

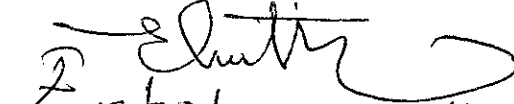
ADALET ve KALKINMA PARTİSİ
T.B.M.M. Grup Başkanlığı
Tarih : 22.04.2008
Sayı : 143

2/224
6015-12755

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

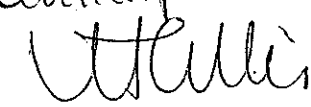
Zirai Mücadele ve Zirai Karantina Kanunu ile Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Teklifi gerekçesiyle birlikte ilişikte sunulmuştur.

Gereğini saygılarımla arz ederim 22/4/2008

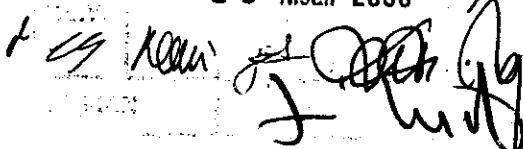

Artvin M. V.

ALİ KOYUNCI
BURSA M. V.


Mehmet ERDOĞAN
Adıyaman Milletvekili

A. Nüfîs Yetkin
Zanlıurfa M. V.


EK: Teklif ve Gerekçesi (10 sayfa)

T.C. BAŞKANLIĞI	
Tali Komisyon	-Plan ve Bütçe -Avrupa Birliği Uyum
Tarım, Orman ve Köylere	
28 Nisan 2008 2/224	
	

GENEL GEREKÇE

5648 sayılı “Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” kanun ile ulusal kalkınma plan, program ve stratejilerinde öngörülen ilke ve hedefler çerçevesinde, Avrupa Birliği ve uluslar arası kuruluşlardan sağlanan kaynakları da kapsayacak şekilde, kırsal kalkınma programlarının uygulanmasına yönelik faaliyetleri gerçekleştirmek, Türkiye'deki tarım sektörünün gelişmişlik düzeyinin ve tarım nüfusunun refah seviyesini yükseltmek ve Türkiye'nin Avrupa Birliğinin Ortak Tarım Politikasına uyumunu sağlanmak üzere Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumunun kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usûl ve esasların düzenlenmesi amaçlanmıştır.

Söz konusu kanun yürürlüğe girdiğinde, Avrupa Birliği ile Ülkemiz arasında imzalanacak olan Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çerçeve Anlaşması ve Katılım Öncesi Yardım Aracı-Kırsal Kalkınma Bileşeni (IPARD) Sektörel Anlaşmasına ilişkin metinler henüz hazırlanmamış ve IPA'nın bazı kuralları netleşmemiştir. Bu metinler, Avrupa Birliği Komisyonunun ilgili birimleri tarafından 2008 yılında hazırlanıp tarafımıza sunulmuş ve görüşmelere başlanılmıştır. Bazı maddeler üzerinde anlaşmaya varılmış olmakla birlikte müzakereler devam etmekte ve imzalama sürecine de yaklaşılmaktadır.

Bu çerçevede, ülkemizin IPARD fonlarının sağlayacağı hibe yardımlardan bir an önce yararlanmaya başlaması için Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumunun akredite olması gerekmekte, bu sürecin sağlıklı ve gecikmeden yürütülebilmesi için 5648 sayılı Kanunda bazı değişikliklerin yapılması önem arz etmektedir.

Zirai mücadele alet ve ilaçlarının ihracının kontrolü uygulamada bürokrasi ve kırtasiyeciliğe neden olarak ihracatın artırılmasının önünde engel oluşturmaktadır. Tasarı ile 6968 sayılı Zirai Mücadele ve Zirai Karantina Kanunu 15/5/1957 tarihli Kanunun çeşitli maddelerinde yer alan, ihracat yaparken Bakanlıktan izin alınmasına ilişkin ibarelerin ilgili maddelerden çıkarılması suretiyle, ihracatçıya kolaylıklar sağlanması öngörülmektedir.

MADDE GEREKÇELERİ

MADDE 1- Madde ile zirai mücadele alet ve ilaçlarının ihracının kontrolü, uygulamada gereksiz bürokrasiye, kurtasiyeciliğe neden olduğu ve ihracatın artırılmasını engellediği gerekçesiyle, anılan Kanunun çeşitli maddelerinde yer alan, ihracat yaparken Bakanlıktan izin alınmasına ilişkin ibarelerin ilgili maddelerden çıkarılması suretiyle, ihracatçıya kolaylıklar sağlanması öngörülmektedir.

MADDE 2- 5648 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinden, hizmet sunan bir birimin sunduğu hizmet konusunda danışmanlık yapmasının o birimin tarafsızlığına gölge düşüreceği ve akreditasyonunu engelleyeceği gerekçesiyle “danışmanlık” ibaresi çıkarılmış; Ülkemiz ile Avrupa Birliği arasında imzalanacak Sektörel Anlaşma ile Kanun arasında gerekli uyumun sağlanması için “bilgilendirme” ibaresi söz konusu bende eklenmiş,

Belirtilen Kanunun, 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendindeki “danışmanlık” ibaresi, hizmet sunan bir birimin sunduğu hizmet konusunda danışmanlık yapmasının o birimin tarafsızlığına gölge düşüreceği ve akreditasyonunu engelleyeceği gerekçesiyle “tanıtım, bilgilendirme” şeklinde değiştirilmiş; anılan fıkranın (g) bendinin “Başkan tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek” şeklindeki hükmü ise, Kurumun akreditasyonu çerçevesinde, görevler ayrılığı ve görevlerin yazılı olarak tanımlanması ilkeleri gereğince daha açık ifade etmek için “Başkan tarafından faaliyet alanlarıyla ilgili verilecek diğer görevleri yerine getirmek” şeklinde değiştirilmiş,

Yine, IPARD yapılanması içerisinde “Sertifikasyon Kurumu” yer almadığı gerekçesiyle, 5648 sayılı Kanunun 16 ncı maddesinin ikinci fıkrasındaki “Sertifikasyon Kurumunun belirlenmesi” ibaresi fıkra metninden çıkarılmıştır.

MADDE 3- Madde ile 5648 sayılı Kanunun 8 nci maddesinin:

İkinci fıkrasının (b) bendindeki, hizmet sunan bir birimin sunduğu hizmet konusunda danışmanlık yapmasının o birimin tarafsızlığına gölge düşüreceği ve akreditasyonunu engelleyeceğinden “danışmanlık” ibaresi “tanıtım, bilgilendirme” şeklinde değiştirilmiş,

İkinci fıkrasının mevcut (g) bendinin, üçüncü fıkrasının mevcut (ç) bendinin, beşinci fıkrasının mevcut (c) bendinin, altıncı fıkrasının mevcut (c) bendinin, yedinci fıkrasının mevcut (c) bendinin, sekizinci fıkrasının mevcut (d) bendinin, onbirinci fıkrasının mevcut (ç) bendinin, onikinci fıkrasının mevcut (g) bendinin, “Başkan tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek” şeklindeki hükmü, Kurumun akreditasyonu çerçevesinde, görevler ayrılığı ve görevlerin yazılı olarak tanımlanması ilkeleri de dikkate alınarak bu hükümlerin açık olmadığı gerekçesiyle “Başkan tarafından faaliyet alanlarıyla ilgili verilecek diğer görevleri yerine getirmek” şeklinde değiştirilmiş,

Beşinci fıkrasının (b) bendi, Tahakkuk Koordinatörlüğünün ödeme belgelerinin düzenlenmesinden değil, ödeme miktarlarına esas teşkil edecek belgeleri düzenlemek ve

ödemelere izin vermekten sorumlu olduğu gerekçesiyle, görevler ayrılığı ilkesine ve koordinatörlüğün yaptığı işle uyumlu olarak, "Ödeme miktarlarına esas teşkil edecek belgeleri düzenlemek ve ödemelere izin vermek" şeklinde değiştirilmiş,

"Ödeme öncesi yerinde kontrolleri yapmak" görevi Tahakkuk Koordinatörlüğünün asli görevlerinden biri olduğundan görevler ayrılığı ilkesi gereğince bu görevin Ödeme Koordinatörlüğünün görevleri arasından çıkarılıp, Tahakkuk Koordinatörlüğüne verilmesi gerektiğinden, Beşinci fıkrasına (c) bendi olarak belirtilen görevi içeren yeni bir bent eklenmiş,

Altıncı fıkrasının (a) bendinden, Hak edişlerle ilgili talepler, ödeme talepleri kapsamına girdiğinden ve ödeme talepleri ile ilgili bilgi ve belgeleri incelemek ve yerinde kontrolleri yapmak görevi, Tahakkuk Koordinatörlüğünün görevleri arasında bulunduğundan, "Hak edişlerle ilgili ödeme belgelerini incelemek, yerinde kontrolleri yapmak ve" ibareleri çıkarılmış,

"Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlardan sağlanan kaynaklar ile ulusal katkının ilgili kurumlar aracılığıyla teminine yönelik işlemleri yapmak" görevinin, ulusal katkının temini açısından ve görevler ayrılığı ilkesi gereğince, Muhasebe Koordinatörlüğünün değil de Ödeme Koordinatörlüğünün görevleri arasında yer alması gerektiğinden, sekizinci fıkrasına (c) bendi olarak belirtilen görevi içeren yeni bir bent eklenmiş,

Yedinci fıkrasının (d) bendi de bu düzenlemeye paralel olarak maddeden çıkarılmıştır.

MADDE 4- Madde ile 5648 sayılı Kanunun 9 uncu maddesinin:

Birinci fıkrasındaki, İzleme Komitesinde yer alacak sivil toplum kuruluşlarının belirlenmesi ve katılımlarının sağlanması uzun süre alacağından, "kurulmuştur" ibaresi "oluşturulur" şeklinde değiştirilmiş; yine "Komitenin sekreteryaya hizmetlerinin Bakanlıkça yürütülür" cümlesinin değişik birimler tarafından bu işin yürütülebileceği anlamına gelebileceği, oysa Komitenin sekreteryaya iş ve işlemlerinin, sorumlu birim olan Yönetim Otoritesi tarafından yürütülmesi gerektiği düşüncesiyle "Komitenin sekreteryaya hizmetleri Bakanlıkça Yönetim Otoritesi olarak belirlenen birim tarafından yürütülür." şeklinde değiştirilmiş; Yönetim Otoritesinin meri Kanunda çalışma usûl ve esaslarının nasıl olacağına ilişkin bir düzenleme olmadığı için, fıkraya "Yönetim Otoritesinin görevleri ile çalışma usûl ve esasları Bakanlık tarafından çıkarılacak bir yönetmelik ile belirlenir." cümlesi eklenmiştir.

İkinci fıkrasında, Avrupa Birliği kuralları ve diğer üye ülke uygulamaları doğrultusunda sivil toplum kuruluşu temsilcilerinin, Komitenin istişari değil de asli temsilcileri arasında yer almasına; ayrıca Kurum Başkanı ile Yönetim Otoritesinin Komiteye istişari düzeyde katılmasına ilişkin değişiklik yapılmış,

Üçüncü fıkrasından, Avrupa Birliği müktesebatı çerçevesinde Komitenin görevlerinin sadece istişari düzeyde olmadığı dikkate alınarak "istişari" ibaresi çıkarılmış,

Dördüncü fıkrasına, Komitenin teşekkülüne ilişkin ayrıntılı hükümler ilgili yönetmelik ile düzenleneceğinden, "Komitenin" ibaresinden sonra gelmek üzere "teşekkülü" ibaresi eklenmiştir

MADDE 5- Madde ile 5648 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinin;

İkinci fıkrasından akreditasyon kriterleri çerçevesinde Kurumun danışmanlık görevi olmaması gerektiğinden “danışmanlar” ibaresi çıkarılmış,

Yine ikinci fıkrasına, Kurumun dava takibi yapacak personele ihtiyacının olduğundan “denetçi ve” ibaresinden sonra gelmek üzere “avukat” unvanı eklenmiş,

Üçüncü fıkrasından, akreditasyon kriterleri çerçevesinde Kurumun danışmanlık görevi olmaması sebebiyle “danışmanlar” ibaresi çıkarılmış; Kurumun personel ihtiyacını karşılamakta sıkıntı çekilmemesi için uzmanlar için aranan üç yıllık iş tecrübesine sahip olma şartının kaldırılmasına yönelik anılan fıkradan “uzman” ibaresi çıkarılmış,

Yine üçüncü fıkrasına, Kurumun faaliyet alanları açısından gerekli olduğu gerekçesiyle “maden, metalürji, mimarlık, biyoloji, jeodezi ve fotogrametri” meslek dallarından da personel teminine ilişkin ekleme yapılmış; hizmet gerekleri bakımından hukuk müşaviri ve avukat pozisyonları için hukuk fakültesi mezunu olma şartı getirilmesi gerektiğinden, fıkraya bu doğrultuda ibareler eklenmiş; ayrıca, üçüncü fıkrasına istihdam edilecek personelde aranan iş tecrübesinin kişinin istihdam edileceği alanın yanı sıra kurumun faaliyetleri ile de ilişkilendirilmesinde fayda görüldüğünden fıkraya “ve Kurumun faaliyetleri veya” ibaresi eklenmiş,

Dördüncü fıkrasına, Kurumun dava takibi yapacak personele ihtiyacı olduğundan “avukat” unvanı eklenmiş; yine mütercimler için aranan (B) düzeyinde dil puanı şartının hizmet gerekleri bakımından yeterli olmayacağı gerekçesiyle ve işi, mezuniyeti mütercimlik olan kişilerden daha nitelikli ve kaliteli olanların seçilebilmesi amacıyla, “mütercim pozisyonunda istihdam edileceklerin (A) düzeyinde” cümlecigi eklenmiş,

Beşinci fıkrasında, Kurumun kurumsal yapılanmasını bir an önce tamamlaması için kamu kurum ve kuruluşlarından istihdam edilecek personel oranının toplam personel sayısının “yüzde otuzu” yerine “yüzde ellisi” ile sınırlandırılmasına ilişkin değişiklik yapılmış,

Altıncı fıkrasında Kanunun yayımlandığı tarihten bu güne kadar yapılan çalışmalar sırasında, Kurumun iş ve işlemlerinin sayısı ve yoğunluğu dikkate alındığında, belirtilen personel sayısı ile bu iş ve işlemlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesinin mümkün olamayacağı gerekçesiyle, merkez teşkilatında çalışacak personel sayısının artırılmasına ilişkin “yüzelli” ibaresi “yüzseksen” şeklinde değiştirilmiş,

Sekizinci fıkrasına Kurumun, taraf olduğu duruşmalara katılacak ve dava takibi yapacak personele ihtiyacının olduğu gerekçesiyle “avukat” unvanı eklenmiş; Kurumdaki sorumlulukların farklılığı ve ağırlıklarına göre Başbakanlık Merkez Teşkilatında yer alan kadrolarla yapılan eşleştirmelerde bir takım değişikliklerin yapılması zorunluluğundan, fıkradaki “genel koordinatörler” ibaresinden sonra gelmek üzere “iç denetim ve birinci hukuk müşavirine” ibaresi eklenmiştir.

MADDE 6- Yürürlük maddesidir.

MADDE 7- Yürütme maddesidir.

**ZİRAİ MÜCADELE VE ZİRAİ KARANTİNA KANUNU İLE TARIM VE KIRSAL
KALKINMAYI DESTEKLEME KURUMU KURULUŞ VE GÖREVLERİ
HAKKINDA KANUNDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN TEKLİFİ**

MADDE 1- 15/5/1957 tarihli ve 6968 sayılı Zirai Mücadele ve Zirai Karantina Kanununun 2 nci maddesinde yer alan “zirai mücadele alet ve ilaçlarının ithal,” ibaresinden sonra gelen “ihraç,” VI ncı Bölüm başlığında yer alan “ihraç” ibareleri ile 38 inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi ve 40 ncı maddesinin birinci fıkrasında yer alan “ve ihraç” ibaresi metinden çıkarılmıştır.

MADDE 2- 4/5/2007 tarihli ve 5648 sayılı Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun; 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi, 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (g) bentleri ve 16 ncı maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“a) Faydalanıcıların desteklerden azamî ölçüde yararlanabilmeleri amacıyla tanıtım, **bilgilendirme**, eğitim ve yönlendirme faaliyetlerini yürütmek.”

“a) İl düzeyinde duyuru ve tanıtımları yapmak, faydalanıcılara yönelik **tanıtım**, **bilgilendirme**, eğitim ve yönlendirme faaliyetlerini yürütmek.”

“g) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.”

“(2) Program çerçevesinde Avrupa Birliğinden sağlanan fonların malî yönetimi, Kurumun ulusal düzeyde akreditasyonunun sağlanması ve akreditasyonu ile ilgili kuralların uygulanmasının takibi ile ilgili çalışmalar ulusal yetkilendirme görevlisi olarak belirlenen merci tarafından yapılır.”

MADDE 3- 5648 sayılı Kanunun 8 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 8-** (1) Proje Hizmetleri Genel Koordinatörlüğü, Proje Yönetimi Koordinatörlüğü ile Proje İzleme ve Kontrol Koordinatörlüğünden oluşur.

(2) Proje Yönetimi Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Programla ilgili duyuru ve tanıtımları yapmak.

b) Başvuru kılavuzlarını, başvuru formlarını ve gerekli diğer dokümanları hazırlamak, faydalanıcılara yönelik **tanıtım**, **bilgilendirme**, eğitim ve yönlendirme faaliyetlerini yürütmek.

c) Başvuruları kabul etmek, proje ve faaliyetlerin belirlenen uygunluk kriterleri çerçevesinde ön incelemelerini yapmak, yaptırmak, desteklenecek proje ve faaliyetlerin seçimini yapmak üzere Komisyona sunmak.

ç) Desteklenmesi uygun görülen kişi ve kuruluşlarla yapılması öngörülen sözleşmeleri hazırlamak.

d) Uygun bulunmayan başvurulara gerekçeli cevap vermek.

e) Desteklenen proje ve faaliyetlerle ilgili ihale işlemlerini yürütmek.

f) Proje başvuruları ile ilgili detaylı raporlar hazırlamak ve bunları ilgili yerlere sunmak.

g) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

(3) Proje İzleme ve Kontrol Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Uygulanan ve tamamlanmış proje ve faaliyetlerin yerinde kontrollerini yapmak, yaptırmak, gerçekleştirmelerini izlemek, bunlarla ilgili rapor ve öneriler hazırlamak.

b) Proje ve faaliyet uygulamalarını sözleşmede yer alan hükümler doğrultusunda kontrol etmek ve gerektiğinde sözleşmelerde değişiklik yapılmasını veya sözleşmelerin sona erdirilmesini Başkana teklif etmek.

c) Projeler çerçevesinde yapılacak satın almaları ve diğer ihale süreçlerini kontrol etmek ve uygulamada muhtemel darboğaz, hata ve suiistimalleri önleyici tedbirleri almak.

ç) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

(4) Finansman Genel Koordinatörlüğü; Tahakkuk Koordinatörlüğü, Ödeme Koordinatörlüğü ve Muhasebe Koordinatörlüğünden oluşur.

(5) Tahakkuk Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Ödeme talepleri ile ilgili bilgi ve belgelerin sözleşmede ve ilgili mevzuatta belirtilen hükümlere uygunluğunu incelemek.

b) **Ödeme miktarlarına esas teşkil edecek belgeleri düzenlemek ve ödemelere izin vermek.**

c) **Ödeme öncesi yerinde kontrolleri yapmak**

ç) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

(6) Ödeme Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Uygun bulunan ödemelerin faydalanicıların hesabına aktarılmasını sağlamak.

b) Ödeme ile ilgili bilgileri ilgili birimlere vermek.

c) **Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlardan sağlanan kaynaklar ile ulusal katkının ilgili kurumlar aracılığıyla teminine yönelik işlemleri yapmak.**

ç) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

(7) Muhasebe Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Uygulamayla ilgili muhasebe işlemlerini gerçekleştirmek.

b) Yapılan sözleşmelerde Kurum adına doğan yükümlülükleri ve gerçekleştirilen ödemeleri veri tabanına kayıt etmek.

c) Ödemelere ilişkin kayıtların üçer aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak, ilgili birimlere iletmek.

ç) Ödemelerle ilgili hesap ve belgeleri iç ve dış denetime hazır bulundurmak.

d) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

(8) Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

a) Hukukî konular ve düzenlemeler hakkında görüş oluşturmak.

b) Kurumun menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak.

c) Adli ve idarî davalarda ve her türlü icra takiplerinde gerekli bilgi ve belgeleri hazırlamak ve hazırlanmasını sağlamak, Kurumun dava ve icra takip işlerini yürütmek.

ç) Gerekli görüldüğünde ilgili birimlerin de görüşlerini alarak ihbarname ve ihtarname düzenlemek veya bunlara karşı cevap hazırlamak.

d) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

(9) İç Denetim Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Kurumun iç denetimini ulusal ve uluslararası denetim standartlarına uygun olarak gerçekleştirmek.

b) Kurumun iç kontrol sisteminin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

c) Hesap ve işlemlerin doğru, tam ve zamanında yapılıp yapılmadığını kontrol etmek.

ç) Kurumun işlemlerinin malî anlaşmalar ve programlara uygunluğunu kontrol etmek ve raporlamak.

d) Başkan tarafından denetimle ilgili verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

(10) Destek Hizmetleri Genel Koordinatörlüğü; Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğü ile İnsan Kaynakları ve İdarî İşler Koordinatörlüğünden oluşur.

(11) Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Kurumun bilgi işlem sistemlerini kurmak, ihtiyaç duyulan veri tabanlarını oluşturmak, güvenliğini sağlamak ve geliştirmek.

b) Faaliyet ve projelerle ilgili kayıtların elektronik ortamda saklanmasını sağlamak.

c) İlgili birimler ve diğer veri kaynakları arasında bilgi alış verişini sağlamak.

ç) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

(12) İnsan Kaynakları ve İdarî İşler Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Kurumun insan kaynakları politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak ve Başkana tekliflerde bulunmak.

b) Kurum personelinin atama, istihdam, eğitim, nakil, sicil, terfi, görevlendirme, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.

c) Kurumun ihtiyacı olan her türlü mal ve hizmet satın alma, kiralama, bakım, onarım, temizlik, araç-gereç malzeme temini, aydınlatma, ısıtma, su, haberleşme, sağlık ve benzeri her türlü idarî ve malî hizmetleri yürütmek.

ç) Genel evrak, arşiv ve dokümantasyon faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek.

d) Kurum personelinin yurt içi ve yurt dışında yapacağı çalışmaları organize etmek.

e) Kurumun basın, yayın ve halkla ilişkiler görevlerini yürütmek.

f) Kurumda sivil savunma ile ilgili hizmetleri yürütmek.

g) Başkan tarafından **faaliyet alanlarıyla ilgili** verilecek diğer görevleri yerine getirmek.”

MADDE 4- 5648 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“İzleme Komitesi

MADDE 9- (1) İlgili kamu kurum ve kuruluşları, gerçek kişiler, özel hukuk tüzel kişileri ve sivil toplum kuruluşlarının kırsal kalkınma program ve destekleri ile ilgili, izleme ve değerlendirme süreçlerine katkı ve katılımlarını sağlamak amacıyla İzleme Komitesi **oluşturulur**. Komitenin sekretarya hizmetleri Bakanlıkça **Yönetim Otoritesi olarak belirlenen birim tarafından** yürütülür. **Yönetim Otoritesinin görevleri ile çalışma usûl ve esasları Bakanlık tarafından çıkarılacak bir yönetmelik ile belirlenir.**

(2) Komitenin başkanı Bakanlık Müsteşarıdır. Komitede Bakanlık, İçişleri, Maliye, Sanayi ve Ticaret, Kültür ve Turizm ile Çevre ve Orman Bakanlıkları, Devlet Planlama Teşkilâtı ve Hazine Müsteşarlıkları ile Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinden en az genel müdür düzeyinde birer temsilci **ile ilgili sivil toplum kuruluşlarından temsilciler** yer alır. Komiteye, **Başkan, Yönetim Otoritesi ve Avrupa Komisyonu temsilcileri** istişarî düzeyde iştirak edebilir.

(3) Komitenin görevleri; kırsal alandaki gelişmeler ile kırsal kalkınma program ve desteklerinin hedeflerine ulaşmasının sağlanması ve desteklerin ulusal politika ve stratejilere uygun, birbirleri ile tutarlı, uyumlu ve etkin bir şekilde uygulanması amacıyla; proje ve faaliyet başvuru şartları, seçim ve değerlendirme kriterlerinin kırsal kalkınma hedeflerine uygunluğu konusunda görüş oluşturmak; uygulama ve gelişmeleri hedeflere ulaşma açısından belirli aralıklarla izlemek, değerlendirmeleri incelemek; hedeflere ulaşılması veya malî yönetim de dahil olmak üzere yönetim ve uygulamanın etkinleştirilmesi konusundaki önerilerini ilgili kurum ve makamlara bildirmek, mevzuat ile Avrupa Birliği müktesebatı çerçevesinde öngörülen diğer görevleri yürütmektir.

(4) Komitenin **teşekkülü**, çalışma usûl ve esasları, Komitede temsil edilen kuruluşların görüşleri alınarak Bakanlık tarafından çıkarılacak bir yönetmelik ile belirlenir.”

MADDE 5- 5648 sayılı Kanunun 14 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 14- (1) Kurumda hizmetler 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile diğer kanunların sözleşmeli personel hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın istihdam edilen sözleşmeli personel eliyle yürütülür. Kurum personeli emeklilik ve sosyal güvenlik yönünden 17/7/1964 tarihli ve 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununa tâbidir. Kurum personeline ilişkin tüm ihtilaflar iş mahkemelerinde görülür.

(2) Başkan Bakanın önerisi üzerine müşterek kararla atanır. Genel Koordinatör, Hukuk Müşaviri, Koordinatör, il koordinatörleri, uzman, denetçi ve **avukatlar** Başkanın teklifi üzerine Bakan onayıyla, bunların dışında kalan diğer personel ise Başkan tarafından atanır.

(3) Kurumda istihdam edilecek personelde Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (1), (4), (5), (6) ve (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen genel şartlara ek olarak; Başkan, genel koordinatör, koordinatör, il koordinatörü, uzman, denetçi pozisyonlarında istihdam edilecekler için ziraat, veterinerlik, su ürünleri, gıda, kimya, orman, çevre, inşaat, jeoloji, bilgisayar, endüstri, elektrik ve elektronik, makine, **maden, metalürji, mimarlık, biyoloji, jeodezi ve fotogrametri**, hukuk, kamu yönetimi, iktisat, maliye, işletme, uluslararası ilişkiler, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, şehir ve bölge planlama, istatistik, sosyoloji dallarından, **hukuk müşaviri ve avukat pozisyonlarında istihdam edilecekler için hukuk fakültesiden** veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca kabul edilen yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından en az lisans düzeyinde eğitim görmüş ve **Kurumun faaliyetleri veya istihdam edileceği alanla ilgili olarak asgarî**; Başkan, genel koordinatör, koordinatör ve hukuk müşaviri için sekiz yıl, il koordinatörü için altı yıllık, denetçiler için üç yıllık iş tecrübesine sahip olma şartları aranır.

(4) Merkez teşkilâtında; Başkan, genel koordinatör, hukuk müşaviri, koordinatör, uzman, denetçi ve **avukat** pozisyonlarında istihdam edileceklerin İngilizce, Almanca veya Fransızca dillerinde yapılan Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında asgarî (B), **mütercim pozisyonunda istihdam edileceklerin (A) düzeyinde**, il koordinatörlüklerinde il koordinatörü, uzman ve denetçi pozisyonunda istihdam edileceklerin ise asgarî (C) düzeyinde puan almış olmaları veya dil yeterliliği bakımından buna denkliği kabul edilen uluslararası geçerliliği olan bir belgeye sahip olmaları zorunludur.

(5) 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde sayılan kurum ve kuruluşlarda çalışanlardan durumları, bu maddede sayılan nitelik ve şartlara uygun olanlar, kendilerinin isteği ve kurumlarının muvafakatı ile Kurumda sözleşmeli olarak istihdam edilebilir. Bu şekilde istihdam edilecek personel sayısı toplam personel sayısının yüzde **ellisini** aşamaz. Bu şekilde görevlendirilen personel kurumundan aylıksız izinli sayılır ve asıl kadrosuyla ilgisi devam eder. Bunların terfileri başkaca bir işleme gerek kalmaksızın kurumlarınca yapılır. Bu hükme göre görevlendirilenler, görevde kaldıkları sürece, malî ve sosyal haklarını Kurumdan alırlar.

(6) Kurumun merkez teşkilâtında istihdam edilecek personel sayısı **yüzseksen** kişiden fazla olamaz. Sekreterlik, arşiv, idarî, malî ve personelle ilgili işlemleri yürütecek olan destek personelinin sayısı, toplam personel sayısının yüzde yirmisini geçemez.

(7) Kamu kurum ve kuruluşlarından Kurumda istihdam edilen kamu görevlileri, görevleri sona erdiğinde kurumlarında mükteseplerine uygun bir göreve atanırlar. Bunların Kurumda geçen hizmet süreleri kazanılmış hak aylıklarının tespitinde dikkate alınır.

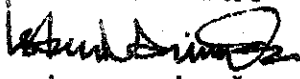
(8) Sözleşmeli personele verilecek her türlü ödemeler dahil net ücretler; Başkana Başbakanlık merkez teşkilâtında görev yapan genel müdür, genel koordinatörler, **iç denetim koordinatörü ve birinci hukuk müşavirine** Başbakanlık merkez teşkilâtında görev yapan genel müdür yardımcısı, koordinatör ve il koordinatörlerine Başbakanlık merkez teşkilâtında görev yapan daire başkanları, uzman, **avukat** ve denetçilere Başbakanlık uzmanları, diğer görevlilere ise Başbakanlık merkez teşkilâtındaki benzer **unvanlar ile görev yapan personel** için öngörülmüş bulunan ücretleri aşmamak kaydıyla, Bakan tarafından belirlenir.

(9) Kurum, desteklenecek proje ve faaliyetler ile ilgili başvuruların değerlendirilmesi, izlenmesi, duyurulması ve tanıtımı ile faydalanıcılara yönelik eğitim hizmeti verilmesi amacıyla; özel bilgi ve uzmanlık gerektiren işlerde, istisna veya hizmet akdi ile yerli ve yabancı uzmanları, kısmi zamanlı olarak çalıştırabilir. Kurumda bu şekilde çalıştırılacak personel sayısı, Kurumun toplam personel sayısının yüzde otuzunu geçemez.

(10) Sözleşmeli personelin bu maddede belirlenenler dışında kalan görev ve yetkileri, hizmete alınma, görevlendirme, görevde yükselme ve görevden alınma şekilleri ile sözleşme esasları, unvan ve sayıları Bakanlar Kurulu Kararı ile çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.”

MADDE 6- Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 7- Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

ASLI GİBİDİR

Dr. İrfan NEZİROĞLU
Kanunlar ve Kararlar Müdürü