

T.C.  
DEVLET BAKANLIĞI  
(Sn. Dr. Cevdet YILMAZ)

7/16882

Sayı : B.02.0.011/1888  
Konu: Yazılı Soru Önergesi 7/16882

16 /12/2010

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

- İlgi : a) Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığının 30/11/2010 tarihli ve KAN.KAR.MD.A.01.0.GNS.0.10.00.02-7/16882-27150/56311 sayılı yazısı.
- b) Başbakanlık Kanunlar ve Kararlar Genel Müdürlüğünün 06.12.2010 tarihli ve B.02.0.KKG.0.12/106-240-50/5103 sayılı yazısı.

İlgi (a)'da kayıtlı yazıyla Başbakanlığa iletilen, ilgi (b)'de kayıtlı yazıyla Bakanlığımız koordinatörlüğünde cevaplandırılması talep edilen Antalya Milletvekili Sayın Hüseyin YILDIZ'ın Sayın Başbakanımıza tevcih ettiği 7/16882 esas sayılı yazılı soru önergesinde yer alan hususlar ile ilgili bilgiler ekte sunulmaktadır.

Bilgilerinize arz ederim.



Dr. Cevdet YILMAZ  
Devlet Bakanı

EK:

1- Soru Önergesine ilişkin cevap (5 sayfa)

DAĞITIM :  
Gereği :  
TBMM Başkanlığına

Bilgi :  
Başbakanlığa

T.C.  
BAŞBAKANLIK  
Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı

Sayı : B.02.1.TÜİ.0.63.00.00-610- 585

16/12/2010

Konu : Yazılı Soru Önergesi

**DEVLET BAKANLIĞINA**  
(Sayın Dr. Cevdet YILMAZ)

**İlgi** : 09/12/2010 tarihli ve B.02.0.011/1817 sayılı yazınız.

Antalya Milletvekili Sayın Hüseyin YILDIZ tarafından Başbakan Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN'a tevcih edilen ve Sayın Başbakan'ın Bakanlığınız koordinatörlüğünde cevaplandırılmasını tensip ettiği 7/16882 esas sayılı yazılı soru önergesi için Kurumumuzdan istenilen bilgiler hazırlanarak ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

15/12/2010

  
A. Ömer TOPRAK  
Başkan V.

**EK :**

Konu ile ilgili bilgiler (4 sayfa)

|                                                                       |               |                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| Yücetepe Mah. Necatibey Cad. No: 114<br>06100, Çankaya/ANKARA         | İlgili Birim: | Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği                  |
| Tel.: (0312) 410 04 10 (Santral)                                      | Tel.:         | (0312) 410 01 10 – 425 20 52                           |
| Faks: (0312) 425 33 87 – 418 11 82                                    | Faks:         | (0312) 425 20 53                                       |
| İnternet Adresi: <a href="http://www.tuik.gov.tr">www.tuik.gov.tr</a> | E-posta:      | <a href="mailto:bhim@tuik.gov.tr">bhim@tuik.gov.tr</a> |

Antalya Milletvekili Sayın Hüseyin YILDIZ tarafından Başbakan Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN'a tevcih edilen ve Sayın Başbakan'ın Bakanlığınız koordinatörlüğünde cevaplandırılmasını tensip ettiği 7/16882 esas sayılı yazılı soru önergesi için Türkiye İstatistik Kurumu'ndan istenilen bilgiler

**Soru 1. TÜİK'te çalıştırılan geçici personel yapılan düzenlemeler neticesinde sendika hakkı kazanmıştır. TÜİK'te geçici personel hangi sendika ile anlaşmıştır.**

**Cevap 1.** 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 30. maddesi gereğince 15/05/2010 tarihi itibari ile yapılan tespitte;

Merkez birimlerinde 138 sendikalı geçici personel bulunmakta olup, Sendikalara göre dağılımı;

Türk Büro-Sen : 1

Büro Memur-Sen : 100

Büro Hak-Sen : 37 kişidir.

Taşra birimlerinde ise 1020 sendika üyesi geçici personel mevcut olup, Sendikalara göre dağılımı;

Türk Büro-Sen : 134

Büro Emekçileri Sendikası : 29

Büro Memur-Sen : 465

Büro Hak-Sen : 392 kişidir.

**Soru 2. Sendika görevlilerinin ve kurum yöneticilerinin sendikaya üye olmayan personeli iş akdini iptal etmekle tehdit ettiği iddiaları doğru mudur?**

**Cevap 2. :** Sendikaya üye olmayan personelin hizmet sözleşmelerinin iptal edileceği iddiası gerçek değildir. Çünkü, 15/05/2010 tarihinde Kurumumuz merkez teşkilatında 164, taşra teşkilatında ise 1520 geçici personel görev yapmakta olup bu tarihten sonra, belirtilen gerekçe ile hiçbir geçici personelin hizmet sözleşmesi sona erdirilmemiştir.

**Soru 3. Diğer sendikaların geçici personelle görüşmelerine neden izin verilmemiştir?**

**Cevap 3.** Yukarıda ayrıntısı verildiği üzere Kurumda farklı sendikalara ait sendika üyesi geçici personel bulunmaktadır, bu durum ise her sendikanın kurumda yasa ile belirlenmiş faaliyetlerini yaptığının bir göstergesidir.

**Soru 4. Rapor, izin vb. nedenler bahane edilerek kurum personelinin iş akdinin iptal edildiği doğru mudur?**

**Cevap 4.** Rapor, izin vb. nedenler bahane edilerek geçici personelin hizmet sözleşmelerinin iptal edileceği iddiası gerçek değildir. Kaldı ki izinler ve raporlar bu kişilerin istihdamına imkan tanıyan Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenmiş olup bir hak olarak da ilgililerin hizmet sözleşmelerine yansıtılmıştır.

**Soru 5. TÜİK geçici personeli ile anlaşılan sendika geçici personelle ilgili nasıl bir iyileştirme çalışması yapılmıştır?**

**Cevap 5.** Konu ile ilgili olarak Türkiye İstatistik Kurumu, Kurum İdari Kurulu Toplantı Tutanağı (2 sayfa) ektedir.

**TURKIYE İSTATİSTİK KURUMU**  
**KURUM İDARİ KURULU**  
**TOPLANTI TUTANAĞI**

Toplantı Sayısı : 1  
Toplantı Yeri : Başkan Yardımcısı Odası  
Toplantı Tarihi : 28/10/2010

**Toplantıya Katılanlar**

KURUL BAŞKANI : Musa YILMAZ  
BAŞKAN VEKİLİ : Sait İNAN  
RAPORTÖR : Rasık ALTI  
ÜYE : Orhan IŞIK  
ÜYE : Ömer ÜNAL  
ÜYE : Cemal MEMİŞ

**GÖRÜŞÜLEN KONULAR**

Kurum İdari Kurulu Başkanı Musa YILMAZ'ın açılış konuşması ile başlayıp daha önce belirlenen gündem konularının görüşülmesine geçilmiştir.

**1. Kanunla Veya Yönetmeliklerle Düzenlenmesi Gereken Konularda Kurum Yetkililerinin Desteğinin Alınması**

a. Kadro karşılığı sözleşmenin tüm personel için geçerli olması için Kurum desteğinin olacağı bu konuda kanuni sürecin izlenmesi gerektiğine karar verilmiştir.

b. 4/C' li personelin 4/B 'ye geçirilmesi hususu.

**AÇIKLAMA:** 4/C'li personelin, Anayasa Mahkemesinin 657 Sayılı Kanunun 4/C maddesi ile ilgili vereceği karar doğrultusunda açıklığa kavuşacağı, 4/B'ye geçişin mevcut 4/C'li personel için sıkıntı oluşturacağından düşünülmendiği,

c. Sözleşmesi olmayan personellere yılda iki kez ikramiye verilmesi için gerekli yasal düzenlemenin yapılması için ortak çalışma yürütülmesine,

d. GİH Sınıfındaki personele görevde yükselme sınavı yapılması,

**AÇIKLAMA:** Sınava girecek personelin ihtiyaç duyulacak kadrolar için önümüzdeki yıllarda değerlendirilmeye alınabileceği,

e. Atölye çalışanlarının büro teknisyeni olarak gözüklüp, imalat yaptıklarından dolayı iş makinelerinden ve bedensel yıpranmadan dolayı makinelerde çalışmanın tehlikeli ve iş zorluğundan, tiner ve boya kokularının kimyasal etkilerinden mesleki hastalıklara yol açması tehlikesinden dolayı, bu birimde çalışan personele atölye tazminatı verilmesi.

**AÇIKLAMA:** Emekli Sandığından görüş alınıp atölyelerin durum değerlendirilmesi yapılması için gerekli yazışmaların başlatılıp takip edilmesine,

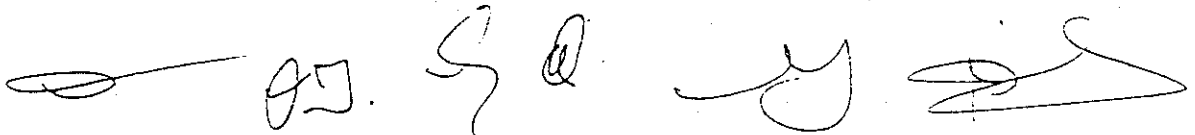
f. İstatistikçi ve matematikçilerin, ek göstergelerinin 3.000.den 3.600 e çıkarılması,

**AÇIKLAMA:** Kurumsal desteğin tam olduğu Kanun ile çözülebileceği belirtilmiştir.

2- Başbakanlığa bağlı yaklaşık 41 kurumun içinden sadece üç kurum toplu taşıma servisinden yararlanamamaktadır. Bu üç kurumdan biri de T.Ü.İ.K. Başkanlığıdır. T.Ü.İ.K. Başkanlığı personeli olarak toplu taşıma servisinin temin edilmesi. Veya Personele 60 bilet ücreti verilmesi hususu

**AÇIKLAMA:** Kurum tarafından 2011 yılı bütçesine servis maliyeti konulduğu, ancak Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılmıştır.

237 sayılı taşıt kanununun değişikliği sonrası uygulamanın takip edileceği. Kurum ve Sendika temsilcilerinin Maliye Bakanlığı nezdinde girişimde bulunmalarına,



3- İş güvencesi verilmesi (Sözleşmenin sürekli olması, giriş-çıkış yapılmaması)

AÇIKLAMA: Bakanlar Kurulu Kararı uygulanmaktadır.

4- Yılsonlarında sözleşme sürelerinin bitimi her yıl biraz daha öne alınmaktadır. Örneğin ( 2010 yılı 24 ARALIK son bulacak ) ara verme süresi muhtemel olarak 10-15 gün sürecektir. Normal şartlarda çalışan durumunda olmayan 4/c personel bu süre zarfında maaş almadan alan ve büro işlerinde risk alarak çalışmaktadır. Bu dönemde yapılan çalışmalarda personelin başına gelecek olumsuz durum personeli ve idareyi zor duruma sokmaktadır.

AÇIKLAMA: Maliyeden yeni yıl için vize işlemlerinde gecikme olmaktadır. Giriş-çıkış süresinin en aza indirilmeye çalışıldığı belirtilmiştir.

5- 4/ C ' li çalışan personelin 4 yıl ve üstü eğitim görenlere: 30.000, yüksekokul düzeyinde eğitim görenler: 25.000 Lise ve dengi okul mezunlarına:22.500, ilköğretim mezunlarına: 20.000, ilkokul mezunlarına: 18.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucunda bulunulacak tutarda aylık ücret ödenmesi gerekmektedir.

AÇIKLAMA: Katsayıların arttırılması için gerekli şartların oluşturulması, Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı ile görüşülmesi,

6- Askerlik dönüşü işe başlama hakkı,

AÇIKLAMA: Askerlik dönüşü işe başlama hakları verilmektedir.

7- Bölge Müdürlükleri arasında naklen atanma hakkı,

AÇIKLAMA: Eş durumu, sağlık durumu, eğitim vb. sebeplerle Bölge Müdürlükleri arasında geçiş hakkının idarenin uygun görmesi ve çalışma performansına bakılarak yapılabileceği,

8- Personele zorunlu hallerde (Örn: Doğum Sonrası ) ücretsiz izin hakkı verilmesi,

AÇIKLAMA: Bakanlar Kurulu Kararına bağlıdır.

9- Yıllık İzin: Hizmet süresi 1 yıldan 10 yıla kadar olanlara 20 gün, 10 yıldan fazla olanlara 30 gün ücretli izin verilmesi. Yıllık izinler sözleşme yılı içerisinde toplu olarak kullandırılması.

AÇIKLAMA: Yıllık izinlerin ikiye bölünerek yılsonu beklenmeden kullandırılabilceği bu hususta bilgisayar ortamında bulunan Dökümantasyon Programında gerekli düzenlemenin yapılması

10- İl dışında görev yapan personele ödenmekte olan harcırahlar görevin tamamlanmasından sonra gecikmeli olarak ödenmektedir. Yetersiz ücretlerle çalıştırılan personelin mağdur edilmemesi için göreve giden personele harcırah avansı ödenmesi.

AÇIKLAMA: Harcırahların en erken şekilde ödenmesi için ilgili birimlerin tedbir almaları sağlanacaktır.

11- "Geçici Personel" unvanının kullanılması personeli kurum içinde ve dışında rencide etmektedir. Bu unvan kimlik kartlarında "G.MEMUR" şeklindedir. Bunun yerine "İstatistik personeli, Veri Derleme Personeli vb." unvanların kullanılması. Personelin moral ve motivasyonunu yükselteceği gibi kurum personelini asıl işi olan veri derleme çalışması yapan 4/c li personelin daha iyi tanınmasını sağlayacaktır.

AÇIKLAMA: Yasa gereği Kanun çerçevesinde bu unvan kullanılmaktadır. Değişiklik için yasa düzenlemesi gerekmektedir.

10- Toplu görüşmelerde 657/ 4/C'li personelin yer alması.

Konuları görüşülmüş olup geçmiş Kurum İdari Kurullarında belirtilen hususların gözden geçirilmesi ve uygulamaların takibi kararlaştırılmıştır.

Cemal MEMİŞ  
ÜYE

Ömer ÜNAL  
ÜYE

Orhan İŞİK  
Y. ÜYE

Rasık AKTI  
RAPORTÖR

Sait İNAN  
İdari Kurul Başkan Vekili

Musa YILMAZ  
İdari Kurul Başkanı