

**T.C.
BAŞBAKAN YARDIMCILIĞI**

GÜNLÜDÜR

7/6183

6K=145

Sayı : B.02.0.004/ 759

05/06/2012

Konu : Soru önergesi

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

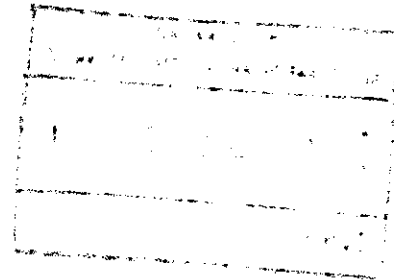
Mersin Milletvekili Ali Rıza Öztürk tarafından şahsıma yöneltilmiş olan 7/6183 sayılı yazılı soru önergesinin cevabı ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.


Bekir BOZDAĞ
Başbakan Yardımcısı

EKİ:

Soru önergesi cevabı



YAZILI SORU ÖNERGESİNE İLİŞKİN BİLGİ NOTU

Önergeyi Veren Milletvekili : Ali Rıza Öztürk
Mersin Milletvekili
Önerge Esas No : 7/6183

CEVAP

1. TİKA Başkanlığı; teşkilat, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla yayımlanan 656 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile belirlenen bu görev ve sorumluluklarını üç kıtaya yayılan çok geniş bir coğrafyada, kurulan Program Koordinasyon Ofisi aracılığıyla yürütmektedir.

Bahse konu Program Koordinasyon Ofislerinin çalışmalarını yürütürken ihtiyaç duyduğu muhtemel mal ve hizmet alımları; menkul mal, gayri maddi hak alım ve bakım onarım giderleri; gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri Başkanlığımız bütçesinden karşılanmaktadır.

Bu çerçevede yapılan cari harcamaların dökümü yıllar itibarıyla aşağıda sunulmaktadır:

YIL	OFİS SAYISI	CARI HARCAMA TUTARI
2008	23 ■	2.655.821 TL
2009	23	2.175.218 TL
2010	26	3.541.000 TL
2011	26	4.700.570 TL

2. TİKA Başkanlığımızın yurtdışı harcamalarının denetimi Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

TİKA yurtdışında görev yaptığı ülkelerde Program Koordinasyon Ofisleri şeklinde organize olmaktadır. Bu ofislerde ihtiyaca göre asistan, şoför gibi yerel personel istihdam edilmekte olup ayrıca Başkanlığımızdan gönderilen Koordinatör ile ülke şartlarına göre Koordinatör yardımcıları ile görev yapmaktadır.

Ofis cari giderleri arasında sayılan kira, temizlik, elektrik, su, makine, teçhizat bakım onarımları ile yerel personel ücretleri ve bunların sosyal güvenlik primi ödemeleri Merkezi Yönetim Bütçesine konulan PKO bütçesinden karşılanmaktadır.

Ofislerde bulunan Koordinatörler merkezde bulunan Daire Başkanlıklarının harcama yetkilisi mutemedidir ve gerek cari giderler gerekse de proje giderleri bu daire başkanlıkları tarafından avans olarak gönderilen ödenekler kullanılmak suretiyle yapılmaktadır.

Ödeneklerin kullanımında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ve bu kanuna dayandırılarak çıkarılan yönetmeliklere (harcama yetkilisi mutemetlerinin görev ve çalışma usûlleri hakkında yönetmelik, devlet harcama belgeleri yönetmeliği, ön ödeme usûl ve esasları

hakkında yönetmelik vb.) uygun olarak işlem yapılmakta olup, tüm bu işlemler Sayıştay denetimine tabidir.

3. TİKA Başkanlığı işbirliğinde bulunulan ülkelerde eğitim, sağlık, tarım, altyapı vb. alanlarında program ve projeler yaparak faaliyetler yürütmektedir. Söz konusu proje, program ve faaliyetler TİKA'nın tabi olduğu mevzuat ile işbirliğinde bulunulan ülkenin zorunlu mevzuat ve usullerini de içermektedir.

Söz konusu program proje ve faaliyetlerin Başkanlığın tabi olduğu ihale mevzuatı ve kuralları gereğince yerli ve yabancı firmalar ihale süreçlerine katılabilmektedir.

TİKA yaklaşık 25 ülkede 28 Program Koordinasyon Ofisi ile hizmet vermekte fakat faaliyetler 100 ülkeye ulaşmaktadır. Dolayısıyla faaliyetler ofislerin bulunduğu ülke ile sınırlı kalmamaktadır.

4. TİKA'da görev yapan personel sayısı aşağıdadır:

657 sayılı Kanuna tabi Personel	: 138
Sözleşmeli Personel	: 41
Geçici Görevli Personel	: 41

26/04/2012 tarihi itibarıyla, Program Koordinasyon Ofislerinde 193 personel görev yapmaktadır.

- Merkezden görevlendirilenler (42)
- Ofislerde istihdam edilenler (151)

5. Başkanlığımız kariyer mesleği TİKA Uzman Yardımcılığına KPSS Puan türüne göre ve kurumsal smav ile personel alınmaktadır. Adaylardan ayrıca KPDS dil belgesi de istenilmektedir. Başkanlığımızda sözleşmeli personel alımı için Başkanlığın ihtiyaç duyduğu alanlarda uzman personel istihdamına yönelik kurumsal sınav yapılmakta ve dil belgesi istenilmektedir.