

T. C.
BAŞBAKANLIK
KANUNLAR VE KARARLAR
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

1/347
Plan ve Bütçe Kan.
15.4.1988

Sayı : K. K. Gn. Md. 07/101-1/342 / 02279

Ankara

14 / 1 / 1988

Konu :

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

İlgi :

10 / 10 / 1984 tarihli ve 3056 sayılı Kanunun Bazı Maddeleri ile 178 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Eki Cetvellerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" bu günkü Resmi Gazete'de yayımlanmış ve Anayasa'nın 91 inci maddesi uyarınca ilişkikte gönderilmiştir.

Gereğini arz ederim.


Turgut ÖZAL
Başbakan

Eki :

1. Kanun Hükmünde Kararname
2. Gerekçe
3. Resmi Gazete (10 adet)

T. B. M. M.	
Bütçe Müdürlüğü	
T.	15.1.1988
N.	86

Not: Verilecek cevaplarda Daire adının, yazı tarih ve sayısının açıklanması.

GENEL GEREKÇE

Başbakanlığa bazı kuruluşların bağlanması ve bazı hizmetlerinde Başbakanlığa devredilmesi ayrıca iki Devlet Bakanı'nın daha atanması sebebiyle müşavir ve özel kalemler müdürü kadrolarının artırılmasına zaruret hasıl olmuştur.

Gümrük Kanunu ile Kaçakçılığın Men ve Takibine Dair Kanun hükümlerine göre tasfiye edilecek hale gelen eşyanın ilgili kanun, tüzük ve yönetmelikler uyarınca tasfiyesini yapmak; tasfiye edilecek eşyayı dahilde ve gümrüksüz satış mağazalarında satmak veya sattırmak; gümrüklerde veya diğer yerlerde depolar, mağazalar ve satış reyonları açmak veya açtırmak; tasfiye edilebilir duruma gelen eşyadan yurt dışında satış imkanı olanları ihraç etmek veya ettirmek; tasfiye edilebilecek hale gelen eşyanın satışa sunulmadan önce özelliklerine göre bakımını, tamiri ve ambalajlanmasını yaptırmak veya yapmak, gerektiğinde parça halinde satışını temin etmek; kaçak ve kaçak zannı ile yakalanan eşya ile yolcu beraberî eşya için sundurmalar, antrepolar, ambarlar ve açık sahalar işletmek, özellikle karayolu sınır gümrük kapılarında her türlü tahmil, tahliye, nakliye, aktarma ve hamallık işlerini yürütmekle görevli olmak üzere 3007 sayılı Kanunla Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Genel Müdürlük, bu iş ve faaliyetleri, kendisine mali ve idari yönden bağlı döner sermaye işletmeleri vasıtasıyla gerçekleştirmektedir.

3007 sayılı Kanunla yapılmak istenilen, bir döner sermayenin Maliye ve Gümrük Bakanlığına tahsisini sağlamak ve bu döner sermaye ile Kanunda belirtilen, tamamen işletmecilik esaslarına yönelik faaliyetleri, kurulacak döner sermaye işletmeleri vasıtasıyla gerçekleştirmektir.

Ançak bu yapılırken, Gümrük Kanunu ile Kaçakçılığın Men ve Takibine Dair Kanun uyarınca tasfiyesi öngörülen eşyanın, işletmecilik esasına göre yönetilmesi ve ekonomik değerini yitirmeden millî ekonomiye kazandırılması faaliyetlerini yürütmekle görevli olan bu döner sermaye işletmelerinin mali ve ekonomik yönden bağlı olacağı birimin "Genel Müdürlük" şeklinde teşkilatlandırılması zarureti ortaya çıkmış ve bu gerçekleştirilmiştir.

3007 sayılı Kanunun bu Genel Müdürlüğü kurmasındaki amacı, öteden beri Maliye ve Gümrük Bakanlığı bünyesinde ana hizmet birimi olarak yer alan "Tasfiye Daire Başkanlığı"na yürütülen görevlerin bu Dairenin genel müdürlüğe dönüştürülmek suretiyle gerçekleştirilmesini sağlamak idi.

Bu sebeple 207 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değişik 178 sayılı Maliye ve Gümrük Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamede yer almayan Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğünün Bakanlık Ana Hizmet Birimleri arasına ithal edilmesi sağlanma paralel olarakta kadrolarda değişiklik yapılmaktadır.



MADDE GEREKÇELERİ

Madde 1, 2- Başbakanlığa bazı kuruluşların bağlanması ve bazı hizmetlerin de Başbakanlığa devredilmesi; ayrıca iki Devlet Bakanı daha atanması sebebiyle Başbakan Başmüşaviri beşten yediye, Başbakan Müşaviri ondan onüç'e ve Başbakanlık Müşaviri adedi de otuzdan kırk'a çıkarılmaktadır.

Madde 3- Artırılan Müşavir ve özel kalem müdürü kadroları ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki cetvelin Başbakanlık bölümüne eklenmesi öngörülmektedir.

Madde 4- Maliye ve Gümrük Bakanlığı Tasfiye Daire Başkanlığı 3007 sayılı Kanunun geçici maddesi ile kaldırılmıştır. Bu Dairenin görevlerini yürütmek üzere kurulan Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü de Bakanlık teşkilatına ait 178 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyi değiştiren 207. sayılı Kanun Hükmünde Kararname de yer almadığından, bu düzenleme ile Genel Müdürlüğün Bakanlığın Ana Hizmet Birimleri bölümüne eklenmesi sağlanmaktadır.

Madde 5- 3007 sayılı Kanunla kaldırılan 17 nci madde, 178 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenerek Maliye ve Gümrük Bakanlığı'nın Ana Hizmet Birimleri arasına alınan Genel Müdürlüğün görevlerinin 3007 sayılı Kanunla belirtilen işlerle Bakanlıkça verilen benzeri işler olduğu vurgulanmaktadır.

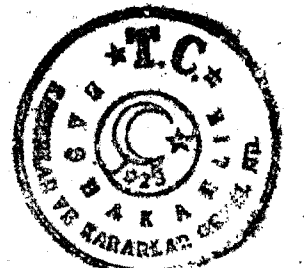
Madde 6- Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğünün kadroları 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetvellerin Maliye ve Gümrük Bakanlığına ait bölümünde ayrı bir kısım olarak yer aldığından, Döner Sermaye İşletmelerinde çalışanlarla Genel Müdürlükte çalışanların kadrolarında ayırım olmadığı için ödemelerde güçlükler doğmuştur. Bu nedenle Genel Müdürlüğe ait kadrolar iptal edilmektedir.

Madde 7- Genel Müdürlüğe ait kadroların bir kısmı Bakanlığın merkez kadrolarına dahil edilmekte, işletme müdürlüklerine ait kadroların da döner sermaye kadroları olarak ayrı bir bölümde yer alması sağlanmaktadır.

Ayrıca 3007 sayılı Kanunda öngörülen hizmetlerin yerine getirilebilmesi için 345 adet kadro yeniden ihdas edilmektedir.

Geçici Madde - İhdas edilen kadroların dağılım ve vize işlemleri tamamlanıncaya kadar kadroları kaldırılan personelin müktesep haklarının korunması maksadıyla bu madde düzenlenmiştir.

Madde 8,9- Yürürlük ve yürütme maddesidir.



10/10/1984 TARİHLİ VE 3056 SAYILI KANUNUN BAZI MADDELERİ
İLE 178 SAYILI KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME VE 190 SAYILI
KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMENİN EKİ CETVELLERDE DEĞİŞİKLİK
YAPILMASI HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

3056 sayılı Kanun ile 178 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki cetvellerin Başbakanlık ve Maliye ve Gümrük Bakanlığı bölümlerinde değişiklik yapılması; 12/3/1986 tarihli ve 3268 sayılı, 9/4/1987 tarihli ve 3347 sayılı kanunların verdiği yetkiye dayanılarak Bakanlar Kurulu'nca 4 / 1 /1988 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Madde 1- 10/10/1984 tarihli ve 3056 sayılı Kanunun değişik 21 inci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

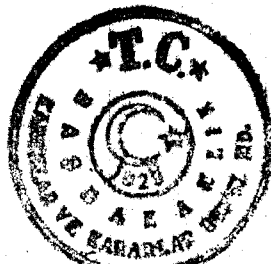
"Başbakan tarafından belirlenecek konularda danışmanlık yapmak üzere en fazla yedi Başbakan Başmüşaviri ve onüç Başbakan Müşaviri görevlendirilebilir."

Madde 2- 10/10/1984 tarihli ve 3056 sayılı Kanunun 23 üncü maddesinde yer alan otuz Başbakanlık Müşaviri adedi kırk'a çıkarılmıştır.

Madde 3- Ekli listede yer alan 24 kadro ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (I) sayılı cetvelin Başbakanlığa ait bölümüne eklenmiştir.

Madde 4- 178 sayılı Maliye ve Gümrük Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 4 üncü maddesinde sözü edilen cetvelin Ana Hizmet Birimleri bölümüne, "Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü" ve 8 inci maddesine aşağıdaki bent (i) bendi olarak eklenmiştir.

"i) Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü"



Madde 5- 178 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye aşağıdaki madde 17 nci madde olarak eklenmiştir.

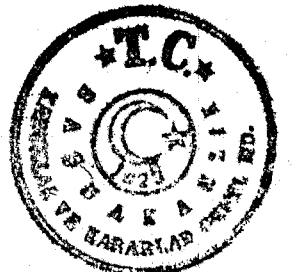
"Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü

Madde 17- Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü 16/5/1984 tarihli ve 3007 sayılı Kanunda belirtilen işlerle Bakanlıkca verilecek benzeri işleri yapmakla görevlidir."

Madde 6- Maliye ve Gümrük Bakanlığının taşra teşkilatı ile Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğüne ait ekli listelerde yer alan 635 kadro iptal edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (I) sayılı cetvelin ilgili bölümlerinden çıkarılmıştır.

Madde 7- Ekli listelerde yer alan 980 adet kadro ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (I) sayılı cetvelin Maliye ve Gümrük Bakanlığı'na ait bölümlerine eklenmiştir.

Geçici Madde - İhdas edilen kadroların genel hükümlere göre dağılım ve vize işlemleri tamamlanıncaya kadar, kadroları kaldırılanların eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge ve her türlü zam ve tazminat haklarının ödenmesine devam olunur. İhdas edilen kadroların tahsisinde; sınıf, unvan ve kadro dereceleri değişmeyenler başkaca bir işleme gerek kalmaksızın bu kadrolara atanmış sayılırlar. Kadrosu değişenler hakkında ise, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümlerine göre işlem yapılır.



T.C.
BAŞBAKANLIK
KANUNLAR ve KARARLAR
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

K.H.K./ 307

Madde 8- Bu Kanun Hükmünde Kararname yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 9- Bu Kanun Hükmünde Kararname hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

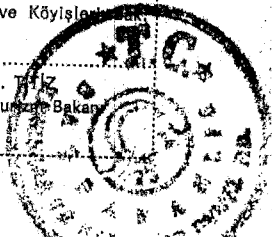
Eld

T. ÖZAL
BAŞBAKAN

KENAN EVREN
CUMHURBAŞKANI

I. K. ERDEM Devlet Bak. - Başbakan Yrd.	K. OKSAY Devlet Bakanı	A. TENKECİ Devlet Bakanı	V. ATASOY Devlet Bakanı
A. BOZER Devlet Bakanı	Y. B. ÖZAL Devlet Bakanı	A. KAHVECİ Devlet Bakanı	M. YAZAR Devlet Bakanı
C. ÇİÇEK Devlet Bakanı	N. KİTAPÇI Devlet Bakanı	M. O. SENGÜRLÜ Adalet Bakanı	E. VURALHAN Millî Savunma Bakanı
M. KALEMLİ İçişleri Bakanı	A. M. YILMAZ Dışişleri Bakanı	A. K. ALPTEMOÇİN Maliye ve Gümrük Bakanı	H. C. GÜZEL Millî Eğt. Gençlik ve Spor Bakanı
I. S. GİRAY Bayındırlık ve İskan Bak.	B. AKARCA Sağ. ve Sos. Yard. Bak.	E. PAKDEMİRLİ Ulaştırma Bakanı	H. H. DOĞAN Tarım Orman ve Köylere Bak.
I. AYKUT Çalışma ve Sos. Güvenlik Bak.	Ş. YÜRÜR Sanayi ve Ticaret Bakanı	F. KURT Enerji ve Tabii Kaynaklar Bak.	M. T. ... Kültür ve Turizm Bakanı

Dosya No.

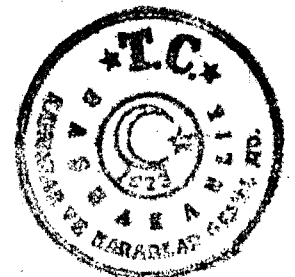


KURUMU : BAŞBAKANLIK

TEŞKİLATI : MERKEZ

İHDAS EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN KADROLAR

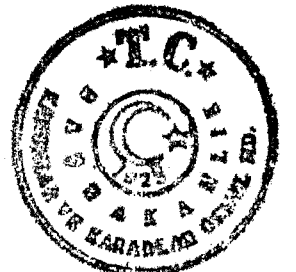
SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TUTULU KADRO ADEDİ	TOPLAM
GİH	Başbakan Başmüşaviri	1	2	-	2
GİH	Başbakan Müşaviri	1	3	-	3
GİH	Başbakanlık Müşaviri	1	10	-	10
GİH	Özel Kalem Müdürü	1	9	-	9
TOPLAM:			24		24



KURUMU : MALİYE VE GÜMRÜK BAKANLIĞI
TEŞKİLATI : TAŞRA

İPTAL EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN KADROLARIN

<u>SINIFI</u>	<u>ÜNVANI</u>	<u>DERECEŚİ</u>	<u>SERBEST</u> <u>KADRO ADEDİ</u>	<u>TUTULU</u> <u>KADRO ADEDİ</u>	<u>TOPLAM</u>
GİH	Memur	5	20	-	20
GİH	Memur	6	20	-	20
GİH	Memur	8	15	-	15
GİH	Memur	9	40	-	40
GİH	Memur	10	50	-	50
GİH	Memur	12	25	-	25
GİH	Yoklama Memuru	5	20	-	20
GİH	Yoklama Memuru	7	20	-	20
GİH	Yoklama Memuru	8	10	-	10
GİH	Yoklama Memuru	9	30	-	30
GİH	Daktilograf	8	5	-	5
GİH	Daktilograf	9	5	-	5
GİH	Daktilograf	10	15	-	15
GİH	Daktilograf	11	5	-	5
			280		280

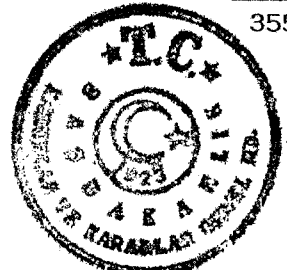


KURUMU : MALİYE VE GÜMRÜK BAKANLIĞI

TEŞKİLATI : TASFİYE İŞLERİ DÖNER SERMAYE İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İPTAL EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN KADROLARIN

SINIFI	ÜNVANI	DERECESİ	SERBEST KADRO ADEDİ	TUTULU KADRO ADEDİ	TOPLAM
GİH	Genel Müdür	1	1	-	1
GİH	Genel Müdür Yard.	1	2	-	2
GİH	Daire Başkanı	1	6	-	6
GİH	İşletme Müdürü	1	7	-	7
GİH	İşletme Müdür Yard.	2	1	-	1
GİH	İşletme Müdür Yard.	3	6	-	6
GİH	İşletme Müdür Yard.	4	7	-	7
GİH	Şube Müdürü	2	9	-	9
GİH	Şube Müdürü	3	5	-	5
GİH	Şube Müdürü	4	4	-	4
GİH	Şef	4	7	-	7
GİH	Şef	5	16	-	16
GİH	Şef	6	2	-	2
GİH	Sayman	2	3	-	3
GİH	Sayman	3	3	-	3
GİH	Sayman	5	3	-	3
GİH	Veznedar	9	3	-	3
GİH	Veznedar	10	4	-	4
GİH	Memur	6	20	-	20
GİH	Memur	7	27	-	27
GİH	Memur	10	50	-	50
GİH	Ambar Memuru	10	22	-	22
GİH	Ambar Memuru	12	15	-	15
GİH	Satış Memuru	10	10	-	10
GİH	Daktilograf	7	2	-	2
GİH	Daktilograf	9	5	-	5
GİH	Daktilograf	10	8	-	8
GİH	Şoför	9	2	-	2
GİH	Şoför	12	8	-	8
TH	Mühendis	6	4	-	4
TH	Teknisyen	3	2	-	2
TH	Teknisyen	9	11	-	11
YH	Hizmetli	11	30	-	30
YH	Hizmetli	12	20	-	20
YH	Bekçi	12	30	-	30
			355		355

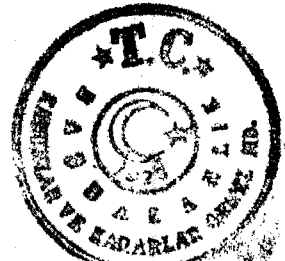


(I) SAYILI CETVEL

KURUMU : MALİYE VE GÜMRÜK BAKANLIĞI
 TEŞKİLATI : MERKEZ

İHDAS EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN KADROLARIN

<u>SINIFI</u>	<u>ÜNVANI</u>	<u>DERECESİ</u>	<u>SERBEST</u> <u>KADRO ADEDİ</u>	<u>TUTULU</u> <u>KADRO ADEDİ</u>	<u>TOPLAM</u>
GİH	Tas.İşl.Dön.Ser.İşl. Genel Müdürü	1	1	-	1
GİH	Genel Müdür Yard.	1	2	-	2
GİH	Daire Başkanı	1	6	-	6
GİH	Uzman	1	3	-	3
GİH	Şube Müdürü	2	9	-	9
GİH	Şube Müdürü	3	5	-	5
GİH	Şube Müdürü	4	4	-	4
GİH	Şef	4	5	-	5
GİH	Şef	5	7	-	7
GİH	Şef	6	2	-	2
GİH	Memur	6	8	-	8
GİH	Memur	7	7	-	7
GİH	Memur	8	7	-	7
GİH	Memur	9	5	-	5
GİH	Memur	10	35	-	35
GİH	Programcı	7	1	-	1
GİH	Programcı	8	3	-	3
GİH	Bilgisayar İşletmeni	7	1	-	1
GİH	Bilgisayar İşletmeni	8	2	-	2
GİH	Bilgisayar İşletmeni	9	3	-	3
GİH	Bilgisayar İşletmeni	10	4	-	4
GİH	Veri Haz.ve Kont.İşl.	9	5	-	5
GİH	Veri Haz.ve Kont.İşl.	10	6	-	6
GİH	Veri Haz.ve Kont.İşl.	11	20	-	20
GİH	Daktilograf	7	2	-	2
GİH	Daktilograf	9	3	-	3
GİH	Daktilograf	10	4	-	4
GİH	Veznedar	9	1	-	1
GİH	Muamele Memuru	10	5	-	5
GİH	Muamele Memuru	11	5	-	5
TH	Mühendis	6	4	-	4
			175		175



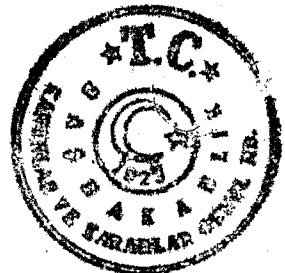
(I) SAYILI CETVEL

KURUMU : MALİYE VE GÜMRÜK BAKANLIĞI

TEŞKİLATI : TAŞRA

İHDAS EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN KADROLARIN

<u>SINIFI</u>	<u>ÜNVANI</u>	<u>DERECESİ</u>	<u>SERBEST KADRO ADEDİ</u>	<u>TUTULU KADRO ADEDİ</u>	<u>TOPLAM</u>
GİH	Bilgi İşlem Merkezi Müdürü	2	4	-	4
GİH	Muhafaza Memuru	5	10	-	10
GİH	Muhafaza Memuru	6	20	-	20
GİH	Muhafaza Memuru	7	20	-	20
GİH	Muhafaza Memuru	8	30	-	30
GİH	Muhafaza Memuru	9	40	-	40
GİH	Muhafaza Memuru	10	46	-	46
GİH	Muhafaza Memuru	11	20	-	20
GİH	Veznedar	8	2	-	2
GİH	Veznedar	9	2	-	2
GİH	Veznedar	10	1	-	1
GİH	Muamele Memuru	9	10	-	10
GİH	Muamele Memuru	10	10	-	10
GİH	Muamele Memuru	11	10	-	10
			225		225

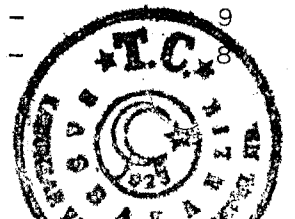


(I) SAYILI CETVEL

KURUMU : MALİYE VE GÜMRÜK BAKANLIĞI
TEŞKİLATI : DÖNER SERMAYE

İHDAS EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN KADROLARIN

<u>SINIFI</u>	<u>ÜNVANI</u>	<u>DERECESİ</u>	<u>SERBEST KADRO ADEDİ</u>	<u>TUTULU KADRO ADEDİ</u>	<u>TOPLAM</u>
GİH	İşletme Müdürü	1	8	-	8
GİH	İşletme Müdür Yard.	2	5	-	5
GİH	İşletme Müdür Yard.	3	8	-	8
GİH	İşletme Müdür Yard.	4	4	-	4
GİH	Sayman	2	5	-	5
GİH	Sayman	3	4	-	4
GİH	Şef	4	6	-	6
GİH	Şef	5	5	-	5
GİH	Şef	6	7	-	7
GİH	Şef	7	6	-	6
GİH	Programcı	6	1	-	1
GİH	Programcı	7	1	-	1
GİH	Memur	6	8	-	8
GİH	Memur	7	14	-	14
GİH	Memur	8	5	-	5
GİH	Memur	9	6	-	6
GİH	Memur	10	10	-	10
GİH	Memur	11	12	-	12
GİH	Memur	12	2	-	2
GİH	Veznedar	7	2	-	2
GİH	Veznedar	8	2	-	2
GİH	Veznedar	9	3	-	3
GİH	Veznedar	10	6	-	6
GİH	Veznedar	11	6	-	6
GİH	Veznedar	12	1	-	1
GİH	Ambar Memuru	8	5	-	5
GİH	Ambar Memuru	9	30	-	30
GİH	Ambar Memuru	10	37	-	37
GİH	Ambar Memuru	11	17	-	17
GİH	Ambar Memuru	12	20	-	20
GİH	Daktilograf	9	5	-	5
GİH	Daktilograf	10	7	-	7
GİH	Daktilograf	11	4	-	4
GİH	Daktilograf	12	1	-	1
GİH	Satış Memuru	10	9	-	9
GİH	Satış Memuru	11	8	-	8



<u>SINIFI</u>	<u>ÜNVANI</u>	<u>DERECESİ</u>	<u>SERBEST</u> <u>KADRO ADEDİ</u>	<u>TUTULU</u> <u>KADRO ADEDİ</u>	<u>TOPLAM</u>
GİH	Satış Memuru	12	4	-	4
GİH	Veri Haz.Kont.İşl.	10	4	-	4
GİH	Bilgisayar İşletmeni	11	5	-	5
GİH	Şoför	10	9	-	9
GİH	Şoför	11	14	-	14
GİH	Şoför	12	1	-	1
TH	Mühendis	3	1	-	1
TH	Mühendis	6	2	-	2
TH	Teknisyen	3	1	-	1
TH	Teknisyen	8	2	-	2
TH	Teknisyen	9	8	-	8
TH	Teknisyen	10	6	-	6
TH	Teknisyen	11	5	-	5
YH	Hizmetli	10	15	-	15
YH	Hizmetli	11	41	-	41
YH	Hizmetli	12	20	-	20
YH	Bekçi	10	30	-	30
YH	Bekçi	11	40	-	40
YH	Bekçi	12	74	-	74
YH	Aşçı	9	2	-	2
YH	Aşçı	10	2	-	2
YH	Aşçı	11	7	-	7
YH	Kaloriferci	11	5	-	5
YH	Kaloriferci	12	2	-	2
			<u>580</u>		<u>580</u>

