7/1978 -3-

SÜRELİDİR

T.C.
DEVLET BAKANLIĞI

SAYI : B.02.0.007//368
KONU :

ANKARA
29./5./2000

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

İLGİ: TBMM Başkanlığı'nın, 08.05.2000 tarih ve A.01.0.GNS.0.10.00.02-7/1978-5422/ 12985 sayılı yazısı.

Ordu Milletvekili Sayın Dr.Yener YILDIRIM'ın, Bakanlığıma tevcih ettiği 7/1978-5422 esas no'lu yazılı soru önergesi cevabı ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof.Dr.Şükrü S.GÜREL
Devlet Bakanı

Ek: 1 Soru Önergesi Cevabı (2 sayfa)

DAĞITIM :
Gereği :
TBMM Başkanlığına

Bilgi :
Başbakanlığa

7/1978 -4-

408

Ordu Milletvekili Sayın Dr. Yener YILDIRIM' ın
Devlet Bakanı Sayın Prof. Dr. Şükrü S. GÜREL Tarafından
Yazılı Olarak Cevaplandırılmak Üzere Verdiği Soru Önergesine
İlişkin Bilgiler (Soru Numaraları İtibariyle)

1- İlk Defa Devlet Kamu Hizmeti ve Görevlerine Devlet Memuru Olarak Atanacaklar İçin Mecburi Yeterlik ve Yarışma Sınavları Genel Yönetmeliğine 2.2.1999 tarih ve 99/12377 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile eklenen Ek 1 inci Madde uyarınca, kamu kurum ve kuruluşlarında ilk defa Devlet memuru olacakların sınavlarının merkezi olarak Devlet Personel Başkanlığınca yılda 2 defadan fazla olmamak üzere Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına yaptırılması kararlaştırılmıştır. Diğer taraftan, 14.10.1999 tarih ve 99/13415 sayılı 2000 yılı Genel Yatırım ve Finansman Programı uyarınca 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye tabi olarak ilk defa alınacak sözleşmeli personelin de memurlar için yapılan merkezi sınavda (DMS) başarılı olanlar arasından ve söz konusu Yönetmelikte belirtilen usule göre seçilmesi kararlaştırılmıştır.

Söz konusu Yönetmelik hükümleri gereğince, kamu kurum ve kuruluşları merkezi sınav sonucuna göre atama yapacakları kadrolarının sayısını, unvanını, sınıf ve derecesini ve atanacaklarda aranacak şartları; kamu iktisadi teşebbüsleri ise atama yapacakları sözleşmeli personel pozisyonlarının unvanını, sayısını ve atanacaklarda aranacak şartları Devlet Personel Başkanlığına bildirmişlerdir.

Devlet Personel Başkanlığı da kamu kurum ve kuruluşları tarafından atama yapılacak memur kadroları ile kamu iktisadi teşebbüsleri tarafından atama yapılacak sözleşmeli personel pozisyonlarını 15.3.2000 tarihinde ilan etmiş ve 14.4.2000 tarihine kadar başvurular alınmıştır.

Başvuruların Devlet Personel Başkanlığına intikal etmesiyle birlikte bilgi işlem ortamında başvuruların değerlendirilmesi faaliyetlerine başlanmış olup, bu çalışmalar sonuçlandırıldıktan sonra atama hakkını elde edenlere ve ilgili kurumlara Devlet Personel Başkanlığı tarafından bilgi verilecektir.

Yerleştirme işlemlerinin en geç Haziran ayı sonuna kadar sonuçlandırılarak ilan edilmesi planlanmıştır.

2- Adayların doldurdukları tercih formları, Başkanlık elemanlarınca tasarımlanmış formlar olup, ilk yerleştirme işlemlerinde tüm veriler manuel olarak (elle) bilgisayar ortamına kaydedilmektedir. 1999 bütçe ödeneği, sadece bağımsız bilgisayar sistemi kurulabilmesine olanak tanımıştır. DMS aday başvurularının yapıldığı tarih de göz önüne alındığında, Başkanlıkça optik okuyuculu sistemlerin satın alınarak DMS'ye başvuran adaylara zamanında optik form dağıtılamayacağı aşikardır. Ancak kurum 2000 yılı bütçe ödeneğinin tamamının serbest bırakılmasını sağlamış olup, optik okuyuculu sisteme en kısa zamanda geçecek ve bundan sonraki tüm atama işlemleri bu şekilde yürütülecektir.

Halen sürdürülen yerleştirme işlemlerinin çeşitli şaibe ve suistimallere yol açmaması için ise gerekli her türlü önlem ve tedbirler alınmıştır.

Öte yandan, yerleştirmede torpil ve tavassut iddialarına itibar edilmemesi konusunda adaylar ve kamuoyu basın ve yayın araçları yoluyla müteaddit defalar Devlet Personel Başkanlığınca bilgilendirilmiş olup, ayrıca bu konuda TBMM'nde tarafımdan da açıklama yapılmış bulunmaktadır.

DMS'de başarılı olanların durumlarına uygun kadro ve pozisyonlara yerleştirilmesi görevi personel mevzuatı ve işe alma konularında kanunla görevlendirilmiş bulunan Devlet Personel Başkanlığına verilmiştir.

3-217 sayılı Devlet Personel Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Devlet Personel Başkanlığına verilen görevlere göre kurumun mevcut teşkilat yapısı oluşturulmuştur. Merkezi sınav uygulaması nedeniyle mevcutta yürüttüğü faaliyetlerine ilave olarak verilen yeni görevlerin ifası açısından Başkanlıkta yeni birimler kurulması gereği ortaya çıkmış olmakla birlikte bunun gerçekleştirilebilmesi 3046 sayılı Yasa uyarınca ancak Kanunla mümkün bulunmaktadır. Bu nedenle konuya ilişkin olarak hazırlanan kanun tasarısı Başbakanlığa sunulmuştur. Tasarı yasalaşıncaya kadar ise, Bakanlar Kurulu Kararı ile şube müdürlükleri kurulmuş olup, bu müdürlüklere yüksek öğrenimli ve deneyimli personel atanarak başvuruların alınması ve yukarıda da belirtildiği üzere yerleştirmenin sağlıklı bir şekilde yerine getirilebilmesi için görevlendirilmişler ve bu birimler bu alanda yeterince uzman, teknik ve idari personel ile desteklenmiştir.

4- Bilindiği gibi, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 50 nci maddesi uyarınca çıkartılan İlk Defa Devlet Kamu Hizmeti ve Görevlerine Devlet Memuru Olarak Atanacaklara İlişkin Mecburi Yarışma ve Yeterlik Sınavları Genel Yönetmeliği ile 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7 nci maddesi uyarınca çıkartılan özel kurumsal yönetmeliklerde, kurumların alacakları personelde arayacakları genel ve özel şartlar belirlenmiştir. Öte yandan, ilk defe memur alınmasına ilişkin genel yönetmeliğe eklenen merkezi sınav düzenlemesine ilişkin ek maddede, kurumların merkezi sınav sonucuna göre atama yapacakları kadrolarının sayısını, unvanını, sınıf ve derecesini ve alacakları personelde aradıkları nitelikleri ve şartları Devlet Personel Başkanlığına bildireceği ve Başkanlığın bunları ilan edeceği belirtilmiş olup, finansman programında KİT'ler için de bu usulün uygulanacağı belirtilmiştir. Ayrıca, kurumların hizmet ihtiyaçları ve özel mevzuatlarından kaynaklanan nedenlerle de atama yapılacak kadronun özelliğine göre adaylarda belirli nitelikler aranmakta olup, kamu kurumlarınca öteden beri askerlik yapmış olma şartı da bu çerçevede aranabilmektedir. Bu durum, genellik ve eşitlik ilkelerine uyulmak suretiyle görevin gerektirdiği nitelik ve özelliklerin önceden açıklanmak suretiyle işe uygun eleman teminini amaçlamaktadır.