kapsar.

f ) Antrenör , kendisine tevdi olunan evrakı üstlenilen görevin sona ermesinden başlayarak üç yıl saklamakla yükümlüdür. Aksi taktirde ; genel esaslara göre sorumlu olur.

g ) Antrenörlük sözleşmesine istinaden tarafların birbirlerinden isteyecekleri tazminatlar , sözleşmenin feshi tarihinden itibaren bir yıl ve her ne şekilde olursa olsun beş yıl geçtikten sonra zamanaşımına uğrar.

h ) Belli bir iş veya görevden isteği ile çekilen antrenörün o işe veya göreve ilişkin görevi , çekilme isteğinin iş sahibine tebliğinden başlayarak onbeş gün süre ile devam eder .

ı ) Her antrenör levhaya yazıldığı tarihten başlayarak üç ay içinde Oda bölgesinde büro kurmak zorundadır.

Birden fazla antrenör çalışmalarını " Ortak Antrenör Bürosu " biçiminde birleştirilebilirler.

Antrenör çalışma bürosunun adresini Oda ' ya bildirmek zorundadır.

i ) Antrenör, çalışmaları esnasında mesleğe uygun kıyafet giyer.

j ) Antrenör iş elde etmek için , reklam sayılabilecek her türlü girişim ve harekette bulunması yasaktır.

k ) Antrenör , Yönetim Kurullarınca belirlenen Oda ve Birlik aidatını ödeyinceye kadar Yönetim Kurulu Kararı ile antrenörlük levhasından çıkarılır.

l ) Antrenör levhasına yazılı olan antrenörün bağlı olduğu Oda ' da ; Yönetmelikte belirlenecek esaslara göre sicil dosyası bulunur.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Antrenör Levhası

#### Levhaya yazılma ve nakil işlemleri

Madde 12 - Her antrenör bulunduğu bölgenin Oda Levhasına yazılmakla yükümlüdür. Levhaya yazılan antrenör ülkenin her bölgesinde antrenörlük yapmaya yetkilidir.

Antrenör bulunduğu yerde disiplin cezasını gerektiren bir eylemde bulunursa ; ilgili hakkında yapılan işlem sonucu antrenörün kayıtlı olduğu Oda ' ya bildirir.

Bir Oda ' ya kayıtlı olan antrenör başka bir Oda ' ya naklini talep edebilir.

Nakil işlemleri ile ilgili usul ve esaslar Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

#### Levhadan silinme

Madde 13 - Aşağıdaki hallerde antrenörün adı levhadan silinir.

a ) Antrenörlüğe kabul için bu Kanunun aradığı koşulların sonradan yitirilmiş olması ,

b ) Sertifikanın verildiği tarihte aranılan koşulların olmadığına anlaşılması ,

c ) Oda veya Birlik keseneklerinin yapılan tebligata rağmen ödememekte direnmesi ,

Ancak yapılacak tebligatta verilecek süre otuz günden az olamaz.

d ) Antrenörün isteği ile meslekten ayrılmış olması ,

e ) Meslekten çıkarılma cezası almış olması ,

Levhadan silme kararı Oda Yönetim Kurulunca verilir. Karardan önce antrenörün yazılı veya sözlü savunması alınır. Levhadan silinme kararı gerekçeli olarak verilir ve ilgiliye tebliğ edilir.

Kararın tebliğinden itibaren on gün içinde Birliğe itiraz edilebilir.

İlgililer Birlik kararına karşı otuz gün içinde İdari Yargıya başvurabilirler.

Cezai veya disipline ilişkin bir karar sonunda meslekten çıkarılanlar bir daha yazılmamak üzere levhadan silinirler.

#### Levhaya yeniden yazılma

Madde 14 - Levhadan silmeyi gerektiren hallerin sona erdiğini ispat eden antrenör yeniden levhaya yazılmak hakkını kazanır. Yeniden levhaya yazılan antrenörden giriş keseneği alınmaz.

#### Antrenörler listesi

Madde 15 – Oda Yönetim Kurulu üç yılda bir bölgesi içinde bulunan ve Oda levhasına yazılı antrenörlerin listesini üçüncü yılın 31 Aralık tarihine kadar düzenler , listenin bir örneği Birliğe gönderilir.

## İKİNCİ KISIM Futbol Antrenörleri Odaları

### BİRİNCİ BÖLÜM Odaların Kuruluş Amaçları ve Nitelikleri

#### Odaların kuruluş amacı

**Madde 16 –** Futbol Antrenör Odaları Türkiye genelinde Federasyonun açmış olduğu futbol antrenörlüğü ve menajerlik kurslarından birisini bitirmiş olanlarla , Federasyon tarafından denklik verilmiş kimselerin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak ve mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak , mesleğin genel menfaatlerine uygun olarak gelişmesini sağlamak , meslek gruplarının birbirleriyle ve sporcular ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hakim kılmak ve meslek disiplini ve ahlakını kurmak maksadıyla kurulan kamu kurumu niteliğinde tüzel kişiliğe sahip meslek kuruluşlarıdır.

Odaların üst kuruluşu Türkiye Futbol Antrenörleri Birliği ' dir.

Odalar , kuruluş amaçları dışında faaliyette bulunamazlar ve siyasi partiler Oda üyeliklerinin seçimlerinde aday gösteremezler.

#### Odaların kuruluşu

**Madde 17 -** Sınırları içinde en az yirmibeş antrenör bulunan her il merkezinde bir Oda kurulur.

Oda kurulmayan yerlerin en yakın Oda ' ya bağlanmasına veya bunların birleştirilerek bir oda kurulmasına ve merkezinin belirlenmesine Birlik karar verir.

Odalar , merkezlerinin bulunduğu ilin adını alır.

Odalar , kuruluşlarını Birliğe bildiriler . Birlik durumun Bakanlığa bildirim ile tüzel kişilik kazanır.

#### Bir kişide birleşemeyecek görevler

**Madde 18 –** Oda başkanlığı , Oda Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyelikleri ile denetçilik görevlerinden herhangi ikisi bir kişide birleşemez.

Ancak ; levhada yazılı antrenör , sayısı otuzdan az olan odalarda disiplin kurulu üyeliği ile denetçilik aynı kişide birleşebilir.

## Ödenecek ücretler

**Madde 19 -** Oda başkanı , başkanlık divanı yönetim , denetim ve disiplin Kurulu üyelerine ücret ödenebilir.

( a ) fıkrasında belirtilen görevlilere verilecek ücret Birlik Yönetim Kurulunca belirlenir.

Yolculuk ve ikametgah giderleriyle diğer zaruri giderler Oda bütçesinden ödenir.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Odaların Organları

#### Organlar

**Madde 20 –** Odaların organları şunlardır.

- a ) Oda Genel Kurulu
- b ) Oda Yönetim Kurulu
- c ) Oda Başkanı
- d ) Oda Başkanlık Divanı
- e ) Oda Disiplin Kurulu
- f ) Oda Denetleme Kurulu

#### Oda Genel Kurulu ve görevleri

**Madde 21 –** Oda genel Kurulu , Odanın en yüksek karar organı olup , Odaya kayıtlı antrenörlerden oluşur.

Genel Kurulun görevleri şunlardır ;

a-) Yönetim , Disiplin ve Denetleme Kurulu üyeleri ile Oda Başkanını ve Birlik delegelerini seçmek ,

b ) Yönetim Kurulunun hesaplarını incelemek ve ibra etmek ,

c ) Oda bütçesini onaylamak

d ) Yönetim Kurulunca hazırlanan talimatları onaylamak ,

e ) Muhtaç antrenörler ile bunların ölümleri halinde mirasçılarına yapılacak yardımın şekil ve miktarını belirlemek ,

f ) Antrenör , mesleğine ait istekleri görüşüp karar bağlamak ,

g ) Birlik ' ten uygun görüş almak suretiyle üyelerin mesleki faaliyetlerinin gelişmesini sağlamak ve münhasıran odaların amaçlarına uygun kuruluş ve iştirakler kurmaya veya bunlara katılmaya karar vermek ,

h ) Taşınır ve taşınmaz mal almak , satmak , kiralamak , her türlü ayni hak tesis etmek için Yönetim Kuruluna yetki vermek ,

ı ) Kanunlarla verilen görevleri yapmak .

### Genel Kurul toplantısı

**Madde 22 -** Genel Kurul iki yılda bir ekim ayının ilk haftası içinde Oda Başkanının daveti üzerine olağan olarak toplanır.

Denetim Kurulu veya üye sayısının dörtte üçünün talebi halinde Genel Kurul olağanüstü toplanabilir Olağanüstü toplantı çağrısının yapılabilmesi için olağan toplantının yapıldığı tarihten itibaren en az altı ayın geçmesi veya olağan toplantının yapılacağı tarihe altı aydan fazla bir zamanın olması gerekir.

Olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantısı, levhada yazılı her antrenöre , toplantı tarihinden onbeş gün önce taahhüt olarak yapılır .

Çağrı mektubunda toplantının yeri , zamanı ve gündemi belirtilir.

Genel Kurul üye sayısının yarıdan fazlası ile toplanır, Kararlar oy çokluğu ile alınır.

İlk toplantıda çoğunluk sağlanmadığı takdirde , ikinci toplantı iki gün sonra üye sayısının üçte birinin katılımı ile yapılır.

### Genel Kurul Başkanlık Divanı

**Madde 23 –** Genel Kurul , toplantıyı idare edecek bir başkan ve iki üye seçer . Seçilen divan Genel Kurul adına toplantıyı sevk ve idare eder .

Oda başkanı , Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri divana seçilemezler .

### Toplantıya katılma yükümlülüğü

**Madde 24 –** Oda levhasına yazılı her antrenör Genel Kurul toplantılarına katılıp oy kullanmak zorundadır.

Haklı bir nedeni olmaksızın toplantıya katılmayanlara Birlik Yönetim Kurulunca belirlenecek para cezası verilir. Verilecek para cezası o yıl en yüksek Devlet Memuruna verilen harcırahın iki katından az on katından fazla olamaz.

## Oda Yönetim Kurulunun teşkili

**Madde 25 -** Oda Yönetim Kurulu , Oda Başkanı ile en az üç üyeden oluşur . Üye sayısı elliden yüze kadar olan Odalarda dört , yüzbirden ikiyüzelliye kadar olan odalarda beş , ikiyüzellibir ve daha fazla olan Odalarda altı üye ve her üye sayısı kadar yedek üye bulunur.

## Seçilme yeterliliği ve seçim şekli

**Madde 26 –** Oda levhasına yazılı her antrenör Yönetim Kuruluna seçilebilir. Yönetim Kurulu üyeleri Genel Kurul tarafından gizli oyla seçilir.

Seçime liste halinde girilebileceği gibi münferiden de girilebilir. Oyların eşitliği halinde kimin seçileceği divan tarafından yapılacak kura sonucu tespit edilir. Yabancı antrenörlerin seçilme hakkı yoktur.

## Yönetim Kurulunun görevleri

**Madde 27 -** Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır ;

- a ) Antrenörlük onurunun ve meslek düzeninin korunması , mesleğin amaçlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak ,
- b ) Stajyer ve antrenörlerin Odaya kabul, levhaya yazılma, silme ve nakil işleri hakkında karar vermek ,
- c ) Oda levhasını ve antrenörlerin listesini düzenlemek ,
- d ) Genel Kurul tarafından verilen görevleri yapmak ,
- e ) Birlik tarafından alınan kararları uygulamak ,
- f ) Kamu kurum ve kuruluşları nezdinde Odayı temsil etmek ,
- g.) Oda ' da çalışanların özlük haklarını düzenlemek ,
- h ) Antrenörler ile iş sahibi arasında çıkan anlaşmazlıklarda talep halinde arabuluculuk yapmak ,
- ı ) Staj işlerini düzenlemek ve denetlemek ,
- i ) Oda ile ilgili talimatları hazırlamak,
- j ) Kanunlarla verilen yetkileri kullanmak .

## Oda Başkanlığı seçimi

Madde 28 - Oda Başkanı , iki yıllık süre görev yapmak üzere Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Seçim dönemi içinde herhangi bir nedenle Oda Başkanlığı görevinin boşalması halinde kalan sürede en yaşlı Yönetim Kurulu Üyesi Oda Başkanlığı görevini tamamlar .

## Oda Başkanının görevleri

Madde 29 – Oda Başkanının görevleri şunlardır ;

- a ) Odayı temsil ve Yönetim Kuruluna başkanlık etmek ,
- b ) Yönetim ve disiplin kurulu kararlarını uygulamak ve her türlü işlemleri yürütmek ,
- c ) Yönetim Kurulunca verilen görevleri yapmak ,
- d ) Antrenör sicillerinin Birlik tarafından gönderilen örneğine uygun olarak düzenlenmesinin sağlamak ,
- e ) Yönetim Kurulu çalışmaları hakkında Birliğe bilgi vermek ,
- f ) Başkanlık divanı olmayan Odalarda , Başkanlık divanı görevlerini yapmak ,
- g ) Kanunlarla verilen görevleri yapmak .

## Oda Başkanlık Divanı kuruluşu

Madde 30 - Oda Başkanlık Divanı ;

- a ) Oda Başkanı
- b ) Oda Başkan Yardımcısı
- c ) Oda Genel Sekreteri ve Saymanından oluşur .

Başkanlık divanı elliden fazla üyesi bulunan Odalarda kurulması zorunludur.

Oda Başkanlık Divanının başkanı dışındaki üyeleri Yönetim Kurulu üyeleri arasında seçilebileceği gibi yönetim kurulunca genel kurul üyeleri arasında da seçilebilir.

Başkanlık Divanı; genel kurul veya yönetim kurulu tarafından verilen görevleri yapar.

## Oda Disiplin Kurulu ' nun kuruluđu ve görevleri

**Madde 31** – Disiplin Kurulu , antrenör sayısı ikiyüzelliye kadar odalarda üç , ikiyüzelliden fazla olan odalarda beş üyeden kurulur. En yaşlı üye Disiplin Kurulunun Başkanındır.

Disiplin Kurulu üyeleri , Disiplin Kurulu Başkanı veya Oda Başkanının talebi ile toplanırlar .

Disiplin Kurulu , Odaya kayıtlı antrenörlerin disiplin kovuşturmasını yapmakla sorumludurlar.

Disiplin Kurulu kararları aleyhine , kararın tebliğ tarihinden itibaren ilgililer bir ay içinde İdari Yargıya başvurabilirler.

## Oda Denetleme Kurulu

**Madde 32** – Odanın her türlü mali ve İdari işlemlerini denetlemek üzere iki yıllık süre için Genel Kurulca kendi üyeleri arasında en çok üç asil ve üç yedek Oda Denetleme Kurulu seçilir.

Oda Denetleme Kurulunun raporları Genel Kurulda görüşülür.

## Odaların Birliğe kayıt zorunluluğu

**Madde 33** – Odalar, kuruluşunu takip eden ay içinde Birliğe üye olmak zorundadırlar .

## Odaların gelirleri

**Madde 34** – Odaların gelirleri şunlardır ;

- a ) Üyelerden alınacak giriş aidatı ile yıllık aidat ,
- b ) Para cezaları ,
- c ) Basılı belge satışından elde edilecek gelirler ,
- d ) Yayın gelirleri ,
- e ) Düzenlenecek piyango çekilişi , konser , müsabaka organizasyonları ,
- f ) Bağış ve yardımlar ,
- g ) Birlik tarafından yapılacak yardımlar ,
- h ) Diğer gelirler.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Sözleşme ve Antrenörlük Ücreti

#### Sözleşme

Madde 35 – Her antrenör alacağı iş veya görev için iş sahibi ile sözleşme yapmak zorundadır.

Sözleşmenin bir sureti , antrenörün kayıtlı olduğu Oda ' ya verme zorunluluğu vardır.

İş sahibi ile antrenör arasında doğan uyuşmazlıklarda , sözleşmeden başka delil gösterilemez ve tanık dinlenemez.

Antrenörün sözleşmeden doğan alacakları rüçhanlıdır.

İş sahibi sözleşme yaptığı antrenörün yazılı muvafakatını almadıkça işi başka antrenöre veremez ve başka bir sözleşme yapamaz.

Sözleşme şartları taraflarca tespit ve tayin edilir. Ancak ; antrenörün talebi halinde Oda ; yapılacak işin nev ' ine göre tip sözleşme hazırlayabilir.

#### Ücret

Madde 36 – Antrenörlük ücreti antrenör ile iş sahibi arasında tayin edilir.

## ÜÇÜNCÜ KISIM

### Türkiye Futbol Antrenörlüğü Birliği

#### Birliğin kuruluş ve nitelikleri

Madde 37 – Birlik , bütün Odaların katılımı ile kurulan tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşudur. Birliğin merkezi Ankara ' dadır.

#### Birliğin görevleri

Madde 38 – Birliğin görevleri şunlardır ;

- a ) Odaları ilgilendiren konularda Odaların düşünce ve görüşlerini belirlemek ,
- b ) Mesleğin gelişmesini sağlamak üzere projeler geliştirmek ,

c ) Oda mensuplarının genel menfaatini korumak , üyelerin meslek bağlarını kuvvetlendirmek ,

d ) Her ilde Oda kurulmasına ve vatandaşlarda spor eğitimini antrenörler vasıtasıyla yapılması inancını yerleştirmek için çaba sarfetmek ,

e ) Odaları ilgilendiren konularda görüşünü ilgili mercilere bildirmek ,

f ) Antrenörlerin meslekte gelişmelerini teşvik edecek ve sağlayacak her türlü tedbirleri olmak ,

g ) Antrenörlerin mesleki eğitimlerini yükseltmek için kitaplık açmak için kitaplık açmak , dergi , gazete çıkarmak , konferanslar düzenlemek ,

h ) Uyulması zorunlu meslek kurallarını tespit etmek ,

ı ) Yabancı Oda ve antrenör birlikleri ile temaslarda bulunmak ,

i ) Kanunlarla verilen görevleri yapmak .

Birlik , amacına ulaşmak için taşınır ve taşınmaz mal edinebilir.

#### Birliğin organları

Madde 39 – Birliğin organları şunlardır ;

- a ) Birlik Genel Kurulu ,
- b ) Birlik Yönetim Kurulu ,
- c ) Birlik Başkanlığı ,
- d ) Birlik Başkanlık Divanı ,
- e ) Birlik Disiplin Kurulu ,
- f ) Birlik Denetleme Kurulu ,
- g ) Yan Kurullar .

#### Birlik Genel Kurulu

Madde 40 – Birlik Genel Kurulu Birliğin en yüksek organıdır.

Genel Kurul , Oda Genel Kurullarınca seçilen delegeler , Oda Başkanları , Birlik Yönetim Kurulu , Birlik Disiplin Kurulu ve Birlik Denetleme Kurulunun asıl üyelerinden oluşur.

Her on antrenöre bir delege seçilir.

Birlik Genel Kuruluna katılacak delegelerin yolculuk ve ikamet giderleri Odalarınca karşılanır.

## Görevleri

Madde 41 – Birlik Genel Kurulunun görevleri şunlardır.

- a ) Birlik, Yönetim, Disiplin ve Denetim kurulu üyeleri ile Birlik Başkanını seçmek,
- b ) Yönetim ve Denetim kurulları tarafından hazırlanan raporları görüşüp karara bağlamak,
- c ) Birlik Yönetim Kurulunca hazırlanan yönetmelikleri görüşüp, karara bağlamak,
- d ) Birliğin iki yıllık bütçesini onaylamak,
- e ) Yerli ve yabancı kongrelere gidecek delegeleri seçmek, gerektiğinde bu yetkesini Yönetim Kuruluna devredebilir.
- f ) Birlik ve Oda'larda görev yapanların ücretlerini belirlemek,
- g ) Birlik için gerekli taşınmazları almak, satmak, mevcut taşınmazlar üzerine Birlik lehine veya aleyhine mülkiyetin gayrı aynı hak tesisi için Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- h ) Kimlere huzur hakkı verileceğini tespit ve tayin etmek,
- ı ) Yönetim Kuruluna verilecek yetkilerin sınırlarını belirlemek,
- i ) Oda aidatlarını belirlemek,
- j ) Birliği ilgilendiren her konuda karar almak ve bu kararların uygulanması için Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- k ) Bu Kanun ve başka kanunlarla verilen görevleri yapmak,

## Birlik Yönetim Kurulu

Madde 42 - Birlik Yönetim Kurulu, Birlik Başkanı ile Birlik Genel Kurulu tarafından kendi üyeleri arasında gizli oyla seçilen yedi asil üyeden oluşur. Genel Kurul asil üyeler kadar yeder üye seçer.

Birlik Başkanı Yönetim Kurulunun başkanıdır.

Birlik Yönetim Kurulunun görev süresi iki yıldır.

Birlik Yönetim Kurulu ayda bir olağan olarak toplanır. En az dört Yönetim Kurulu üyesinin talebi halinde yönetim kurulu olağanüstü toplanabilir. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır, kararlar oy çokluğu ile sağlanır. Oyaların eşitliği halinde Başkanın oyu iki oy sayılır.

Oda Yönetim Kuruluna seçilme yeterliliği, engeller, seçilme şekli, seçim dönemi bitmeden ayrılmaya ilişkin kurallar, Birlik Yönetim Kurulu üyeleri hakkında da kıyasen uygulanır.

Geçerli bir mazereti olmaksızın üst üstü üç veya yılda beş Yönetim Kurulu toplantısına katılmayan üyenin üyeliği sona erer.

Birlik Genel Kurulu Oda Genel Kurulunun yapıldığı tarihi takip eden üç ay içinde olağan olarak toplanır.

Toplantı tarihi , yeri ve gündemi delegelere toplantının yapılacağı tarihten en az onbeş gün önce kendilerine tebliğ edilecek şekilde iadeli taahhütlü olarak yapılır.

İlk toplantı , üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile yapılır. Çoğunluk sağlanmadığı takdirde ikinci toplantı bir ay sonra üyelerin dörtte birinin katılımı ile yapılır.

Oda Genel Kurulunun seçim , seçilme ve seçimin yapılmasına ilişkin hükümler kıyasen uygulanır.

#### Görevleri

Madde 43 - Birlik Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır :

- a ) Birlik Genel Kurulunu Toplantıya çağırmak ,
- b ) Birliği ve mallarını yönetmek ,
- c ) Bütçeyi hazırlayıp Genel Kurula sunmak ,
- d ) Birlik Genel Kurulunca alınan kararları uygulamak ,
- e ) Birlik adına gayrimenkul almak , satmak , ipotek etmek ve her türlü malvarlığı üzerinde aynı haklar tesis etmek , kaldırmak ,
- f ) Birlik Başkanına yetki vermek ,
- g ) Birlikte çalışanların özlük haklarını düzenlemek ,
- h ) Odaların Yönetim Kurulunca verilen kararları itiraz üzerine karar vermek ,
- ı ) " Antrenör Sicil Cüzdanlarının " örneğini hazırlayıp Odalar göndermek ,
- i ) Antrenörlük mesleğinin gelişmesi , hak ve menfaatlerinin korunması , sosyal durumlarının iyileştirilmesi için her türlü çabayı gösterme ,
- j ) Meslek ile ilgili basılı yayın çıkarmak ,

k ) Odalar arasında çıkan uyuşmazlıkları çözmek ,

l ) Kurulmuş veya kurulacak şirketlere katılmak , kurmak ve her türlü ticari faaliyetlerde bulunmak ,

m ) Başkanlık Divanının Başkan dışındaki üyelerini seçmek .

#### **Birlik Başkanının seçimi**

**Madde 44 -** Birlik Başkanı Birlik Genel Kurulu tarafından , kendi üyeleri arasından iki yıllık süre için seçilir . Birlik Başkanının herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süre en yaşlı Yönetim Kurulu üyesi tarafından tamamlanır.

Başkan gizli oyla seçilir.

#### **Görevleri**

**Madde 45 -** Birlik Başkanının görevleri şunlardır:

a ) Birliği temsil ve Yönetim Kuruluna başkanlık etmek ,

b ) Birlik , Genel Kurul , Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarını uygulamak ,

c ) Yabancı Birlik ve Odalar ile ilişkiler kurmak ve yürütmek ,

#### **Birlik Başkanlık Divanı**

**Madde 46 –** Birlik Başkanlık Divanı , Birlik Başkanı , iki Başkan Yardımcısı , Genel Sekreter ve Saymandan oluşur .

Birlik Başkanlık Divanının üyeleri Birlik Başkanı hariç diğerleri Yönetim Kurulunca seçilir.

Birlik Başkanlık Divanı , Yönetim Kurulu tarafından verilen görevleri yapar .

#### **Birlik Disiplin Kurulunun kuruluşu , seçimi ve görevleri**

**Madde 47 -** Birlik Disiplin Kurulu , Birlik Genel Kurulu tarafından Genel Kurul üyeleri arasında gizli oyla seçilir.

Birlik Disiplin Kurulu beş asil üyeden oluşur. Ayrıca beş yedek üye seçilir.

Kurul kendi üyeleri arasında bir başkan seçer .

Birlik Disiplin Kurulu , Birlik Başkanı tarafından toplantıya çağrılır. Toplantı en az üç kişinin katılımı ile yapılır. Kararlar oy çokluğu ile alınır.

## Birlik Denetle Kurulu

Madde 48 – Birlik Denetleme Kurulu , Birlik Genel Kurulu üyeleri arasında gizli oyla seçilir.

Birlik Denetleme Kurulu üç asil üyeden oluşur. Asil üyeler kadar yedek üye seçilir.

Birlik Denetleme Kurulu , Birlik Genel Kurulu adına Birliğin her türlü İdari Kurulu adına Birliğin her türlü idari ve mali işlemlerini denetler.

## Yan Kurullar

Madde 49 - Birlik Yönetim Kurulunun kararı ile Birliğin faaliyet ve işlemlerinin yürütülmesi için aşağıda belirtilen kurullar kurulabilir.

Yan Kurullar şunlardır ;

- a ) Eğitim Kurulu ,
- b ) Sağlık Kurulu ,
- c ) Hukuk Kurulu ,
- d ) Dış İlişkiler Kurulu ,
- e ) Amatör İşler Kurulu ,
- f ) Profesyonel İşler Kurulu ,

Yan Kurulların kimlerden oluşacağı sayısı , görev alanları Birlik Yönetim Kurulunca belirlenir.

## Birliğin gelirleri

Madde 50 – Birliğin gelirleri şunlardır ;

- a ) Odaların kayıt ve katılım paylarının % 25 ' i
- b ) Düzenlenecek ve onanacak belgelerden elde edilecek gelirler ,
- c ) Birlik amacının gerçekleştirilmesi için kurulacak şirket , vakıf ve fonlardan elde edilecek gelirler ,
- d ) Açılacak seminer , kurs ve organizasyonlarda elde edilecek gelirler ,
- e ) para cezaları ,
- f ) Her türlü yayın , basım ve reklam gelirleri ,
- g ) Devletten sağlanacak ayni ve nakdi yardımlar ,

h ) Müsabaka düzenlenmesi , piyango ve her türlü organizasyonlarda elde edilecek gelirler ,

ı ) Bağış ve yardımlar .

## DÖRDÜNCÜ KISIM

### Cezai Hükümler

#### Disiplin işlemleri ve cezalar

Madde 51 – Antrenörlük onuruna , meslek düzen ve geleneklerine , görevini ifada kasıtlı olarak hareket edenlere ; uyarma , kınama , üç aydan az ve üç yıldan fazla olmamak üzere meslekten men , para cezası veya meslekten çıkarma cezası verilir.

Hangi disiplin suçuna nasıl bir ceza verileceği Birlik Genel Kurulu tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

#### Çalışma Referansı

Madde 52 – Federasyon , antrenörlerle yapılacak sözleşmenin yapılması sırasında Birlikten referans ister.

#### Federasyon Genel Kurulunun üyeleri

Madde 53 – Federasyon Genel Kurulunda antrenörleri temsil edecek antrenörler , Birlik Genel Kurulu tarafından belirlenir.

#### Yönetmelik

Madde 54 – Bu Kanunda düzenlenmesi yönetmeliğe bırakılan hususlar yapılacak ilk Birlik Genel Kurulunda hazırlanarak , Genel Kurulun yapıldığı tarihten itibaren iki ay içinde yürürlüğe girer .

#### Sosyal güvenlik hakları

Madde 55 - Antrenörlerin 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 86 ncı maddesinde öngörülen " Topluluk Sigortasına " girmeleri zorunludur. Bu zorunluluk bütün sigorta dalları içindir.

Antrenörlerin yukarıdaki fıkraya göre hukuken topluluk sigortasına girmemesi halinde , antrenörlük mesleğinin icrasına engel değildir.

Topluluk Sigortası primleri 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanun hükümlerine göre tahsil edilir.

### Öğretim üye ve görevlilerin hizmetleri

Madde 56 – Öğretim üyesi ve öğretim görevlisi olanların fakülte veya yüksek okuldaki hizmetleri , antrenörlüğe geçmeleri halinde antrenörlük kıdemine yazılır.

### İlgili kanunların uygulanması

Madde 57 – Bu kanunda hüküm bulunmayan hallerde 2908 sayılı Dernekler Kanunu ve 3813 sayılı Türkiye Futbol Federasyonu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.

Geçici Madde 1 – Bu Kanun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren Türkiye Futbol Antrenörleri Derneği kendisini fesheder , tüm mal ve hakları ile borçları Derneğin bulunduğu ildeki Oda ' ya intikal eder.

Derneğin üyeleri bu Kanundaki şartları taşımak kaydıyla Oda ' nın üyesi olurlar.

Geçici Madde 2 – Bu Kanunun yayımlandığı tarihten itibaren üç ay içinde illerde bulunan antrenörler Oda kuruluşlarını , altı ay içinde Birliğin kurulmasını tamamlamak zorundadırlar.

Geçici Madde 3 – Bu Kanunda belirtilen Yönetmelikler çıkıncaya kadar antrenörlerle ilgili mevzuat aynen uygulanır.

### Yürürlük

Madde 58 – Bu Kanunun Geçici 2. Maddesi Resmi Gazetede diğer maddeleri yayım tarihinden itibaren altı ay sonra yürürlüğe girer.

### Yürütme

Madde 59 – Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.