7/6564

T.C.
DEVLET BAKANLIĞI VE
BAŞBAKAN YARDIMCILIĞI

SÜRELİDİR

Sayı :B.02.0.002/ 4759
Konu :

29/6/2005

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

İLGİ : TBMM Başk.nın, 13.06.2005 tarih ve KAN.KAR.MD.A.01.0.GNS.0.10.00.02-11636 sayılı yazısı.

Denizli Milletvekili Sayın Ümmet KANDOĞAN'ın, Bakanlığıma tevcih ettiği, 7/6564 esas no'lu yazılı soru önergesi cevabı hazırlanarak ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Mehmet Ali ŞAHİN
Devlet Bakanı ve
Başbakan Yardımcısı

Ek: Soru Önergesi Cevabı (1 sayfa)

DAĞITIM :
Gereği :
TBMM Başkanlığına

Bilgi :
Başbakanlığa

Adres : Başbakanlık Devlet Bakanlığı ve Başbakan Yardımcılığı (Sn.Mehmet Ali ŞAHİN) Bakanlıklar/ANKARA
Telefon : (0 312) 413 73 22
Faks : (0 312) 419 15 45 – (0 312) 425 14 35
Ayrıntılı Bilgi İçin Telefon : (0 312) 419 16 48 M. DURMUŞOĞLU Özel Kalem Müdür Yardımcısı
e-posta : buro.mehmetalisahin@basbakanlik.gov.tr

7/6564

DENİZLİ MİLLETVEKİLİ SAYIN ÜMMET KANDOĞAN'IN, BAKANLIĞIMA TEVCİH ETTİĞİ, 7/6564 ESAS NO'LU YAZILI SORU ÖNERGESİ CEVABIDIR.

SORU 1- Kamuda benzer statüler arasında ekonomik ve sosyal farklılıkların giderilmesi, maaş ve ücret sisteminin sadeleştirilerek dengesizliklerin giderilmesi gibi hususların Acil Eylem Planına göre ne kadarlık bir zaman diliminde gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

Kamuda gerek kurumlar arası ve gerek aynı kurum içinde var olan unvanlar arası ücret dengesizliklerin giderilmesini hedefleyen kamu personel reform çalışmalarına ilişkin Kanun Taslağı Bakanlar Kuruluna sunulmuş olup, Hükümet olarak buna yönelik çalışmalarımız devam etmektedir. Söz konusu Tasarının iki ayağı bulunmaktadır. Bunlardan biri memurların mali boyutu diğeri ise memurların izin hakları ve çalışma şartlarını düzenleyen sosyal boyutudur. Söz konusu reform çalışmalarıyla her ne kadar ücret dengesizliğinin giderilmesi düşünülüyorsa bile aynı çalışmayla düşük seviyede yer alan ücret gruplarının iyileştirilmesi de hedeflenmektedir. Ancak bunu yaparken mali disiplin dengelerinin muhafaza edilmesi zorunluluk arz etmektedir. Söz konusu Taslak çok yönlü bir çalışmayı, tartışmayı ve yazışmayı gerektirdiği için zaman konusunda ortaya çıkan uzamaları normal karşılamak gerekir.

SORU 2- Bu hususların zaman diliminde gerçekleşmemesinin nedenleri nelerdir.

Yukarıda da ifade edildiği üzere, söz konusu reform çalışmaları, çok yönlü çalışmayı, ve yazışmayı gerektirdiği için arzu edilen kısa sürede neticelenmesi mümkün olamamaktadır. Reform çalışmalarında önceden tahmin edilmeyen, bilinmeyen ve ek çalışmayı gerektiren hususlar ortaya çıktıkça bu husus doğal olarak reform sürecini de uzatmaktadır. Örneğin, taslakta yer alan unvanların teyidi konusunda her kurumla mutabakat sağlanmıştır.

SORU 3- Karayolları Genel Müdürlüğü gibi bazı kurumlarda tekniker olarak görev yapan elemanlara ek bir ücret ödemeden resmi araçların kullanımı görevi de verilmektedir. Bu durum 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na uygun mudur? Bu teknik elemanlara kendi görevleri yanında şoförlük görevini de yapmaları nedeni ile ek bir tazminat verilmesi düşünülmekte midir.

Tekniker unvanı, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36 ncı maddesinde "Teknik Hizmetler Sınıfı" içerisinde tanımlanmış olup, söz konusu unvanla istihdam edilen personele, aynı Kanunun 36 ncı maddesinde Genel İdare Hizmetleri Sınıfı kapsamında tanımlanmış olan "şoför" kadrosunda istihdam edilen personelin yaptığı görevleri icra ettirmek hukuken mümkün bulunmaktadır. Diğer taraftan yine aynı Kanun hükümleri çerçevesinde Devlet memurlarının ancak bir kadroyu işgal edebilecekleri ve bunun yanında hangi görevlerin ikinci görev yürütülebileceği hükme bağlanmış olup, tekniker kadrosunda istihdam edilen personelin şoförlük görevini ikinci görev olarak yürütmesi mümkün bulunmamaktadır.