

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞI'NA

Aşağıdaki sorularımın Sağlık Bakanı Sayın Fahrettin Koca tarafından yazılı olarak yanıtlanmasını saygılarımla arz ederim.

Dr. Murat EMİR
Ankara Milletvekili

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik; özel ve kamu kurum ve kuruluşlarında; hastanın randevu hizmetlerini düzenleme, kabul işlemlerini yapma, hastayı kurumun işleyişi ve tıbbi hizmetler konusunda bilgilendirme, hastaya ait kayıtları tutma, idari ve tıbbi ünitelerdeki haberleşme ve yazışma hizmetlerini yürütme, hasta dosyalarını ve gerekli görülen diğer belge ve raporları bilimsel metotlarla arşivleme ve hizmete sunma, hastalıkları-işlemleri ve sağlıkla ilgili sorunları belirlenen uluslararası sınıflandırma sistemlerine göre sınıflandırma ve kodlama işlemlerini yapma, tıbbi istatistikler ile ilgili verileri derleme ve bilimsel metotlarla analiz ederek sonuçları periyodik olarak ilgililere rapor etme görevlerini kapsamaktadır. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik programını tamamlayanlar, kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında "Sağlık Teknikeri - Tıbbi Sekreter" unvanı ile Sağlık Bakanlığına bağlı kamu veya özel yataklı/yataksız sağlık kurum ve kuruluşlarının poliklinik ve klinik bilgi işlem hizmetlerinde, hasta kayıt ve kabulde, insan kaynakları birimlerinde, merkezi tıbbi arşiv hizmetlerinde çalışabilmektedirler. Hastanelerin tüm bu birimlerinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'ndan mezun olan ve atama bekleyen 140 bin "tıbbi sekreterin" görev alması gerekirken, Sağlık Bakanlığı bünyesinde olan tüm hastanelerde taşeron işçiler çalıştırılmaktadır.

Bu noktadan hareketle;

- 1- Kamu ve özel hastanelerde yapılan denetimler esnasında Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik işlerinde çalışan personelin Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik bölümünden mezun olma durumu gözetilmekte midir?
- 2- Bakanlığınız bünyesinde çalışan kaç "diplomalı tıbbi sekreter" bulunmaktadır? Bunların kaç taşeron olarak çalışmaktadır?
- 3- 2021-2022 dönemi için 2020 KPSS ön lisans puanı ile kaç tıbbi sekreter ataması planlanmaktadır?
- 4- Tıbbi sekreterlerin atama sayısını arttırma yönünde bir çalışmanız var mıdır? İhtiyaç kadar sağlık personeli alımı olduğu gerekçesine göre alım sayısı planlanıyor ise ihtiyacı belirleyen kriterler nelerdir?