

2

T. C.
BAŞBAKANLIK
KANUNLAR VE KARARLAR
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : K.K. Gn. Md. 07/ 101-1/444 /01926

Ankara

2 / 3 / 1989

Konu: KHK NO: 551

B/ TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

İlgi :

"Turizm Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" bu günkü Resmi Gazete'de yayımlanmış ve Anayasanın 91 inci maddesi uyarınca ilişikte gönderilmiştir.

Gereğini arz ederim.

Turgut ÖZAL
Başbakan

Eki :

- 1- Kanun Hükmünde Kararname
- 2- Gerekçe
- 3- Resmi Gazete (10 adet)

T. B. M. M. BAŞKANLIĞI	
Komisyon	- Bayındırlık, İmar, Ulaştırma ve Turizm - Anayasa
TARİH	6.3.1989 1/547
K. Md.	K. D. Bşk.
BAŞKAN	M. M. Subaşı

3

B/ GENEL GEREKÇE

Turizm, potansiyeli bulunan gelişme yolundaki birçok ülke ile kalkınmış ülkelerde ekonomik önemi giderek artan bir sektördür. Ülkemizde turizmin ödemeler dengesine katkısının; ülkenin turistik varlıklarının ve milli değerlerinin bütün olarak her alanda tanıtılmasıyla yakın ilgisi bulunduğu inkâr edilemez.

Sanayileşmiş ülke insanların yorgunlukları, merak duyguları ile birleşince, kişileri bulundukları yerden değişik yerlere hareket etmeye zorlamaktadır. Genellikle dinlenme amacıyla insanların başka yerlere gitme olayı; ekonomik ve sosyal bir karakter kazanarak kişilerin gelişmesine ve aynı zamanda ülkelerin de kalkınmasına, değişik kültürden insanların ilişkilerinin artması ile de milletlerarası yakınlaşmaya neden olmaktadır.

Memleketin içeride ve dışarıda tanıtılması, her sahadaki gelişmelerin değerlendirilerek yayılması, aynı zamanda turizm çalışmalarının da tamamlayıcısidir.

Bir ülkeye turist akışını sağlamak için, ülke tanıtımının önemli olduğu bir gerçektir. Bu bakımdan, ülkenin tanıtılması ile ilgili çalışma programlarını yapmak, dış temsilciliklerle ve işte çeşitli kuruluşlarla işbirliği yaparak tanıtım programlarının uygulamasını sağlamak, gerekli dokümanları hazırlamak Bakanlığın önde gelen görevlerindendir.

Dünya kamu oyunda her zaman kendilerinden bahsedilen ülkelerin bile turizmin tanıtılması konusuna ayırdıkları büyük meblağlar ve kurdukları teşkilat dikkate alınırsa, Türkiye gibi turistik yönden az tanınan ve bazı menfi propogandaların izlerini silmek mecburiyetinde olan bir ülkede, turizm ve tanıtma konusunda, görev ve yetkileri belli böyle bir teşkilâtın kurulmasında ve geliştirilmesindeki isabet payı daha iyi anlaşılacaktır.

2/7/1963 tarihinde kabul edilmiş bulunan 265 sayılı Kanunla turizmi yönleltmek, teşvik ve himaye etmek, denetlemek ve yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği yapmak gayesiyle Turizm ve Tanıtma Bakanlığı kurulmuştur.

Daha iyi hizmet verilebilmesi gerekçesiyle, Turizm ve Tanıtma Bakanlığı,



4

Cumhurbaşkanlığı tezkeresiyle kurulmuş bulunan Kültür Bakanlığı ile yine 25/11/1981 gün ve 4-901 sayılı Cumhurbaşkanlığı tezkeresi ile birleştirilerek Kültür ve Turizm Bakanlığı adı ile teşkil edilmiş, 13/12/1984 tarihli ve 184 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile ise tek bakanlık halinde kanuni bir statüye kavuşturulmuştur.

1984 tarihinden bu yana gelişen ve değişen şartlar turizmin müstakil bir bakanlık eliyle yürütülmesini zorunlu kıldığından, Turizm Bakanlığı adı altında bir bakanlık kurulması amacıyla bu Kanun Hükmünde Kararname hazırlanmıştır.



5

B/
MADDE GEREKÇELERİ

✓
Madde 1- Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı ve kapsamı belirtilmektedir.

Yurdun turizme elverişli bütün imkanlarını ülke ekonomisine olumlu katkılar sağlayacak ve Türk toplumunun sağlıklı dinlenme ihtiyacını karşılayacak şekilde değerlendirmek, ülke turizmini yurt içinde ve yurt dışında tanıtmak, turizm konularıyla ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek suretiyle, ülke turizminin gelişmesini sağlamak için kurulmuş olan Turizm Bakanlığı teşkilatı düzenlenmektedir.

/ Madde 2- Bakanlığın görevleri, turizmi milli ekonominin verimli bir sektörü haline getirmek maksadıyla yurdun turizme elverişli bütün imkanlarını değerlendirmek, geliştirmek ve pazarlamak, Türkiye'nin tarihi varlıklarını tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak şeklinde belirtilmektedir.

/ Madde 3-7 - Bu maddelerde sırasıyla teşkilat ve yapısı ile, Bakan, Müsteşar ve Müsteşar Yardımcılarının görevleri 27/9/1984 tarihli ve 3046 sayılı Kanuna uygun olarak düzenlenmektedir.

/ Madde 8- Bu maddede anahizmet birimleri sayılmaktadır.

/ Madde 9-12 - Anahizmet birimlerinin görevleri açıklanmaktadır.

/ Madde 13-24 - Bu maddelerde, danışma, denetim ve yardımcı birimler ile bu birimlerin görevleri 27/9/1984 tarihli ve 3046 sayılı Kanuna uygun olarak düzenlenmektedir.

/ Madde 25-26 - Bakanlığın sürekli kurulunun Turizm Şurası olduğu açıklanarak bu Şuranın kuruluş ve görevlerine yer verilmektedir.

/ Madde 27-28 - Bu maddelerde Bakanlığın taşra ve yurtdışı teşkilatı belirlenmektedir.

/ Madde 29-32 - Bu maddelerde yöneticilerin sorumluluğu, bakanlıklar arası işbirliği ve koordinasyon, mahalli idarelerle koordinasyon sorumluluğu konuları ile yetki devrine ilişkin esaslar 27/9/1984 tarihli ve 3046 sayılı Kanuna paralel olarak düzenlenmektedir.

Madde 33- Bu madde ile bakanlığın kendi görev alanına giren konularda teşvik amacıyla üstün başarı gösteren kişi, topluluk ve kuruluşlara mükafat verilmesi öngörülmektedir.

✓
Madde 34- Kadroların tesbit, ihdas, kullanılması ve iptali ile kadrolara ait diğer hususların 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre düzenleneceği belirtilmektedir.

/ Madde 35- Bu madde ile, 2451 sayılı Kanuna ekli (1) ve (2) sayılı cetvellerde sayılanlar dışında kalan memurların atanmalarında uygulanacak esaslara yer verilmektedir. Buna göre, atamalardan taşra teşkilatına ilişkin olanların, valilik emrine olmak ve bunlar hakkında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümleri uygulanmak kaydıyla Bakan tarafından yapılabileceği, ancak bu yetkinin alt kademelere devredilebileceği öngörülmektedir.

Bu madde ile getirilen diğer bir hükümle de, Bakanlık bağlı ve ilgili kuruluşlarının kuruluş kanunlarındaki atamaya ilişkin hükümler saklı tutulmaktadır.

Nihayet, yurt dışına ilk defa atanacakların uyması gereken esaslar ile bu kişilerin yurt dışında kalma süreleri, aynı madde hükümlerinde düzenlenmektedir.

/Madde 36- Bu madde ile Bakanlık bünyesinde bir Döner Sermaye İşletmesi kurulması öngörülerek sermayesi ile döner sermaye ile ilgili esaslar belirlenmekte, ayrıca, işletmenin kuruluş ve teşkilatına, işletilmesine, hesap usullerine, alım, satım, yapım, bakım ve onarım işlemlerine dair esasların yönetmelikle düzenleneceği hükme bağlanmaktadır.

/Madde 37- Bu maddede yürürlükten kaldırılan hükümler belirlenmektedir.

/Geçici Madde 1- Kültür ve Turizm Bakanlığının Turizm Genel Müdürlüğü, Tanıtma ve Pazarlama Genel Müdürlüğü, Turizm Planlama ve Yatırımlar Dairesi Başkanlığı personelinin kadrolarıyla birlikte Turizm Bakanlığına devredilmesi öngörülmektedir.

/Geçici Madde 2- Kültür ve Turizm Bakanlığına ait her türlü menkul ve gayrimenkul, araç, gereç, malzeme, döşeme, demirbaş, taşıt ve personel ile merkez ve taşra teşkilatına ait kadroların Kültür Bakanlığı ile Turizm Bakanlığına devrinin iki bakanlık arasında yapılacak protokolle tespit edilmesi, ihdas ve iptal edilecek kadro cetvellerinin bir ay içinde gereği yapılmak üzere Başbakanlığa gönderilmesi; 1989 yılına ait harcamaların kaldırılan Kültür ve Turizm Bakanlığı bütçesinden karşılanması ve bu konuda düzenleme yapmaya Maliye ve Gümrük Bakanlığının yetkili kılınması hükme bağlanmaktadır.

/Geçici Madde 3- Bakanlığın teşkilatlanarak kadrolarının oluşmasına kadar geçecek süre içinde anahizmet birimleri dışındaki hizmetlerin Kültür Bakanlığı personeli tarafından yürütüleceği öngörülmektedir.

/Geçici Madde 4- Bakanlığın taşra ve yurtdışı teşkilatı yeniden düzenleninceye kadar geçecek süre içinde görev ve hizmetlerin, mevcut taşra ve yurtdışı teşkilatı tarafından yürütüleceği hükme bağlanmaktadır.

/Geçici Madde 5- Bu Kanun Hükümünde Kararname ile kurulması öngörülen Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü kuruluncaya kadar, döner sermaye hizmetlerinin 2252 sayılı Kanunla kurulan döner sermaye işletmesi tarafından yürütüleceği hükme bağlanmaktadır.

/Geçici Madde 6- Bu madde ile diğer mevzuatta Kültür ve Turizm Bakanlığına yapılmış atıfların hizmetin özelliğine göre Kültür Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükümünde Kararname ile Turizm Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükümünde Kararnamenin ilgili hükümlerine yapılmış sayılacağı belirtilmektedir.

/Madde 38- Yürürlük ile ilgilidir.

/Madde 39- Yürütme ile ilgilidir.



355 Sayılı
Kanun Hükmünde Kararname

12/ TURİZM BAKANLIĞININ TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ
HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

104

14/lead.

Turizm Bakanlığı'nın kurulması; 12/3/1986 tarihli ve 3268 sayılı, 9/4/1987 tarihli ve 3347 sayılı, 12/10/1988 tarihli ve 3479 sayılı kanunların verdiği yetkiye dayanılarak, Bakanlar Kurulu'nca 24 / 1 /1989 tarihinde kararlaştırılmıştır.

12/ BİRİNCİ KISIM
Amaç, Görev, Teşkilat

12/ Amaç

Madde 1- Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı; yurdun turizme elverişli bütün imkanlarını ülke ekonomisine olumlu katkılar sağlayacak ve Türk toplumunun sağlıklı dinlenme ihtiyacını karşılayacak şekilde değerlendirmek; turizmin geliştirilmesi, pazarlanması, teşvik ve desteklenmesi için önlemler almak, turizm konularıyla ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek ve işbirliğinde bulunmak için Turizm Bakanlığının kurulmasına, teşkilat ve görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

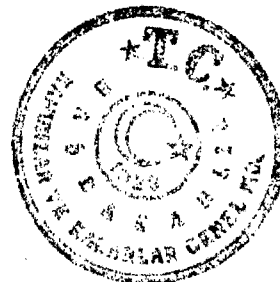
12/ Görev

Madde 2- Turizm Bakanlığının görevleri şunlardır:

- Turizmi milli ekonominin verimli bir sektörü haline getirmek için yurdun turizme elverişli bütün imkanlarını değerlendirmek, geliştirmek ve pazarlamak,
- Yerli ve yabancı yatırım potansiyelini yönlendirmek,
- Turizm yatırımları ile ilgili taşınmazları temin etmek ve kamulaştırmak, etüt, proje ve inşaatını yapmak, yaptırmak,
- Turizm konuları ile ilgili kurum ve kuruluşları yönlendirmek, teşvik etmek ve işbirliğinde bulunmak,
- Türkiye'nin turistik varlıklarını her alanda tanıtıcı dokümantasyonu hazırlamak ve hazırlatmak, her türlü imkan ve araçlardan faydalanarak turizmle ilgili tanıtma hizmetlerini içeride ve dışarda yürütmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

12/ Teşkilat

Madde 3- Turizm Bakanlığı teşkilatı, merkez teşkilatı ile taşra ve yurtdışı teşkilatından, bağlı ve ilgili kuruluşlardan meydana gelir.



İKİNCİ KISIM
Bakanlık Merkez Teşkilatı

Merkez Teşkilatı
Madde 4- Bakanlık merkez teşkilatı ana hizmet birimleriyle danışma ve denetim birimleri ve yardımcı birimlerden meydana gelir.

Bakanlık merkez teşkilatı ekli cetvelde gösterilmiştir.

BİRİNCİ BÖLÜM
Bakanlık Makamı

Bakan
Madde 5- Bakan, Bakanlık kuruluşunun en üst amiridir ve Bakanlık hizmetlerini mevzuata, Hükümetin genel siyasetine, millî güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına ve yıllık programlara uygun olarak yürütmekle ve Bakanlığın faaliyet alanına giren konularda diğer bakanlıklarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla görevli, Başbakana karşı sorumludur.

Bakan, emri altındakilerin faaliyet ve işlemlerinden sorumlu olup, Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatı ile bağlı ve ilgili kuruluşların faaliyetlerini, işlemlerini ve hesaplarını denetlemekle görevli ve yetkilidir.

Müsteşar
Madde 6- Müsteşar, Bakanın emrinde ve onun yardımcısı olup, Bakanlık hizmetlerini Bakan adına ve Bakanın direktif ve emirleri yönünde, Bakanlığın amaç ve politikalarına, kalkınma planlarına ve yıllık programlara, mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenler ve yürütür. Bu amaçla Bakanlık Teftiş Kurulu hariç Bakanlık kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını takip ve temin eder.

Müsteşar, yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden Bakana karşı sorumludur.

Müsteşar Yardımcıları
Madde 7- Bakanlıkta Müsteşara yardımcı olmak üzere iki Müsteşar Yardımcısı görevlendirilebilir.

İKİNCİ BÖLÜM
Ana Hizmet Birimleri

Ana Hizmet Birimleri
Madde 8- Turizm Bakanlığının ana hizmet birimleri şunlardır:

- Turizm Genel Müdürlüğü,
- Tanıtma ve Pazarlama Genel Müdürlüğü,
- Turizm Planlama ve Yatırımlar Dairesi Başkanlığı,
- Diş İlişkiler Dairesi Başkanlığı.



106
Turizm Genel Müdürlüğü

Madde 9- Turizm Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- a) Her türlü teşvik araçlarından faydalanarak mevcut turizm kapasitesinin daha verimli kullanılması, yerli ve yabancı yatırım potansiyelinin yönlendirilmesi, projelerin değerlendirilmesi, yatırımların ve işletmelerin belgelendirilmesi ile turizm yatırımlarının arazi tahsisleri ve uygulanmasına dair tedbirlerin alınması için gerekli işlemlerden Bakanlıkı ilgilendirenleri yapmak ve yardımcı olmak,
- b) Bu hizmetlerin yürütülmesi için ilgili kamu kuruluşları, mahalli idareler, turizm meslek kuruluşları, üniversiteler, iktisadi devlet teşekkülleri ile kamu iktisadi kuruluşları ve bunların müesseseleri, bağlı ortaklıkları ve iştirakleri ile gerekli işbirliğini sağlamak,
- c) Turizm işletmelerine ait fiyat tarifelerinin tanzim ve tasdikine ilişkin işlemleri yapmak,
- d) Turizmin gelişmesi için gerekli taşınmazları temin etmek ve kamulaştırma işlerini yürütmek,
- e) Turizm yatırım ve işletmeleri ile turizm işletmeleri meslek teşekküllerini kontrol etmek ve gerekli işlemleri yapmak,
- f) Bakanlık yatırım programında yer alan turizm yatırımları ile ilgili etüd, proje ve inşaatını yapmak ve yaptırmak,
- g) Turizm sektöründe yatırım yapan kamu kuruluşlarının yatırım programlarını turizm sektörünün öncelik ve ihtiyaçlarına göre yönlendirmek, uygulanmasını takip etmek,
- h) Tabii kaynakların turizm sektörü açısından korunması ve değerlendirilmesiyle ilgili çalışmalarını yürütmek,
- ı) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

106
Tanıtma ve Pazarlama Genel Müdürlüğü

Madde 10- Tanıtma ve Pazarlama Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- a) Türkiye'nin tarihi ve turistik varlıklarını her alanda tanıtıcı dokümanları hazırlamak, hazırlatmak,
- b) Her türlü imkan ve araçtan faydalanarak turizme ilişkin tanıtma, pazarlama hizmetlerini yurtiçinde ve yurtdışında yürütmek,
- c) Turizm tanıtma ve pazarlamasına ilişkin etüdlere yapmak,
- d) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

106
Turizm Planlama ve Yatırımlar Dairesi Başkanlığı

Madde 11- Turizm Planlama ve Yatırımlar Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:



a) Ülkenin turizm kaynaklarını araştırmak, değerlendirmek, önceliklerini belirlemek,

b) Turizm bölge, alan ve merkezlerinin tesbiti ile ilgili çalışmaları yapmak,

c) Turizm sektörünün gelişmesiyle ilgili etütleri yapmak ve planlarını hazırlamak, hazırlatmak, yetkisi dahilinde olanları onaylamak, tadil etmek, uygulama programlarını ve teklifleri hazırlamak,

d) Organize turizm bölgeleri tesisi ile ilgili her çeşit işleri yapmak ve yaptırmak,

e) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

✓ Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

✓ Madde 12- Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Ülkemizin dış politikası doğrultusunda, çeşitli ülkeler ve milletlerarası kuruluşlarla turizm ilişkilerini düzenlemek ve geliştirmek,

b) Turizm alanında çeşitli ülkelerin hükümetleriyle aktedilecek işbirliği anlaşmaları ile mübadele programlarının hazırlanması ve uygulanmasına ilişkin işlemleri yürütmek,

c) Milletlerarası turizm kuruluşları ile ilişkileri düzenlemek ve bunların yürütülmesinde gerekli koordinasyonu sağlamak,

d) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

✓ Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Danışma ve Denetim Birimleri

✓ Danışma ve Denetim Birimleri
✓ Madde 13- Turizm Bakanlığı merkez kuruluşundaki danışma ve denetim birimleri şunlardır:

a) Teftiş Kurulu Başkanlığı,

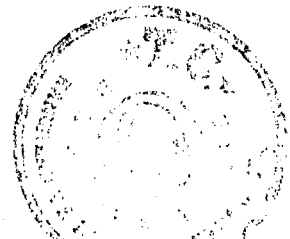
b) Araştırma, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığı,

c) Hukuk Müşavirliği,

d) Bakanlık Müşavirleri,

e) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği.

✓ Teftiş Kurulu Başkanlığı
✓ Madde 14- Teftiş Kurulu Başkanlığı, Bakanın emri ve onayı üzerine Bakan adına aşağıdaki görevleri yapar:



a) Bakanlık teşkilatı ve Bakanlığa bağlı ve Bakanlıkla ilgili kuruluşların her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili olarak denetim inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek,

b) Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli teklifleri hazırlamak ve Bakana sunmak,

c) Özel kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak,

d) Bakan tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

Teftiş Kurulunun ve müfettişlerin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usulleri tüzükle düzenlenir.

Araştırma, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığı
Madde 15- Araştırma, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Bakanlığa, Hükümet programı, kalkınma planları, yıllık programlar, Bakanlar Kurulu kararları ve milli güvenlik siyaseti çerçevesinde verilen emir ve görevlerin yerine getirilmesi için çalışma esaslarını tesbit etmek, bu esaslara uygun olarak Bakanlığın ana hizmet politikasının ve planlarının hazırlanmasına yardımcı olmak,

b) Uzun vadeli planlarla, kalkınma planlarında ve yıllık programlarda öncelikle yer alması gerekli görülen hizmet ve tedbirlerin ve bunlarla ilgili temel politikaların ilmi araştırma esaslarına göre tesbitini sağlamak, Bakanın onayını aldıktan sonra Devlet Planlama Teşkilatına göndermek,

c) Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere Bakanlık bütçesini plan ve program esaslarına göre hazırlamak ve uygulamasını takip etmek,

d) Bakanlık yıllık çalışma programlarını hazırlamak, Bakanlık hizmetleriyle ilgili gerekli istatistikleri toplamak ve değerlendirmek,

e) Kalkınma plan ve programları ile Bakanlık yıllık çalışma programlarının uygulanmaları sırasında, Bakanlık teşkilatında ortaya çıkan çözümlenmesi gereken güçlükleri, aksaklıkları ve tikanıklıkları Bakanlık veya bakanlıklararası seviyede giderici tedbirleri tesbit ederek makama sunmak, organizasyon ve metod hizmetlerini yürütmek,

f) Planlama ve koordinasyon konularında verilen diğer görevleri yerine getirmek, yıllık çalışma programlarının yürütülmesini takip etmek,

g) Bakanlığın tarihçesini hazırlamak,

h) Bakan tarafından verilen konularda araştırma ve inceleme yapmak ve diğer hizmetleri yürütmek.



Hukuk Müşavirliği

Madde 16- Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Bakanlığın diğer birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali, cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,
- b) Bakanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- c) 8 Ocak 1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre idari ve adli davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Bakanlığın temsil etmek,
- d) Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuat, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Bakanlık makamına sunmak,
- e) Bakanlık kuruluşları tarafından hazırlanan veya diğer bakanlıklardan ve Başbakanlıktan gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek,
- f) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

Bakanlık Müşavirleri

Madde 17- Bakanlığın görev alanına giren ve özel önem ve öncelik taşıyan konularda Bakana yardımcı olmak üzere on dört Bakanlık müşaviri görevlendirilebilir.

Bakanlık müşavirleri Bakanlık makamına bağlıdır.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Madde 18- Bakanlıkta basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetleri planlamak ve bu faaliyetlerin belirlenecek usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamak üzere Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği teşkil edilebilir.

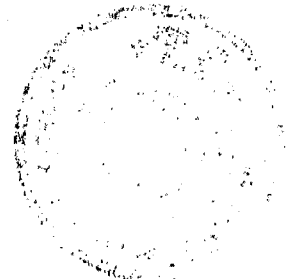
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yardımcı Birimler

Yardımcı Birimler

Madde 19- Turizm Bakanlığı merkez kuruluşundaki yardımcı birimler şunlardır:

- a) Personel Dairesi Başkanlığı,
- b) Eğitim Dairesi Başkanlığı,
- c) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı,
- d) Savunma Sekreterliği,
- e) Özel Kalem Müdürlüğü.



1/ Personel Dairesi Başkanlığı

2/ Madde 20- Personel Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Bakanlığın insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaları yapmak; personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak,
- b) Bakanlık personelinin atama, özlük, emeklilik ve benzeri işlemlerini yürütmek,
- c) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

1/ Eğitim Dairesi Başkanlığı

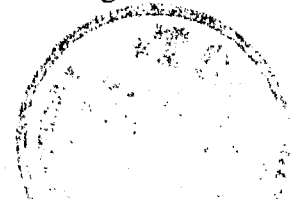
2/ Madde 21- Eğitim Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatı ile bağlı ve ilgili kuruluşların eğitim planını hazırlamak, yayımlamak ve uygulanmasını takip etmek,
- b) Bakanlık merkez teşkilatı personeli ile ilgili hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- c) Turizm sektörlerinin eğitilmiş eleman ihtiyacının tesbiti, planlaması ve eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- d) Bakanlık ve meslek personelinin yurtiçi ve yurtdışında yetiştirilmesini planlamak ve gerçekleştirmek,
- e) Toplumda turizmi geliştirmek amacı ile yaygın meslek eğitim kurumlarını açmak ve bunların faaliyetlerini düzenlemek,
- f) Turizm eğitimi faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli araç, gereç, yayın ve dokümantasyon hizmetlerini yürütmek,
- g) Yönetici ve uzman yetiştirmek üzere teknik yardım sağlamak,
- h) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

1/ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

2/ Madde 22- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Bakanlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- b) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemlerini yürütmek,
- c) Bakanlığın mali işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,
- d) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,
- e) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,



f) Bakanlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,

g) Bakanlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenlerin Bakan veya Müsteşara sunulmasını sağlamak,

h) Bakan ve Müsteşarın direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek, Bakanlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek,

1) Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak,

j) Bakanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek; bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,

k) Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,

1) Bakan ve Müsteşarca verilecek diğer görevleri yapmak.

~~B/~~ Savunma Sekreterliği
~~B/~~ Madde 23- Savunma Sekreterliği özel kanununda ve diğer kanunlarda gösterilen görevleri yerine getirir.

~~B/~~ Özel Kalem Müdürlüğü
~~B/~~ Madde 24- Özel Kalem Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

a) Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek,

b) Bakanın her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek,

c) Bakanın ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama ve milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetlerini düzenlemek, yürütmek ve diğer kuruluşlarla koordine etmek,

d) Bakanca verilecek diğer görevleri yapmak.

~~B/~~ BEŞİNCİ BÖLÜM
~~B/~~ Sürekli Kurul

~~B/~~ Sürekli Kurul
~~B/~~ Madde 25- Turizm Bakanlığındaki sürekli kurul Turizm Şurası'dır.

~~B/~~ Turizm Şurası
~~B/~~ Madde 26- Turizm Şurası, turizm konusunda Bakanlığın en yüksek danışma organıdır.

Turizm Şurası, gerekli görülen turizm konularını görüşmek üzere ve üç yılda bir normal, gerektiğinde olağanüstü olarak Bakanın davetiyle toplanabilir.

Turizm Şurasının kararları istişaridir.



Turizm Şurasının sekreteryaya hizmetleri Turizm Genel Müdürlüğü'nce yürütülür.

Turizm Şurasının teşekkülü ve çalışma usulleri yönetmelikle düzenlenir.

14 B/ ÜÇÜNCÜ KISIM
Taşra ve Yurtdışı Teşkilatı

11/ Taşra Teşkilatı
B/ Madde 27- Bakanlık, bakanlıkların kuruluş ve görev esaslarını düzenleyen 3046 sayılı Kanun, Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile İl İdaresi Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü illerde taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir.

11/ Yurtdışı Teşkilatı
B/ Madde 28- Bakanlık, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yurtdışı Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına uygun olarak yurtdışı teşkilatı kurmaya yetkilidir.

14 B/ DÖRDÜNCÜ KISIM
Sorumluluk ve Yetkiler

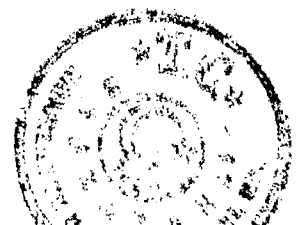
11/ Yöneticilerin Sorumlulukları
B/ Madde 29- Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatı ile bağlı ve ilgili kuruluşların her kademedeki yöneticileri yapmakla yükümlü bulundukları hizmet veya görevleri, Bakanlık emir ve direktifleri yönünde, mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten bir üst kademeye karşı sorumludur.

11/ Koordinasyon ve İşbirliği Konusunda Bakanlığın Görev, Yetki ve Sorumluluğu
B/ Madde 30- Bakanlık ana hizmet ve görevleriyle ilgili konularda diğer bakanlıkların ve kamu kurum ve kuruluşlarının uyacakları esasları yürürlükteki mevzuata uygun olarak belirlemekle, kaynak israfını önleyecek ve koordinasyonu sağlayacak tedbirleri almakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlık, diğer bakanlıkların hizmet alanına giren konulara ilişkin faaliyetlerinde, Başbakanlıkça belirlenen esaslar çerçevesinde ilgili bakanlıklara danışmak ve gerekli işbirliği ve koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

11/ Mahalli İdarelerle Koordinasyon Sorumluluğu
B/ Madde 31- Bakanlık, hizmet alanına giren konularda mahalli idarelerle koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

11/ Yetki Devri
B/ Madde 32- Bakan, Müsteşar ve her kademedeki Bakanlık ve kuruluş yöneticileri sınırlarını yazılı olarak açıkca belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Yetki devri, yetki devreden amirin sorumluluğunu kaldırmaz.



B
B BEŞİNCİ KISIM
Çeşitli Hükümler

B Mükafat

Madde 33- Bakanlık, kendi görev alanına giren konularda üstün başarı göstermiş kişi, topluluk ve kuruluşlara mükafat verebilir. Verilecek mükafatın miktarı ile verilme esas ve usulleri Maliye ve Gümrük Bakanlığı ile birlikte hazırlanacak bir yönetmelikle tayin ve tesbit edilir.

B Kadrolar

Madde 34- Kadroların tesbit, ihdas, kullanımı ve iptali ile kadrolara ilişkin diğer hususlar Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre düzenlenir.

B Atama

Madde 35- 23/4/1981 tarihli ve 2451 sayılı Kanuna ekli 1 ve 2 sayılı cetvelde sayılanlar dışında kalan memurların atanmaları, taşra teşkilatına ilişkin bulunanlar valilik emrine olmak ve bunlar hakkında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümleri uygulanmak kaydıyla, Bakan tarafından yapılır. Ancak, Bakan bu yetkisini gerekli gördüğü alt kademelere devredebilir.

Bakanlık bağlı ve ilgili kuruluşlarının kuruluş kanunlarında atamaya ilişkin hükümler saklıdır.

Yurtdışı teşkilatına ilk defa atanacakların, atanma tarihinden önce en az üç yıl Bakanlık merkez veya taşra teşkilatında çalışmış olmaları şarttır.

Yurtdışı teşkilatına atanananlar, yurtdışında her defasında 3 yıl kalabilirler. Hizmette başarılı olmadıkları belgelenenler bu süreden önce geri alınabilirler. Gerekli görüldüğü takdirde yurtdışında kalma süresi Bakan onayıyla uzatılabilir. Ancak bu uzatma süresi iki yılı geçemez.

Yeniden yurtdışına atanabilmek için Bakanlık merkez ve taşra teşkilatında en az üç yıl çalışmış olmak şarttır.

B Döner Sermaye İşletmesi

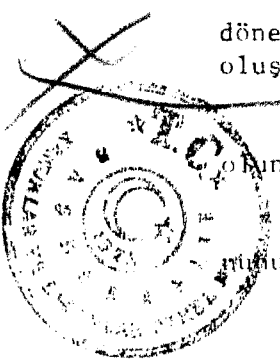
Madde 36- Bakanlık her türlü baskı, dağıtım ve reklam işleri ile afişler, turistik ve tanıtıcı yayınlar yapmak ve bunlarla ilgili tesisler kurmak, film, fotoğraf, plak ve hatıra eşyası hazırlamak, satış yerleri ve sergileri açmak, radyo ve televizyon programları, folklor gösterileri, festivaller düzenlemek ve turizm konularında yerli ve yabancı kuruluşlarla ortaklıklar kurmak üzere döner sermaye işletmesini kurabilir. Döner sermayenin kuruluş sermayesi 250 milyon liradır.

Bu miktarı on katına kadar artırmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

Döner sermaye, bütçeye bu amaçla konulacak ödeneklerle aynı yardımlar, döner sermaye faaliyetlerinden elde edilecek karlar, bağış ve yardımlardan oluşur.

Bağış ve yardımlar tahsis olunan sermaye ile sınırlı olmaksızın tahsis olunan sermaye tutarına eklenir.

Döner sermaye işletmeleri Muhasebe Umumiye Kanunu ile Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir.



Döner sermayenin işletilmesinden doğan karlar ödenmiş sermaye, tahsis edilen sermaye tutarına ulaşincaya kadar döner sermayeye eklenir.

Döner sermaye işletmesinin kuruluş ve teşkilatına, döner sermayenin işletilmesine, hesap usullerine, alım, satım, yapım, bakım ve onarım işlemlerine dair esaslar Maliye ve Gümrük Bakanlığının görüşü alınarak düzenlenecek bir yönetmelikle belirlenir.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler.

Madde 37- 13/2/1984 tarihli ve 187 sayılı, 8/6/1984 tarihli ve 216 sayılı kanun hükmünde kararname yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçici madde 1- Kültür ve Turizm Bakanlığının Turizm Genel Müdürlüğü, Tanıtma ve Pazarlama Genel Müdürlüğü, Turizm Planlama ve Yatırımlar Daire Başkanlığı personeli kadroları ile birlikte hiç bir işleme gerek kalmaksızın Turizm Bakanlığına devredilmiştir.

Geçici Madde 2- Kültür ve Turizm Bakanlığına ait her türlü menkul ve gayrimenkul, araç, gereç, malzeme, döşeme, demirbaş, taşıt ve personel ile merkez ve taşra teşkilatına ait kadroların Kültür Bakanlığı ile Turizm Bakanlığına devri iki bakanlık arasında yapılacak protokolle tesbit edilir. İptal ve ihdas edilecek kadro cetvelleri bir ay içinde gereği yapılmak üzere Başbakanlığa gönderilir.

Turizm Bakanlığının 1989 Mali Yılı harcamaları Kültür ve Turizm Bakanlığı bütçesinden karşılanır. Bu konuda düzenlemeler yapmaya Maliye ve Gümrük Bakanlığı yetkilidir.

Geçici Madde 3- Bu Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Turizm Bakanlığı teşkilatlanıncaya kadar, ana hizmet birimleri dışındaki hizmetleri Kültür Bakanlığı personeli eliyle yürütülür.

Geçici Madde 4- Bakanlık taşra ve yurtdışı teşkilatı bu Kanun Hükmünde Kararnamede belirlenen esaslara göre yeniden düzenleninceye kadar görev ve hizmetler, mevcut taşra ve yurtdışı teşkilatı tarafından yürütülmeye devam olunur.

Geçici Madde 5- Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin 36 ncı maddesine göre kurulması öngörülen Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü teşkilatlanıncaya kadar sözü edilen maddede belirtilen hizmetler 19/6/1979 tarihli ve 2252 sayılı Kanunla kurulan döner sermaye işletmesi tarafından yürütülür.

Geçici Madde 6- Diğer mevzuatta Kültür ve Turizm Bakanlığına yapılmış olan atıflar, hizmetin özelliğine göre Kültür Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Turizm Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin ilgili hükümlerine yapılmış sayılır.

115

T. C.
BAŞBAKANLIK
KANUNLAR ve KARARLAR
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

~~BAKANLAR KURULU KARARI~~

KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

89/ 355

7/ Madde 38- Bu Kanun Hükmünde Kararname 18/3/1989 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlüğe girer.

7/ Madde 39- Bu Kanun Hükmünde Kararname hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

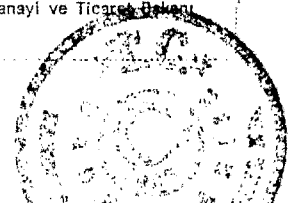
Eki

T. ÖZAL
BAŞBAKAN

KENAN EVREN
CUMHURBAŞKANI

K. OKSAY Devlet Bakanı	A. TENKECİ Devlet Bakanı	K. İNAN Devlet Bakanı	A. BOZER Devlet Bakanı
Y. B. ÖZAL Devlet Bakanı	A. KAHVECİ Devlet Bakanı	M. YAZAR Devlet Bakanı	C. ÇİÇEK Devlet Bakanı
M. TOPAÇ Adalet Bakanı	E. VURALHAN Milli Savunma Bakanı	M. KALEMLİ İçişleri Bakanı	A. M. YILMAZ Dışişleri Bakanı
A. K. ALPTEMOÇİN Maliye ve Gümrük Bakanı	H. C. GÜZEL Milli Eğt. Gençlik ve Spor Bakanı	İ. S. GİRAY Bayındırlık ve İskan Bak.	N. KİTAPÇI Sağ. ve Sos. Yard. Bak.
E. PAKDEMİRLİ Ulaştırma Bakanı	H. H. DOĞAN Tarım Orman ve Köylere Bak.	İ. AYKUT Çalışma ve Sos. Güvenlik Bak.	S. YÜRÜR Sanayi ve Ticaret Bakanı
F. KURT Enerji ve Tabii Kaynaklar Bak.	E. Pakdemirli M. T. TİTİZ Kültür ve Turizm Bakanı		

1104
Dosya No.



4/355 sayılı karar hükümlerinde
kayın novergi eki cektir.

7/ TURİZM BAKANLIĞI MERKEZ TEŞKİLATI

Müsteşar	Müsteşar Yrd.	Ana Hizmet Birimleri	Danışma ve Denetim Birimleri:	Yardımcı Birimler
Müsteşar	Müsteşar Yard.	1. Turizm Gen.Md.	1. Teftiş Kurulu Bşk.	1. Personel Dai.Bşk.
	Müsteşar Yard.	2. Tanıtma ve Pazarlama Gn.Md.	2. A.P.K. Kurulu Bşk.	2. Eğitim Dai.Bşk.
		3. Turizm Planlama ve Yatım- lar Dai.Bşk.	3. Hukuk Müşavirliği	3. İdari ve Mali İşle Dai.Bşk.
		4. Dış İlişkiler Dai.Bşk.	4. Bakanlık Müşavirleri	4. Savunma Sekreterliği
			5. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	5. Özel Kaleme Md.



156

B/ BAYINDIRLIK- ULAŞTIRMA VE TURİZM KOMİSYONUNUN KABUL ETTİĞİ METNE *catmel* *262*

(1) SAYILI CEMEL
TURİZM BAKANLIĞI MERKEZ TEŞKİLATI

<u>Müsteşar</u>	<u>Müsteşar Yardımcısı</u>	<u>Ara Hizmet Birimleri</u>	<u>Danışma ve Denetim Birimleri</u>	<u>Yardımcı Birimleri</u>
Müsteşar	Müsteşar Yardımcısı	1) Yatırımlar Genel Müdürlüğü	1- Teftiş Kurulu Başkanlığı	1- Personel Dairesi Başkanlığı
	Müsteşar Yardımcısı	2- İşletmeler Genel Müdürlüğü	2- Araştırma Planlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığı	2- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
	Müsteşar Yardımcısı	3- Tanıtma Genel Müdürlüğü	3- Hukuk Müşavirliği	3- Savunma Sekreterliği
	Müsteşar Yardımcısı	4- Turizm Eğitimi Genel Müdürlüğü	4- Bakanlık Müşavirleri	4- Özel Kalem Müdürlüğü
		5- Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü	5- Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	
		6- Yurtiçi Kuruluşları Genel Müdürlüğü		