

468  
10

T. C.  
BAŞBAKANLIK  
KANUNLAR VE KARARLAR  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : B.02.0.KKG/ 101-1/192/05998

Ankara  
19/8 /1993

B/  
TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

"Denizcilik Müsteşarlığının Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" bu günkü Resmi Gazete'de yayımlanmış ve Anayasa'nın 91 inci maddesi uyarınca bir sureti ekli olarak gönderilmiştir.

Gereğini arz ederim.

T. Çiller

Prof. Dr. Tansu ÇİLLER  
Başbakan

- Eki :  
1- Kanun Hükmünde Kararname  
2- Gerekçe  
3- Resmi Gazete (10 adet)

T. B. M. M. BAŞKANLIĞI	
Komisyon	- Bayındırlık, İmar, Ulaştırma ve Turizm - Plan ve Bütçe
TARİH	1.3.1993 1/529
K Md	
BİSKAN	

Not : Verilecek cevaplarda Daire adının, yazı tarih ve sayısının açıklanması.

11

## B/ GENEL GEREKÇE

Gelişen teknolojilere bağlı olarak denizlerdeki ekonomik potansiyelin artması ve uluslararası hukuki düzenlemelerle de dünya ülkelerinin denizlerdeki hak ve çıkarlarının giderek genişlemesi, tüm ulusların dikkatlerini denizlerdeki ekonomik çıkarlarını korumaya yönlendirmiş ve bu durumun sonucu olarak da denizlerdeki ekonomik potansiyel uluslararası çıkarların çatıştığı bir alan haline dönüşmüştür.

Ülkemiz ise; gelişmiş ve gelişmekte olan devletlerle doğrudan veya dolaylı olarak iyi komşuluk ve ikili ilişkilerde bulunmakta; Avrupa, Asya ve Afrika kıtalarını birleştiren ve uluslararası deniz ulaşım yollarının kavşağında bulunan 8333 km.lik sahil şeridiyle ekonomik ve stratejik bir konumda yer almaktadır.

Denizlerdeki hak ve çıkarlarımız; Deniz Ticaret Filomuzun ve Gemi İnşa Sanayimizin gelişmesi, ulusal ve uluslararası taşımalardan alınan payın arttırılması, liman kapasiteleri ve teknolojilerinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası ulaşım sistemine tam entegre olmuş bir deniz taşımacılığı ve denizlerde can ve mal güvenliğinin sağlanması ve bu güvenliğin sağlanabilmesi için gerekli seyir güvenlik sistemlerinin kurulması, deniz kirliliğinin önlenmesi, deniz dibindeki maden ve petrol yataklarının çıkartılması şeklinde özetlenebilir.

Yukarıda özetlenen hak ve çıkarlarımız ise uluslararası kuruluşlar tarafından alınan karar ve kuralların anında izlenmesi ve bunların uygulamaya konulması ile yakından ilgili bulunmaktadır.

Avrupa Topluluğu; deniz ticareti ve denizcilik konularında OECD ve diğer uluslararası kuruluşlara paralel olarak, uyulması zorunlu ve denizciligimizi tümüyle etkileyebilecek politikalar önermektedir.

Uç tarafı denizlerle çevrili önemli bir coğrafi konumda bulunan ülkemizin, ekonomik gelişmesi bakımından denizcilige önem vermek durumundayız ve buna mecburuz. Nitekim ulu önder Atatürk Denizciliği Türkün Büyük Milli Ülküsü Olarak Düşünmeli ve Onu Kısa Zamanda Başarmalıyız." diyerek Türk Milletine yol göstermiş, hedef belirlemiştir.

Ulusal Filomuz: Deniz Ticaret Filomuzun sicile kayıtlı bugünkü toplam tonajı 7.000.000 DWT civarındadır. Denizciliğin teşvik ve desteklenmesine ilişkin olarak Haziran 1990 tarihinde çıkarılan yönetmelik yurt dışından gemi alım ve satışlarında ve yurt içinde inşa ve tamir edilen gemilerde kullanılacak malzeme ve ekipmanın ithalinde belli bir liberal anlayış getirmiş olmakla birlikte, gemi ve inşaatları herhangi bir kredi ve destek unsurları ile takviye edilmemiştir. Buna rağmen müteşebbis armatörlerimiz tamamen kendi olanakları ile ve kendi risklerinde olmak üzere 1.000.000 DWT'luk bir filo artışını satın alınan gemilerle gerçekleştirmiş bulunmaktadır. Girişilmiş olan bu taahhütlerin zamanında karşılanabilmesi ve risklerin enaza indirilmesi gerekmektedir.



Dünyadaki tüm denizci devletler bunun bilinciyle deniz ticaret filolarını önemli ölçülerde, doğrudan ve dolaylı çeşitli yollarla desteklemektedirler. Nitekim OECD bünyesinde son zamanlarda görülen bu destekleme mekanizmalarındaki olumlu yaklaşım bunun en açık örneklerinden biridir.

Gemi İnşa Sanayiimiz; Gerek ulusal flomuzun yeni inşa, bakım ve onarım yoluyla desteklenerek kendi içinde ve yan sanayiinde yarattığı istihdam nedeniyle, gerekse döviz kazandırma gücü ile ülke ekonomimiz açısından önemli bir yere sahip olan bu sektör benzer büyüklük ve tipteki gemilerin inşaatı konusunda diğer ülkelerle rekabet edebilecek bir potansiyele sahiptir. Bu potansiyelin hayata tüm hatlarıyla geçirilebilmesi için inşaat sürelerinin kısaltılması ve mevzuattan kaynaklanan maliyet arttırıcı hususların giderilmesi lazımdır. Bu nedenle kamu ve özel tersanelerimizin daha verimli ve ekonomik çalışmalarına imkan vermek amacıyla bu kuruluşların modernizasyonu ve tevsileri için gerekli mevzuat değişikliklerinin yapılması ve yeni finans kaynaklarının sağlanması gerekmektedir. Banka teminatları sorunu çözümlenemediği için gemi inşaat sanayiimiz ihracata yönelememektedir.

Denizcilik sektörü, esas itibariyle hizmet ağırlıklı uluslararası bir ekonomik faaliyettir. Bu nedenle anılan faaliyetten beklenen faydanın arttırılması, yapısı itibariyle yeterlilik, etkinlik, hızlilik ve çağdaşlık olgularının birlikte gerçekleşmesi ile mümkün olacaktır. Bir başka deyişle dünyanın ekonomik ve ticari konjonktürlerinin göstergeleri çerçevesinde, kendisini oluşturan unsurları arasında koordinasyon ve iletişim meselelerini halletmiş, ağırlıklı ve zamanında karar verme ve uygulamaya koyma mekanizmalarını oluşturmak, makro bir ulusal denizcilik politikasının izlenmesini zorunlu gören hükümetimiz, hükümet programında; deniz ticaret filomuzun geliştirilmesi, kapasitenin arttırılması, deniz taşımacılığının ülkeye daha çok döviz getirebilmesi için gemi inşa sanayimizin ve denizcilik eğitiminin yeniden ele alınarak geliştirilmesi, denizlerimizin kirlenmesini önlemek için gerekli tedbirlerin alınmasını öngörmüştür.



## B/MADDE GEREKÇELERİ

K/ Madde 1- Denizcilik hizmetlerinin düzenli, etkili, verimli ve ekonomik bir şekilde yürütülebilmesi için Denizcilik Müsteşarlığının kurulması öngörülmektedir.

/ Madde 2- Denizcilik Müsteşarlığının görevleri tadad edilmektedir.

/ Madde 3- Müsteşarlığın merkez ve taşra teşkilatından oluşacağı hükme bağlanmaktadır.

/ Madde 4- Müsteşarlığın merkez teşkilatı birimleri sayılmaktadır.

/ Madde 5- Müsteşarın görev, yetki ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

/ Madde 6- Denizcilik Müsteşarlığının görevlerini en iyi şekilde yürütülebilmesi için üç anahizmet biriminden oluşturulması öngörülmektedir.

/ Madde 7- Deniz Ulaştırması Genel Müdürlüğünün görevleri belirtilmektedir.

/ Madde 8- Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğünün görevleri belirtilmiştir.

/ Madde 9- Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının görevleri belirtilmiştir.

/ Madde 10- Denizcilik Müsteşarlığının görevlerini yürütebilmesi için iki danışma birimi oluşturulmuştur.

/ Madde 11- Hukuk Müşavirliğinin görevleri sayılmaktadır.

/ Madde 12- Müsteşarlık Müşavirlerine ilişkindir.

/ Madde 13- Denizcilik Müsteşarlığının merkez kuruluşundaki yardımcı birimler tadad edilmektedir.

/ Madde 14- Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığının görevleri belirtilmiştir.

/ Madde 15- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri belirtilmiştir.

/ Madde 16- Muhabere ve Elektronik Dairesi Başkanlığının görevleri belirtilmiştir.

/ Madde 17- Savunma Uzmanlığının görevleri belirtilmiştir.

/ Madd 18- Müsteşarlığın taşra teşkilatı kurabilmesi mümkün kılınmaktadır.



K/ Madde 19- Müsteşarlık yöneticilerinin sorumlulukları hükme bağlanmaktadır.

/ Madde 20- Müsteşarlığın koordinasyon hizmetleri belirlenmiştir.

/ Madde 21- Müsteşarlığın hizmet alanına giren konularda mahalli idarelerle koordinasyonun sağlanması hükme bağlanmaktadır.

/ Madde 22- Müsteşar ve her kademedeki Müsteşarlık yöneticilerinin yetki devretmeleri imkanı sağlanmaktadır.

/ Madde 23- 23/4/1981 gün ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan memurların atanmalarının Başbakan tarafından yapılması öngörülmektedir.

/ Madde 24- Kadroların tesbiti, ihdası, kullanılması ve iptalinin nasıl yapılacağı hükme bağlanmaktadır.

/ Madde 25- Denizcilik Uzman Yardımcılığına atanma, nitelik , bununla ilgili esaslara ilişkindir.

/ madde 26- Denizcilik Uzmanlığına yükselme usul ve esasları belirtilmektedir.

/ Madde 27- Ulaştırma Bakanlığı'ndan Müsteşarlığa devredilen birimler nedeniyle bu Bakanlığın kuruluş kanunundaki bazı hükümler yürürlükten kaldırılmaktadır.

/ Geçici Madde 1- Ulaştırma Bakanlığında Müsteşarlığa devredilen birimlerle ilgili her türlü menkul ve gayrimenkul; memur konutları; eğitim merkezleri, bilgisayar sistemi, araç, gereç, malzeme, döşeme, demirbaş, taşıt ve personelin devri ile Müsteşarlığın 1993 yılı harcamalarına ilişkindir.

/ Geçici Madde 2- (1) sayılı cetvelde belirtilen kadroların ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye bağlı (1) sayılı cetvele Denizcilik Müsteşarlığı bölümü olarak eklenmesini sağlamakta ve devredilen kadroların Ulaştırma Bakanlığına ait bölümünden çıkarılması hükme bağlanmaktadır.

/ Geçici Madde 3- Müsteşarlık merkez ve taşra teşkilatı yeniden düzenleninceye kadar görev ve hizmetlerin mevcut personel eliyle yürütülmesi öngörülmektedir.

/ Geçici Madde 4- Müsteşarlığa aktarılan birimlerin faaliyetleriyle ilgili olarak çeşitli mevzuatta yapılmış bulunan atıfların Denizcilik Müsteşarlığına yapılmış sayılması hükme bağlanmaktadır.

/ Geçici Madde 5- Kanun Hükmünde Kararnamede öngörülen mevzuat düzenlemeleri yürürlüğe girinceye kadar mevcut mevzuatın uygulanmasına devam edilmesi hükmü getirilmektedir.



4/ Geçici Madde 6- Ulaştırma Bakanlığının Denizcilikle ilgili kesiminde en az beş yıl çalışanlara, açılacak sınavda başarılı olmak kaydıyla Denizcilik uzmanı unvanının verilmesi öngörülmektedir.

/ Madde 28- Yürürlük maddesidir.

/ Madde 29- Yürütme maddesidir.



~~Bu sayfadan sonra, (Hükümetin Teklif ettiği Metin) (21/11/93)~~  
~~ya da 21/11/93~~  
~~sayfanın başında küçük harf olarak~~

**HÜKÜMETİN TEKLİF ETTİĞİ METİN**

**DENİZCİLİK MÜSTEŞARLIĞININ KURULUŞ VE GÖREVLERİ  
HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME**

Denizcilik Müsteşarlığının kurulması; 24/6/1993 tarihli ve 3911 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak Bakanlar Kurulu'nca 10/8/1993 tarihinde kararlaştırılmıştır.

**BİRİNCİ KISIM**  
Amaç, Görev, Teşkilat

**Amaç**

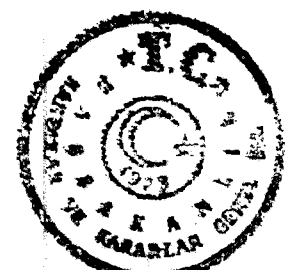
Madde 1- Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı, denizcilik sistem ve hizmetlerinin ülkenin deniz ilgi ve çıkarlarına ve ihtiyaçlarına uygun olarak tahsisi ve geliştirilmesi için, Başbakanlığa bağlı Denizcilik Müsteşarlığının kurulmasına, teşkilat ve görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

Başbakan bu Müsteşarlığın yönetimi ile ilgili yetkilerini gerekli gördüğü takdirde bir Devlet Bakanı eliyle kullanabilir.

**Görev**

Madde 2- Denizcilik Müsteşarlığının görevleri şunlardır:

- Deniz ticaretini, deniz ticaret filosu ve gemi sanayiini teşvik edici tedbirleri almak, denizcilik endüstrisinin, deniz ve içsular potansiyelinin geliştirilmesini ve işletilmesini sağlamak,
- Denizcilikle ilgili talep ve ihtiyaçları tesbit etmek ve planlamak,
- Denizlerde can ve mal güvenliğini sağlayacak tedbirleri almak,
- Deniz araçlarının teknik nitelik ve yeterlilikleriyle bunlarda çalışanların yeterlilik şartlarının belirtilmesi hususlarında temel prensip ve politikayı tespit etmek, koordine etmek,
- Devletin denizcilikle ilgili hedef ve politikalarının tesbiti ve uygulanması amacıyla gerekli araştırmaları yapmak ve yaptırmak,
- Deniz konuları ile ilgili hizmet gören kurum ve kuruluşları, devletin deniz politikası ve stratejisi doğrultusunda yönlendirmek ve koordine etmek,
- Deniz ulaştırmasında acenta ve komisyonculuk yapan veya yapacak olan gerçek ve tüzel kişilerin yeterlik şartlarını ve hizmet esaslarını belirlemek, bunları denetlemek ve tarifesine göre alınacak ücret karşılığında izin belgelerini vermek,



h) Müsteşarlığın kendi görev ve sorumluluk alanına giren konularda, deniz ortamının bozulmasını ve deniz kirlenmesini önlemek amacıyla her türlü tedbiri almak, izlenmesini ve denetlenmesini sağlamak, bu konu ile ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak.

i) Deniz sigortacılığı ile ilgili çalışmalar yapmak, bu çalışmalarını koordine etmek ve izlemek,

j) Uluslararası seviyedeki denizcilik ile ilgili hukuki, ekonomik, siyasi ve benzeri konularda ilgili kuruluşlarla koordineli çalışmak,

k) Toplumda deniz sevgisini yerleştirmek ve deniz kültürünü yaygınlaştırmak için gerekli çalışmaları yapmak,

l) Gemilerin ve gemi adamlarının sicillerini tutmak,

*E/B* Teşkilat  
*B/B* Madde 3- Denizcilik Müsteşarlığı, merkez teşkilatı ile taşra teşkilatından oluşur.

*K/B* İKİNCİ KISIM  
Merkez Teşkilatı

*E/B* Merkez Teşkilatı  
*B/B* Madde 4- Merkez teşkilatı, anahizmet birimleri ile danışma ve yardımcı birimlerden meydana gelir.

Merkez teşkilatı, Ek-1 sayılı cetvelde gösterilmiştir.

*K/B* BİRİNCİ BÖLÜM  
Müsteşarlık Makamı

*E/B* Müsteşar  
*B/B* Madde 5- Müsteşar, Müsteşarlık kuruluşunun en üst amiridir. Müsteşarlık hizmetlerinin Başbakanın direktifleri yönünde mevzuata, hükümetin genel siyasetine, milli güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına ve yıllık programlara uygun olarak yürütülmesini ve Müsteşarlığın faaliyet alanına giren konularda diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla görevlidir. Müsteşara yardımcı olmak üzere 2 Müsteşar Yardımcısı görevlendirilebilir.

*K/B* İKİNCİ BÖLÜM  
Anahizmet Birimleri

*E/B* Anahizmet Birimleri  
*B/B* Madde 6- Denizcilik Müsteşarlığının anahizmet birimleri şunlardır:

a) Deniz Ulaştırması Genel Müdürlüğü,



78

b) Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü,

c) Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı.

Y/  
B/M Deniz Ulaştırması Genel Müdürlüğü

Madde 7- Deniz Ulaştırması Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Milli denizcilik politikasına uygun olarak deniz ticaret filusunun gelişmesini teşvik edici tedbirleri almak, filonun rekabet gücünü artırmak için ilgili kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak,

b) Deniz ve içsular ulaştırmasını ülkenin genel ulaştırma ihtiyaçlarına göre düzenlemek, denetlemek ve gereken tedbirleri almak,

c) Türk gemileri ile ulusal ve uluslararası sularda yapılacak ulaştırmaları ülkenin ihtiyaçlarına göre düzenlemek, bu maksatla kanun ve yönetmelik değişikliklerinin hazırlanmasına yardımcı olmak, gemilerin can ve mal güvenliği bakımından denetimini yapmak,

d) Deniz işletmeciliği, deniz acenta ve komisyonculuğu yapacak olan gerçek ve tüzel kişilerin yeterliliklerini gösterir belgeyi vermek,

e) Gemilerin ve gemi adamlarının kütüğünü tutmak,

f) Gemilerin ve yatların haberleşme alanında dñnetimini yapmak, gemilerle yapılan sahil konuşmalarını kolaylaştırıcı tedbirler almak, deniz işletmelerinin, acentaların ve benzerlerinin uyması gereken teknik ve idari hususları ilgili kuruluşlarla birlikte haberleşme kurallarına uygun olarak düzenlemek,

g) Deniz ulaştırması ile liman ve iskelelerin çalışmalarını ve boğazlardaki deniz trafiği hakkında istatistikler tutmak,

h) Deniz ekolojisini bozacak ve deniz kirlenmesine neden olacak her türlü faaliyetin izlenmesini ve denetlenmesini yapmak, bu konuda diğer kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, gerekli tedbirleri almak,

i) Liman tesislerinin ve ulaşım alt sistemlerinin çok noktalı taşıma sistemlerine uygunluğunu sağlamak için kara ve deniz yolu ulaşım sistemlerine entegre olabilecek tesisleri planlamak, yapmak, yaptırmak, bu tesislerin kara içinde uzantısı olan ek tesisleri planlamak, yapmak veya yaptırmak.

j) Müsteşarlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

Y/  
B/M Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü

Madde 8- Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Gemi inşa, onarım, söküm ve yan sanayisini teşvik edici tedbirleri almak,



b) Ülke kıyıları ölçeğinde tersane ve gemi söküm yerlerini belirlemek, planlamak, tahsis etmek ve izin vermek, gerektiğinde iptal etmek, denetlemek,

c) Kamu ve özel sektör tersanelerinin ve gemi söküm tesislerinin kapasitesini ve verimini artırmak için, tevsi ve modernizasyonuna izin vermek, modern üretim, yönetim ve pazarlama metodlarının hakim kılınmasını sağlayacak tedbirleri almak, uygulamasını takip etmek ve ilgili kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak,

d) Ticaret gemilerinin ve yatların yapılışını nitelik ve güvenlik bakımından denetlemek,

e) Gemi inşa ve yan sanayiinin ihracata yönelmesi için yurtdışı gelişmeleri izlemek ve gerekli tedbirleri almak, ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak,

f) Ulusal ve yabancı klas kuruluşlarıyla ilgili işleri yapmak,

g) Müsteşarlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

V/Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

B/Madde 9- Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Taraf olduğumuz uluslararası denizcilik kuruluşlarında, ülkemizin hak ve menfaatlerini korumak, etkin ve sürekli bir biçimde katılımı sağlayacak önlemleri almak, bunları koordine etmek,

b) Üyesi olduğumuz uluslararası denizcilik kuruluşlarının zaman cetvellerinin gündemlerini takip etmek, değerlendirmek, ilgili birimlere sürekli bilgi sunmak, uluslararası kuruluşların toplantılarına ait kitap, rapor, belge ve sair yayınları takip ve tedarik etmek, arşivlenmesini sağlamak, bunlarla ilgili raporlar ve yayın sirkülerini hazırlamak,

c) Uluslararası iki veya çok taraflı denizcilik ilişkilerinde ortaya çıkan meseleler hakkında inceleme ve araştırma yapmak ve yaptırmak, bunları değerlendirmek,

d) Müsteşarlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

K/B/ ÜÇÜNCÜ BÖLÜM  
Danışma Birimleri

V/B/ Danışma birimleri

B/Madde 10- Müsteşarlığın merkez kuruluşundaki danışma birimleri şunlardır:

a) Hukuk Müşavirliği,

b) Müsteşarlık Müşavirleri.



**İ/M** Hukuk Müşavirliği  
**B/M** Madde 11- Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Müsteşarlığın diğer birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali, cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,
- b) Müsteşarlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- c) 8/1/1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Müsteşarlığı temsil etmek,
- d) Müsteşarlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer hukuki teklifleri hazırlamak ve Müsteşara sunmak,
- e) Müsteşarlık birimleri tarafından hazırlanan ve bakanlıklardan ya da Başbakanlıktan gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek Müsteşarlık görüşünü oluşturmak,
- f) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

**İ/M** Müsteşarlık Müşavirleri  
**B/M** Madde 12- Müsteşarlıkta özel önem ve öncelik taşıyan konularda Müsteşara yardımcı olmak üzere onbeş Müsteşarlık müşaviri görevlendirilebilir.

Müsteşarlık müşavirleri Müsteşarlık makamına bağlıdır.

**İ/B** DÖRDÜNCÜ BÖLÜM  
**Y** Yardımcı Birimler

**İ/Y** Yardımcı Birimler  
**B/M** Madde 13- Denizcilik Müsteşarlığının merkez kuruluşundaki yardımcı birimler şunlardır:

- a) Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı,
- b) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı,
- c) Muhabere ve Elektronik Dairesi Başkanlığı,
- d) Savunma Uzmanlığı.

**İ/Y** Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı  
**B/M** Madde 14- Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:



a) Müsteşarlığın insangücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaları yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak,

b) Müsteşarlık personelinin atama, nakil, özlük, emeklilik işleriyle ilgili işleri yapmak,

c) Müsteşarlık kadrolarının, ilgili birimlerinin görüşünü aldıktan sonra dağıtım, tahsis ve tenkisini sağlamak,

d) Müsteşarlık merkez, taşra teşkilatı ile ilgili eğitim planını hazırlamak,

e) Müsteşarlık personelini yurtiçinde ve yurtdışında yetiştirmek için hizmet için ve mesleki eğitim kursları açmak,

f) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak,

1/2/ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

B/ Madde 15- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Müsteşarlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,

b) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemlerini yürütmek,

c) Müsteşarlığın mali işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,

d) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,

e) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,

f) Müsteşarlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,

g) Müsteşarlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenlerin Müsteşara sunulmasını sağlamak,

h) Müsteşarın direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek, Müsteşarlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek,

i) Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak,

j) Müsteşarlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,

k) Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,



1) Kıymetli ve kıymetsiz matbu evrakı hazırlamak, mahallerine sevk ettirmek ve bu konularla ilgili her türlü muameleleri yapmak ve gerekli tedbirleri almak,

m) Müsteşarlıkça verilecek diğer görevleri yapmak.

*İ/B/* Muhabere ve Elektronik Dairesi Başkanlığı

*B/* Madde 16- Muhabere ve Elektronik Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Müsteşarlığın haberleşme hizmetlerini yürütmek,

b) Müsteşarlığın merkez ve taşra kuruluşlarının haberleşme, irtibat ve her nevi elektronik sistemlerini tesis etmek,

c) Haberleşme araç ve gereçlerinin ikmal ve bakımını yapmak ve işletmek,

d) Müsteşarlığın bilgi işlem hizmetlerini yürütmek,

e) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

*İ/B/* Savunma Uzmanlığı

*B/* Madde 17- Savunma Uzmanlığı, özel kanununda ve diğer kanunlarda gösterilen görevleri yapar.

*K/B/* ÜÇÜNCÜ KISIM  
Taşra Teşkilatı

*İ/B/* Taşra Teşkilatı

*B/* Madde 18- Müsteşarlık, bakanlıkların kuruluş ve görev esaslarını düzenleyen 3046 sayılı Kanun ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine uygun olarak taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir.

*K/B/* DÖRDÜNCÜ KISIM  
Sorumluluk ve Yetkiler

*İ/B/* Yöneticilerin Sorumlulukları

*B/* Madde 19- Müsteşarlık merkez ve taşra teşkilatının her kademedeki yöneticileri, yapmakla yükümlü buldukları hizmet veya görevleri, Başbakanın ve Müsteşarın emir ve direktifleri yönünde, mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten bir üst kademeye karşı sorumludur.

*İ/B/* Koordinasyon ve İşbirliği Konusunda Müsteşarlığın Görev, Yetki ve Sorumluluğu

*B/* Madde 20- Müsteşarlık, görevleriyle ilgili konularda diğer kamu kurum ve kuruluşlarının uyacakları esasları mevzuata uygun olarak



S.İ. 468

23

belirlemekle, kaynak israfını önleyecek ve koordinasyonu sağlayacak tedbirleri almakla görevli ve yetkilidir.

Müsteşarlık, bakanlıkların hizmet alanına giren konulara ilişkin faaliyetlerinde ilgili bakanlıklara danışmak ve gerekli işbirliği ve koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

**Y/Mahalli İdarelerle Koordinasyon Sorumluluğu**

**B/Madde 21-** Müsteşarlık, hizmet alanına giren konularda mahalli idarelerle koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

**Y/Yetki Devri**

**B/Madde 22-** Müsteşar, her kademedeki Müsteşarlık ve kuruluş yöneticileri, gerektiğinde sınırlarını yazılı olarak açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Yetki devri, yetki devreden amirin sorumluluğunu kaldırmaz.

**K/B BEŞİNCİ KISIM**  
**Çeşitli Hükümler**

**Y/Atama**

**B/Madde 23-** 23/4/1981 tarihli ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan memurların atanmaları Başbakan tarafından yapılır.

Ancak, Başbakan bu yetkilerini gerekli gördüğü alt kademelere devredebilir.

**Y/Kadrolar**

**B/Madde 24-** Kadroların tesbiti, ihdası, kullanılması ve iptali ile kadrolara ilişkin diğer hususlar, Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükümünde Kararname hükümlerine göre düzenlenir.

**Y/Denizcilik Uzman Yardımcılığına Atama**

**B/Madde 25-** Uzman yardımcılığına atanabilmek için 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde sayılan şartlara ilaveten aşağıdaki şartlar aranır.

a) Müsteşarlığın görev alanına giren konularda en az 4 yıllık yüksek öğrenim kurumlarından veya bunlara denkliği kabul edilen yurtdışındaki yüksek öğrenim kurumlarından mezun olmak,

b) Sınavın yapıldığı yılın Ocak ayının ilk gününde 30 yaşını doldurmamış olmak,

c) Yapılacak yarışma ve yeterlik sınavında başarılı olmak,

**Y/Denizcilik Uzmanlığı**

**B/Madde 26-** 25 inci maddeye göre atanmalar en az 3 yıl çalışmak ve olumlu sicil almak kaydıyla, hazırlayacakları tezin kabulünden sonra açılacak yeterlik sınavına girmek hakkını kazanırlar. Sınavda başarılı olanlar "Denizcilik Uzmanı" unvanını alırlar.



Denizcilik uzmanlığı ve Denizcilik uzman yardımcılığı yeterlik ve yarışma sınavının şekli ve uzman yardımcılığından uzmanlığa yükselmesi, bunların çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar yönetmelikle düzenlenir.

**2/** Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

**B/** Madde 27- a) 9/4/1987 tarihli ve 3348 sayılı Ulaştırma Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun; 2 nci maddesinin (c) bendindeki "hava" ibaresinden sonra gelen "ve deniz" ibaresi, 8 inci maddesinin (c) bendi ile 11 inci maddesi ve mezkur Kanuna ekli (1) sayılı cetvelin Anahizmet Birimleri bölümünden "3. Deniz Ulaştırması Genel Müdürlüğü" kısmı yürürlükten kaldırılmıştır.

b) 12/3/1982 tarih ve 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanununun 29 uncu maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "Ulaştırma Bakanlığı ve Bakanlıkça müştereken" deyimini "Denizcilik Müsteşarlığı ve Bakanlıkça müştereken" şeklinde değiştirilmiştir.

**B/** Geçici Madde 1- Ulaştırma Bakanlığı Deniz Ulaştırması Genel Müdürlüğü ile Bakanlığın taşra teşkilatının bu Genel Müdürlükle ilgili her türlü menkul ve gayrimenkul, memur konutları, eğitim merkezleri, bilgisayar sistemi, araç, gereç, malzeme, döşeme, demirbaş, taşıtlar, kadro ve personeliyle birlikte Deniz Müsteşarlığına devredilmiştir. Ancak, bunlardan müşterek kullanılan her türlü menkul ve gayrimenkul, araç, gereç, malzeme, döşeme, memur konutları, bilgisayar sistemi, demirbaş, taşıt ile merkez ve taşra teşkilatına ait kadroların personeli ile birlikte Denizcilik Müsteşarlığına devri iki kuruluş arasında yapılacak protokol ile tespit edilir. Devredilen personel için ayrıca atama yapılmaz.

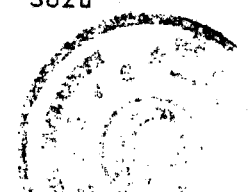
Denizcilik Müsteşarlığının 1993 yılı harcamaları Başbakanlık bütçesinden karşılanır. Bu hususta düzenleme yapmaya Maliye Bakanlığı yetkilidir.

**B/** Geçici Madde 2- Ekli (2) sayılı cetvelde belirtilen kadrolar ihdas edilerek Geçici 1 inci maddeye göre devredilen kadrolarla birlikte 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye bağlı cetvellere Denizcilik Müsteşarlığı bölümü olarak eklenmiştir. Denizcilik Müsteşarlığına devredilen kadrolar, aynı Kanun Hükmünde Kararnameye bağlı cetvelin Ulaştırma Bakanlığına ait bölümünden çıkarılmıştır.

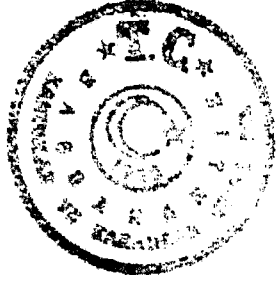
**B/** Geçici Madde 3- Müsteşarlık merkez ve taşra teşkilatı bu Kanun Hükmünde Kararnameye belirlenen esaslara göre yeniden düzenleninceye kadar, görev ve hizmetler mevcut personel eliyle yürütülmeye devam olunur.

**B/** Geçici Madde 4- Müsteşarlığa aktarılan birimlerin faaliyetleri ile ilgili olarak çeşitli mevzuatta Ulaştırma Bakanlığına yapılmış bulunan atıflar Denizcilik Müsteşarlığına yapılmış sayılır.

**B/** Geçici Madde 5- Bu Kanun Hükmünde Kararname ile öngörülen düzenlemeler yürürlüğe girinceye kadar, mevcut mevzuatın bu Kanun Hükmünde Kararnameye aykırı olmayan hükümlerin uygulanmasına devam olunur. Sözü edilen düzenlemeler en geç 6 ay içinde çıkarılır.



B/ Geçici Madde 6- Ulaştırma Bakanlığının denizcilikle ilgili kesiminde enaz beş yıl çalışanlardan bu Kanun Hükmünde Kararnamenin 25 inci maddesindeki yaş hariç diğer şartları taşıyanlardan üç ay içinde yazılı olarak müracaat edenler bir yıl içinde açılacak iki sınavda 26 ncı maddede öngörülen tezi hazırlamak ve sınavda başarılı olmak kaydıyla Denizcilik uzmanı unvanını alırlar.



30

T.C.  
BAŞBAKANLIK  
KANUNLAR ve KARARLAR  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

KHK/ 491

1/ Yürürlük

B/ Madde 28- Bu Kanun Hükümünde Kararname yayını tarihinde yürürlüğe girer.

1/ Yürütme

B/ Madde 29- Bu Kanun Hükümünde Kararname hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

Eki

SÜLEYMAN DEMİREL  
CUMHURBAŞKANI

PROF. DR. T. ÇİLLER  
BAŞBAKAN

E. İNÖNÜ Devlet Bakanı ve Başb. Yrd.	N. CEVHERİ Devlet Bakanı	Y. AKTUNA Devlet Bakanı	M. GÖLHAN Devlet Bakanı
İ. TEZ Devlet Bakanı	B. S. DAÇE Devlet Bakanı	T. AKYOL Devlet Bakanı	G. MÜFTÜOĞLU Devlet Bakanı
N. KURT Devlet Bakanı	M. KAHRAMAN Devlet Bakanı	C. ERHAN Devlet Bakanı	M. ÇİLOĞLU Devlet Bakanı
E. ŞAHİN Devlet Bakanı	A. ŞANAL Devlet Bakanı	Ş. ERDEM Devlet Bakanı	M. S. OKTAY Adalet Bakanı
N. AYAZ Millî Servisleri Bakanı	M. GAZİOĞLU İçişleri Bakanı	H. ÇETİN Dışişleri Bakanı	İ. ATTILA Maliye Bakanı
N. MENTEŞE Millî Eğitim Bakanı	O. KUMBARACIBAŞI Bay. ve İskan Bakanı	R. SERDAROĞLU Sağlık Bakanı	M. KÖSTEPEN Ulaştırma Bakanı
R. ŞAHİN Tarım ve Köylüleri Bakanı	M. MOĞULTAY Çal. ve Sos. Güv. Bakanı	M. T. KÖSE Sanayi ve Ticaret Bakanı	V. ATASOY Enerji ve Tabii Kay. Bakanı
D. F. SAĞLAR Kültür Bakanı	A. ATEŞ Turizm Bakanı	H. EKİNCİ Orman Bakanı	R. AKÇALI Çayır Bakanı

Dosya No.



92

B / Haman Bileminde Kararnameye  
İleri Cetveller

B / (1) SAYILI CETVEL  
DENİZCİLİK MUSTEŞARLIĞI MERKEZ TEŞKİLATI

MUSTEŞAR

MUSTEŞAR YRD.

ANAHIŞMET BİRLİMLERİ

DANIŞMA

BİRLİMLERİ

YARDIMCI

BİRLİMLER

Müsteşar

1. Müsteşar Yrd. 1. Deniz Ulaştırması  
Genel Müdürlüğü

1. Hukuk Müşavirliği

1. Personel ve Eğitim  
Dairesi Başkanlığı

2. Müsteşar Yrd 2. Gemi İnşa ve Tersa-  
neler Genel Müdürlüğü

2. Müsteşarlık  
Müşavirleri

2. İdari ve Mali İşler  
Dairesi Başkanlığı

3. Diğer İşkiler Dairesi  
Başkanlığı

3. Muhabere ve Elektro-  
nik Dairesi Başkan-  
lığı

4. Savunma Uzmanlığı



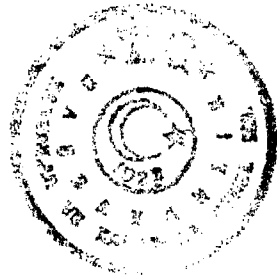
5-5: 468

66

B / (2) SAYILI CETVEL

Kurumu : Denizcilik Müsteşarlığı  
Teşkilat: Merkez

SINIFI	UNVANI :	KAORO DERECESE	SERBEST KADRO ADEDİ	TUTULAN KADRO ADEDİ	TOPLAM
GiH	Müsteşar	1	1	--	1
GiH	Müsteşar Yardımcısı	1	2	--	2
GiH	Müsteşarlık Müşaviri	1	15	--	15
GiH	Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürü	1	1	--	1
GiH	Dış İlişkiler Dairesi Başkanı	1	1	--	1
GiH	Muharebe ve Elektronik Dairesi Başkanlığı	1	1	--	1
GiH	Genel Müdür Yardımcısı	1	2	--	2
GiH	I.Hukuk Müşaviri	1	1	--	1
GiH	Hukuk Müşaviri	1	1	--	1
GiH	Hukuk Müşaviri	2	2	--	2
GiH	Hukuk Müşaviri	2	1	--	1
GiH	Savunma Uzmanı	1	1	--	1
GiH	Personel ve Eğitim Dairesi Başkanı	1	1	--	1
GiH	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	1	1	--	1
GiH	Daire Başkanı	1	3	--	3
GiH	Şube Müdürü	1	4	--	4
GiH	Şube Müdürü	2	4	--	4
GiH	Şube Müdürü	3	4	--	4



SINIFI	UNVANI :	KADRO DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TUTULAN KADRO ADEDİ	TOPLAM
GiH	Denizcilik Uzmanı	1	5	--	5
GiH	Denizcilik Uzmanı	2	5	--	5
GiH	Denizcilik Uzmanı	3	5	--	5
GiH	Denizcilik Uzmanı	4	6	--	2
GiH	Denizcilik Uzmanı	5	6	--	2
GiH	Den.Uzman Yardımcısı	7	12	--	12
GiH	Den.Uzman Yardımcısı	8	12	--	12
GiH	Savunma Uzmanı	3	2	--	2
GiH	Kütüphaneci	7	2	--	2
GiH	Mütercim	1	1	--	1
GiH	Mütercim	5	1	--	1
GiH	Programcı	3	2	--	2
GiH	Programcı	4	4	--	4
GiH	Programcı	7	5	--	5
GiH	Çözümleyici	3	1	--	1
GiH	Çözümleyici	7	2	--	2
GiH	Ver.Haz.Kont.işl.	8	3	--	3
GiH	Ver.Haz.Kont.işl.	11	7	--	7
GiH	Bilgisayar İşletmeni	8	2	--	2
GiH	Bilgisayar İşletmeni	9	4	--	2
TH	Mühendis	1	5	--	5
TH	Mühendis	2	5	--	5
TH	Mühendis	3	5	--	5
TH	Mühendis	4	5	--	5
TH	Mühendis	5	5	--	5
TH	Mühendis	6	15	--	15
SH	Biyolog	3	1	--	1
SH	Biyolog	5	2	--	2
SH	Biyolog	7	3	--	3
SH	Biyolog	9	5	--	5
SH	Daire Doktoru	1	2	--	2
SH	Daire Doktoru	4	1	--	1
SH	Daire Doktoru	5	1	--	1
SH	Hemşire	5	1	--	1
SH	Hemşire	7	3	--	3
GiH	Şef	4	6	--	6
GiH	Şef	5	5	--	5
GiH	Şef	6	8	--	8
GiH	Memur	6	10	--	10
GiH	Memur	7	10	--	10
GiH	Memur	8	10	--	10
GiH	Memur	9	10	--	10
GiH	Memur	10	10	--	10
GiH	Memur	11	10	--	10
GiH	Santral Memur	9	3	--	3
GiH	Mutemet	7	1	--	1
GiH	Daktilograf	7	2	--	2
GiH	Daktilograf	8	5	--	5
GiH	Daktilograf	9	5	--	5



29

GiH	Daktilograf	10	5	--	5
GiH	Sekreter	7	3	--	3
GiH	Sekreter	8	5	--	5
GiH	Sekreter	9	3	--	3
GiH	Şoför	10	5	--	5
GiH	Şoför	11	5	--	5
GiH	Şoför	12	5	--	5
TH	Tekniker	4	10	--	10
TH	Tekniker	5	10	--	10
TH	Tekniker	10	10	--	10
TH	Teknisyen	9	5	--	5
TH	Teknisyen	10	5	--	5
TH	Teknik Ressam	6	4	--	4
TH	Teknik Ressam	8	4	--	4
YH	Hizmetli	9	5	--	5
YH	Hizmetli	11	5	--	5
YH	Hizmetli	13	5	--	5
YH	Bekçi	9	1	--	1
YH	Bekçi	11	2	--	2
YH	Ahçı	12	3	--	3
YH	Kqloriferci	10	2	--	2

