



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

100 EĞİTİMİN
YÜZYILI

Sayı : E-32661919-610- 149
Konu : Yazılı Soru Önergelerinin Cevabı

09.../12/2024

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

İlgi : a) 17/10/2024 tarihli ve E-43452547-120.07.04-1514450 sayılı yazınız.
b) 22/10/2024 tarihli ve E-43452547-120.07.04-1515486 sayılı yazınız.

7/17527-GK.26
7/17529-GK.26
7/18043-GK.28
7/18050-GK.28
7/18058-GK.28
7/18060-GK.28
7/18063-GK.28

Bakanlığımıza İlgi (a-b)'de kayıtlı yazıyla iletilen Bingöl Milletvekili Ömer Faruk HÜLAKÜ'nün 7/17527 ve 7/17529, Erzurum Milletvekili Meral DANIŞ BEŞTAŞ'ın 7/18043, Hakkari Milletvekili Vezir Coşkun PARLAK'ın 7/18050 ile İstanbul Milletvekili Çiçek OTLU'nun 7/18058, 7/18060 ve 7/18063 esas numaralı yazılı soru önermeleri incelenmiş olup konuya ilişkin bilgiler Ek'te sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

Ek: Bilgi (71 Sayfa)



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

7/18058
G.Y.28

İSTANBUL MİLLETVEKİLİ ÇİÇEK OTLU'NUN 7/18058 ESAS NUMARALI YAZILI
SORU ÖNERGESİNE İLİŞKİN BİLGİ

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alınan 69910 sayılı konuya ilişkin yazıları Ek'te yer almaktadır.

Ek: Yazı (10 Sayfa)



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Sayı : E-57802651-610-69910

Konu : Soru Önergeleri - 7/18058

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA
(Strateji Geliştirme Başkanlığı)

İlgi : a) 24.10.2024 tarihli ve E-32661919-610-117937408 sayılı yazınız
b) Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Rektörlüğünün 11.11.2024 tarihli ve E-17975216-610-3245 sayılı yazısı.

İstanbul Milletvekili Çiçek OTLU tarafından verilen 7/18058 esas sayılı Soru Önergesi Kurulumuz Başkanlığınca incelenmiştir.

Konuya ilişkin soru önergesine verilecek cevaplara esas teşkil etmek üzere Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Rektörlüğünün vermiş olduğu bilgiler ekte sunulmaktadır.
Bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Metin TOPCUOĞLU
Başkan Vekili

Ek: İlgi (b) yazı ve ekleri (9 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: AA42CEB1-8755-4D9F-A5A2-B667D29CAFD9

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/yok-ebys>

Üniversiteler Mah. 1600. Cad. No:10 06800 Bilkent Ankara-Türkiye

Telefon: 0(312) 298 70 00

Faks: 0(312) 266 47 59

KEP Adresi : yok@hs01.kep.tr

Bilgi için:Sema DEMREN

Uzman

Telefon No:(312) 298 77 05



Sayı : E-17975216-610-3245
Konu : Soru Önergeleri

11.11.2024

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞINA
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

İlgi : 07.11.2024 tarihli ve E-57802651-610-68006 sayılı yazı

İlgi sayılı yazı ile gönderilen soru önergesine konu iş ve işlemlere yönelik açıklamaları içeren cevaplar ile kanıtlayıcı belgeler ekte sunulmuştur.
Bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Yusuf YILMAZ
Rektör

Ek :

- 1 - 2023 Denetim Raporu Soru Önergesi Cevaplar (1 Sayfa)
- 2 - Ticari Üniteler Denetleme Formu Dış Ekonomikliği Fakültesi (3 Sayfa)
- 3 - Ticari Üniteler Denetleme Formu İktisadi Fakültesi (3 Sayfa)
- 4 - Enflasyon Düzeltme Kaydı (Mim) (1 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : e0b926940958

Belge Takip Adresi: <http://ebys.erdogan.edu.tr/EBYS/eimzadogrulama>

Yeni Derin Yerleşkesi 53100 Merkez-RİZE

Telefon No: (0 464) 223 81 08 Faks No:

E-Posta: strateji@erdogan.edu.tr İnternet Adresi: www.erdogan.edu.tr

Kep Adresi: erdogan@hs01.kep.tr

Bilgi için: Yahya ŞERMET

Büro Personeli

Telefon No:



İstanbul Milletvekili Çiçek Otlu Tarafından Verilen Soru Önergesine Alt Cevaplar

Soru 1: Mall Duran Varlıklar Hesabındaki Tutarlar İçin Enflasyon Düzeltmesinin Yapılmaması

Cevap 1: Soruda geçen "241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabına" ilişkin enflasyon düzenlemesi Dijitalpark Teknokent ortaklığından kaynaklı bir hesaptır. 30 Aralık 2023 tarihinde yayımlanan 555 sıra nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği gereğince Kurumlar Vergisi mükelleflerinin beyan dönemi 2024 yılı Nisan sonu olduğundan dolayı bu hesabın 2023 yılında çalıştırılması mümkün olmamaktadır. Bu durum Üniversitemize özgü bir durum olmayıp Teknokenti bulunan tüm kurumlarda süreç aynı işlemektedir. Söz konusu hesap 13.05.2024 tarih ve 5420 sayılı yevmiye numarasıyla düzeltilmiştir.

Soru 2: İdarenin Kiraya Verilen Taşınmazlarda Denetim Yüklümlüğünü Yerine Getirmemesi

Cevap 2: Üniversitemizde 2023 yılı itibariyle 20 adet kantin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde ihale ile kiraya verilmiştir. Söz konusu yerler ticari ünitelerin işletim ve denetim hususları kira şartname ve sözleşmesi ile 30/06/2016 tarih ve 99 sayılı Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Ticari Üniteler İşletim ve Denetim Yönergesi'nde öngörülen esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Sayıştay'ın bulgu konusu yaptığı hususlara sadece birkaç kantinle sınırlı olup söz konusu kantinlerin bulunduğu birimlere ilişkin gerekli tedbirler alınmıştır. Bu çerçevede "Denetim Formu" güncellenerek "Birim İşletim ve Denetleme Kurulu" tarafından düzenli olarak denetimlerin yapılması sağlanmıştır. Söz konusu denetim formları aylık olarak Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına gönderilmekte ve süreç titizlikle takip edilmektedir.



Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Ticari Üniteler Denetim Formu

Doküman No:	SKS.FK.1021
Yayın Tarihi:	08.02.2022
Revizyon Tarihi:	05.03.2024
Revizyon No:	2
Sayfa:	1/2

RTEÜ TİCARİ ÜNİTELER DENETİM FORMU

Kantinin Bulunduğu Kurum
İşletmecinin Adı – Soyadı / Unvanı
Sözleşme Başlangıç – Bitiş Tarihleri

İŞ HECİMLİĞİ FAKÜLTESİ
: CEMAL KIROĞLU
: 22.05.2023 - 21.05.2024

Denetim Tarihi – Saati
Rapor Sayısı

: 08.10.2024

I – Genel Bilgi Durumu

01. Kantin işletmecisinin ve ya vekilinin işbaşında olup olmadığı ve il ise vekâletname mevcut mu? **Evet**
02. Satışa sunulan ürünlerin fiyat listelerinin kurum yönetimince onaylı olup olmadığı **Onaylı**
03. Fiyatları kurum yönetimince belirlenen ürünlerin fiyatlarına uyulup uyulmadığı **Uygun**
04. Bu fiyat listesinin alıcılar tarafından görülebilecek yerde asılı olup olmadığı **Uygun**
05. Çalışan personel listesi idareye bildirilmiş mi? **Evet**
06. Çalışan personelin SGK girişi yapılmış mı? **Evet**

II – Genel Kurallar

A) Sağlık Ve Temizlik Durumu

01. Fiziki koşullarının durumu;
☒ Yeterli ☐ Yeterli Değil
02. Tezgâhın üzeri mermer, fayans, polanmaz çelik veya benzeri malzeme ile kaplı olması;
☒ Kaplı ☐ Kaplı Değil
03. Sürekli olarak sağlıklı içecek su bulunması;
☒ Var ☐ Yok
04. Bulaşık yıkama için evye ve lavabonun olması;
☒ Var ☐ Yok
05. Tezgâh, evye ve lavabonun bulunduğu duvarın uygun yüksekliğine kadar fayans, mermer veya benzeri malzeme ile kaplı olması;
☒ Kaplı ☐ Kaplı Değil
06. Zeminin temizliği;
☒ Temiz ☐ Temiz değil
07. Ambalajlı satılan yiyeceklerde fiyat etiketi;
☒ Var ☐ Yok

	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Ticari Üniteler Denetim Formu	Doküman No:	SKS.FR.0021
		Yayın Tarihi:	08.02.2022
		Revizyon Tarihi:	05.05.2024
		Revizyon No:	2
		Sayfa:	2/3

08. Çöp ve atıkların konulacağı yeterli sayıda, büyüklükte ağız kapalı yıkanabilir çöp kutularının bulundurulması ve çöp kutusuna çöp torbası geçirilmesi;

☒ Var ☐ Yok

09. Kantinde sinek ve böcek gibi haşerelere karşı önlem alınma durumu (periyodik ilaçlama);

☒ Yeterli ☐ Yeterli Değil

10. Kullanılan ve satışa sunulan gıda maddelerinin ilgili mevzuat uyarınca Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı'ndan izinli / ruhsatlı olması;

☒ Ruhsatlı ☐ Ruhsatlı Değil

11. Temizlik amacıyla kullanılan ve satışa sunulan deterjan ve dezenfektan gibi maddelerin ilgili mevzuat uyarınca Sağlık Bakanlığı'ndan izinli/ruhsatlı olması;

☒ Ruhsatlı ☐ Ruhsatlı Değil

12. Kirlenmiş, kokuşmuş, nitelikleri ve görünümü bozulmuş, şişkinleşmiş, kurtulmuş ve küflü gıda, son kullanma tarihi geçmiş gıdaların tüketime sunulup/sunulmadığı;

☒ Sunulmuyor ☐ Sunuluyor

13. Ambalajsız satışa sunulan gıda maddelerinin açıkta satışının yapılması: ambalajlı gıda maddesinin ambalajının yırtılmış, kırılmış, paslanmış olmaması durumu;

☒ Sunulmuyor ☐ Sunuluyor

14. Ambalajsız yiyeceklerin satışında özel ambalaj kâğıtları dışında gelişigüzel, gazete ve uygun olmayan kâğıtların kullanılması durumu;

☒ Uygun ☐ Uygun Değil

15. El ile temas etme zorunluluğu olan gıda maddelerinin satış ve servisinin uygun malzeme ve alet / donanım ile yapılması;

☒ Yapılıyor ☐ Yapılmıyor

16. Kantinde ambalajsız yiyecek varsa, saklanması durumu;

☒ Kapalı Olarak Saklanıyor ☐ Kapalı Olarak Saklanmıyor

17. Kırtasiye malzemeleri ile gıda maddeleri satışlarının ayrı bölümlerde yapılması;

☒ Yapılıyor ☐ Yapılmıyor

18. Tost makinesi, bıçak, alet ve donanım gibi malzemelerin gıda maddesi ile korozyona uğrayan materyallerden yapılmış olmaması; sağlam ve sıhhi (hijyenik) olması;

☒ Uygun ☐ Uygun Değil

19. Soğuk ortamda bekletilmesi gereken gıda maddelerinin uygun koşullarda saklanıp satılması;

☒ Uygun ☐ Uygun Değil

20. Yiyecekler ve diğer satış malzemeleri yerden yüksek raflarda ve cinslerine göre birbirlerine zarar vermeyecek şekilde sınıflanmış mı?

☒ Evet ☐ Hayır

21. Yiyecek kesiminde kullanılan bıçak ve kesici aletler kapalı bir kapta tutulmalı; temiz, bakımlı olmalı;

☒ Temiz-Bakımlı ☐ Temiz-Bakımsız

22. İlk yardım malzemelerinin bulundurulup / bulundurulmama durumu;

☒ Var ☐ Yok

23. Kantin her gün muntazam olarak genel temizliği yapılmalı, genel temizlik durumu;

☒ Temiz ☐ Temiz Değil

24. Tezgahların temizliğinde kullanılan toz bezleri temiz olmalı, durumu;

☒ Temiz ☐ Temiz Değil



Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Ticari Üniteler Denetim Formu

Doküman No:	SKS.FF
Yayın Tarihi:	08.02.2023
Revizyon Tarihi:	05.03.2024
Revizyon No:	2
Sayfa:	

25. Kiraya verilen alan dışında kullanımı var mı? Kiralama amacı dışında gelir getirici faaliyette bulunuyor mu?

Hayır

26. Varsa atık yağlar biriktirilip gerekli izinleri almış toplayıcılara teslim ediliyor mu?

☐ Evet

☐ Hayır

Atık yağ alınmıyor.

B) Çalışanların Sağlık Ve Temizlik Durumları

01. Kantinde çalışan personelin Hijyen Sertifikası, adli sicil kaydı, sağlık raporu, SGK belgesi, nüfus cüzdanı fotokopisi, ikametgah kaydı, portör muayenesi bir dosyada kantin içinde muhafaza ediliyor mu?

☒ Evet

☐ Hayır

02. Personelin tırnakları kısa kesilmeli; eller temiz tutulmalı. İltihaplı yara olmamalı. Kesiklere yara bandı yapıştırılmalı; el ve tırnaklarının durumu;

☒ Temiz

☐ Temiz Değil

03. Çalışan personelin temiz ve tek tip iş kıyafeti giymesi ile personel işin fotoğraflarının görünür bir yere asılmış mı?

☒ Evet

☐ Hayır

04. Çalışanların bir eğitim kurumunda çalışabilecek niteliklere sahip olup / olmadığı;

☒ Uygun Nitelikli

☐ Uygun Değil

05. Çalışanların görev mahallinde sigara içip / içmediği;

☒ Sigara İçilmiyor

☐ Sigara İçiliyor

06. Çalışanların, kişisel sağlığa uygunluk (hijyen) kurallarına uymasının sağlanması;

☒ Uyuluyor

☐ Uyulmuyor

07. Kantin içinde kullanıma hazır yangın söndürme tüpü mevcut mu?

☒ Evet

☐ Hayır

08. Çalışan Personel için Soyunma Dolabı Mevcut mu?

☒ Evet

☐ Hayır

09. Sözleşmeye aykırı diğer hususlar

Kantin Birim Kurulu;

Başkan

Sonay Ebru TUKAN
Hemşire
Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi

Seda YILDIZ
Hemşire
Kalite Yönetim Sorumlusu

Emel YALCIN
Sağlık Teknisyeni
Sorumlu



Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Ticari Üniteler Denetim Formu

Doküman No:	SPS.FRM.0021
Yayın Tarihi:	08.02.2022
Revizyon Tarihi:	05.09.2024
Revizyon No:	
Sayfa:	1/3

RTEÜ TİCARİ ÜNİTELER DENETİM FORMU

Kantinin Bulunduğu Kurum
İşletmecinin Adı - Soyadı / Unvanı
Sözleşme Başlangıç - Bitiş Tarihleri

: Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi
: Mustafa Çelik / İşletmecisi
: 01.11.2021 - 30.10.2024

Denetim Tarihi - Saati
Rapor Sayısı

: 17.08.2024
: 02

I - Genel Bilgi Durumu

01. Kantin işletmecisinin ve ya vekilinin işbaşında olup olmadığı/vekil ise vekâletname mevcut mu? mevcut
02. Satışa sunulan ürünlerin fiyat listelerinin kurum yönetimince onaylı olup olmadığı onaylı
03. Fiyatları kurum yönetimince belirlenen ürünlerin fiyatlarına uyulup uyulmadığı uyuluyor
04. Bu fiyat listesinin alıcılar tarafından görülebileceği yerde asılı olup olmadığı uygun
05. Çalışan personel listesi idareye bildirilmiş mi? bilinmiyor
06. Çalışan personelin SGK girişi yapılmış mı? bilinmiyor

II - Genel Kurallar

A) Sağlık Ve Temizlik Durumu

01. Fizikî koşullarının durumu;
☒ Yeterli ☐ Yeterli Değil
02. Tezgâhın üzeri mermer, fayans, paslanmaz çelik veya benzeri malzeme ile kaplı olması;
☒ Kaplı ☐ Kaplı Değil
03. Sürekli olarak sağlıklı ve temiz su bulunması;
☒ Var ☐ Yok
04. Bulaşık yıkama için evye ve lavabonun olması;
☒ Var ☐ Yok
05. Tezgâh, evye ve lavabonun bulunduğu duvarın uygun yüksekliğine kadar fayans, mermer veya benzeri malzeme ile kaplı olması;
☒ Kaplı ☐ Kaplı Değil
06. Zeminin temizliği;
☒ Temiz ☐ Temiz değil
07. Ambalajlanılan yiyeceklerde fiyat etiketi;
☒ Var ☐ Yok

	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Ticari Üniteler Denetim Formu	Doküman No:	SKS EK 001
		Yayın Tarihi:	08.02.2022
		Revizyon Tarihi:	05.03.2022
		Revizyon No:	2
		Sayfa:	2/3

08. Çöp ve atıkların konulacağı yeterli sayıda, büyüklükte ağız kapalı yıkanabilir çöp kutularının bulundurulması ve çöp kutusuna çöp torbası geçirilmesi;

☒ Var ☐ Yok

09. Kantinde sinek ve böcek gibi haşerelere karşı önlem alınma durumu (periyodik ilaçlama);

☒ Yeterli ☐ Yeterli Değil

10. Kullanılan ve satışa sunulan gıda maddelerinin ilgili mevzuat uyarınca Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı'ndan izinli / ruhsatlı olması;

☒ Ruhsatlı ☐ Ruhsatlı Değil

11. Temizlik amacıyla kullanılan ve satışa sunulan deterjan ve dezenfektan gibi maddelerin ilgili mevzuat uyarınca Sağlık Bakanlığı'ndan izinli/ruhsatlı olması;

☒ Ruhsatlı ☐ Ruhsatlı Değil

12. Kirlenmiş, kokuşmuş, nitelikleri ve görünümü bozulmuş, şişkinleşmiş, kartı ve küflü gıda, son kullanma tarihi geçmiş gıdaların tüketime sunulup/sunulmadığı;

☒ Sunulmuyor ☐ Sunuluyor

13. Ambalajsız satışa sunulan gıda maddelerinin açıkta satışının yapılmaması; ambalajlı gıda maddesinin ambalajının yırtılmış, kırılmış, paslanmış olmaması durumu;

☒ Sunulmuyor ☐ Sunuluyor

14. Ambalajsız yiyeceklerin satışında özel ambalaj kâğıtları dışında gelişigüzel, gazete ve uygun olmayan kâğıtların kullanılması durumu;

☒ Uygun ☐ Uygun Değil

15. El ile temas etme zorunluluğu olan gıda maddelerinin satış ve servisinin uygun malzeme ve alet / donanım ile yapılması;

☒ Yapılıyor ☐ Yapılmıyor

16. Kantinde ambalajsız yiyecek varsa, saklanması durumu;

☒ Kapalı Olarak Saklanıyor ☐ Kapalı Olarak Saklanmıyor

17. Kırtasiye malzemeleri ile gıda maddeleri satışlarının ayrı bölümlerde yapılması;

☒ Yapılıyor ☐ Yapılmıyor

18. Tost makinesi, bıçak, alet ve donanım gibi malzemelerin gıda maddesi ile korozyona uğrayan materyallerden yapılmış olmaması; yağlam ve sıhhi (hijyenik) olması;

☒ Uygun ☐ Uygun Değil

19. Soğuk ortamda bekletilmesi gereken gıda maddelerinin uygun koşullarda saklanıp satılması;

☒ Uygun ☐ Uygun Değil

20. Yiyecekler ve diğer satışa malzemeler yerden yüksek raflarda ve cinslerine göre birbirlerine zarar vermeyecek şekilde sınıflanmış mı?

☒ Evet ☐ Hayır

21. Yiyecek kesiminde kullanılan bıçak ve kesici aletler kapalı bir kapta tutulmalı; temiz, bakımlı olmalı;

☒ Temiz-Bakımlı ☐ Temiz-Bakımsız

22. İlk yardım malzemelerinin bulundurulup / bulundurulmama durumu;

☒ Var ☐ Yok

23. Kantin her gün muntazam olarak genel temizliği yapılmalı, genel temizlik durumu;

☒ Temiz ☐ Temiz Değil

24. Temizlik için kullanılan toz bezleri temiz olmalı, durumu;

☒ Temiz ☐ Temiz Değil

	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Ticari Üniteler Denetim Formu	Doküman No:	SKS.F. 0021
		Yayın Tarihi:	08.05.2022
		Revizyon Tarihi:	05.03.2024
		Revizyon No:	2
		Sayfa:	3/3

25. Kiraya verilen alan dışında kullanımı var mı? Kiralama amacı dışında gelir getirici faaliyette bulunuyor mu?
Yok

26. Varsa atık yağlar biriktirilip gerekli izinleri almış toplayıcılara teslim ediliyor mu?
☐ Evet ☐ Hayır
Atık Yağ Biriktirici Cihazı.

B) Çalışanların Sağlık Ve Temizlik Durumları

01. Kantinde çalışan personelin Hijyen Sertifikası, udli sicil kaydı, sağlık raporu, SGK belgesi, nüfus cüzdanı fotokopisi, ikametgah kaydı, portör muayenesi bir dosyada kantin içinde muhafaza ediliyor mu?
☒ Evet ☐ Hayır

02. Personelin tırnakları kısa kesilmeli; eller temiz tutulmalı. İltihaplı yara olmamalı. Kesiklere yara bandı yapıştırılmalı; el ve tırnaklarının durumu;
☒ Temiz ☐ Temiz Değil

03. Çalışan personelin temiz ve tek tip iş kıyafeti giymesi ile personel tüm fotoğraflarının görünür bir yere asılmış mı?
☒ Evet ☐ Hayır

04. Çalışanların bir eğitim kurumunda çalışabilecek niteliklere sahip olup / olmadığı;
☒ Uygun Nitelikli ☐ Uygun Değil

05. Çalışanların görev mahallinde sigara içip / içmediği;
☒ Sigara İçilmiyor ☐ Sigara İçiliyor

06. Çalışanların, kişisel sağlığa uygunluk (hijyen) kurallarına uymasının sağlanması;
☒ Uyuluyor ☐ Uyulmuyor

07. Kantin içinde kullanıma hazır yangın söndürme tüpü mevcut mu?
☒ Evet ☐ Hayır

08. Çalışan Personel için Soyunma Dolabı Mevcut mu?
☒ Evet ☐ Hayır

09. Sözleşmeye aykırı diğer hususlar

Kantin Birim Kurulu;

Başkan

Üye

Üye

Dr. Dr.
Nebahat EDER

Üye
Op. Gör
Erucı Rakıcı

Üye
Bülent HANCIYA
Bilgisayar İşletmeni

Kamu İdaresi Adı : RECEP TAYYİP ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ
Defter Adı : RECEP TAYYİP ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ HESAP PLANI
Muhasebe Birimi Adı : RECEP TAYYİP ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ STRATEJİ
GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
Muhasebe Birimi VKN : 7350590375
İşlem Tarihi : 13.05.2024



T.C. HAZİNE VE
MALİYE BAKANLIĞI

Bütçe Yılı : 2024
Yevmiyenin Tarihi : 13.05.2024
Defter Yevmiye No : 2024 / 5240
Muhasebe Birimi İşlem No : 2024 / 5240

MUHASEBE İŞLEM FİŞİ

Harcama Birimi Adı : 7350590375 - RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI				
Hesap Kodu	Hesap Adı	Tartip	Borç Tutar (TL)	Alacak Tutar (TL)
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI		344.679,65	
241.98	Enflasyon Farkları	460.10	344.679,65	
698	ENFLASYON DÜZELTME HESABI			344.679,65
698.09	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	460.10		344.679,65
Toplam Tutar			344.679,65	344.679,65
Toplam Tutar			344.679,65	344.679,65

Açıklama

: RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ VE TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ
YÖNETİM ANONİM ŞİRKETİNİN ENFLASYON DÜZELTME SONRUSU OLUŞAN HİSSE DEĞERLERİNE AIT MUHASEBİ KAYIT

UYGUNDUR

Düzenleyen
Adı Soyadı

.....

Burak ŞIKPOLAT
Mali Hizmetler Uzmanı

Muhasebe Yetkili Yard.
Adı Soyadı

.....

Muhasebe Yetkilisi
Adı Soyadı

.....

Bilgiye ÇUNDOĞAN
Muhasebe Yetkilisi

Veznedar
Adı Soyadı

.....